



СИЛАБУС ДИСЦИПЛІНИ «ПУБЛІЧНЕ АДМІНІСТРУВАННЯ»

Ступінь вищої освіти - Бакалавр

Спеціальність **281 «Публічне управління та адміністрування»**

Освітня програма «Публічне управління та адміністрування»

Рік навчання 2022, семестр 5

Форма навчання денна

Кількість кредитів ЄКТС 5

Мова викладання українська

Лектор курсу

Контактна інформація
лектора (e-mail)

Сторінка курсу в eLearn

Євсюкова Оксана Володимирівна, доктор наук з державного управління, доцент

o.evsyukova@nubip.edu.ua

ОПИС ДИСЦИПЛІНИ

Метою навчальної дисципліни «Публічне адміністрування» є оволодіння здобувачами вищої освіти теоретичними знаннями з питань публічного адміністрування та формування у них здатності забезпечити діяльність суб'єктів публічного управління, пов'язану з реалізацією управлінських функцій способами, визначеними в інструкціях, регламентах і процедурах, яка концентрується на прийнятті та реалізації управлінських рішень.

Завдання навчальної дисципліни полягає у формуванні у здобувачів вищої освіти теоретичних знань та набутті практичних навичок щодо публічного адміністрування.

СТРУКТУРА КУРСУ

Тема	Години (лекції/ практич ні/ семінар ські)	Результати навчання	Завдання	Оцінюва ння
1 семестр				
Змістовий модуль 1. Концептуальні засади публічного адміністрування				
Тема1. Публічне адміністрування: поняття та закономірності	4/4	Знати: основні підходи до розуміння публічного адміністрування та його еволюцію. Предметну сферу публічного адміністрування та його методологічну основу. Взаємозв'язок та співвідношення публічного адміністрування та публічного управління. Публічне адміністрування як напрям наукових досліджень, сукупність знань, сфери діяльності та навчальної дисципліни. Взаємозв'язок економічної, соціальної та політичної сфер. Суб'єкти публічного адміністрування. Принципи, закони та системи суб'єктів публічного адміністрування.	Після самостійного вивчення теми підготувати відповіді на 10 запитань для самоконтролю.	5
		Вміти: фахово аналізувати концептуальні підходи до організації публічного адміністрування в Україні.	Підготувати публічний виступ по одному з опрацьованих самостійно питань.	5

Тема 2. Основні теорії, школи та моделі публічного адміністрування	2/2	Знати: організацію та особливості служби в органах місцевого самоврядування; реформу, державну політику в системі служби в органах місцевого самоврядування; правові основи служби в органах місцевого самоврядування.	Після самостійного вивчення теми підготувати відповіді на 10 запитань для самоконтролю.	5
		Вміти: фахово аналізувати та використовувати основні теорії та моделі публічного адміністрування.	Підготувати публічний виступ по одному з опрацьованих самостійно питань.	5
Тема 3. Система публічного адміністрування	2/2	Знати: поняття системи публічного адміністрування. Цілі та функції публічного адміністрування. Організаційну структуру публічного адміністрування. Принципи організації та функціонування системи публічного адміністрування.	Після самостійного вивчення теми підготувати відповіді на 10 запитань для самоконтролю.	5
		Вміти: фахово аналізувати та використовувати на практиці основні поняття системи публічного адміністрування.	Написання тестів, розв'язання ситуаційних задач	10
Тема 4. Публічне адміністрування та публічна влада	2/2	Знати: феномен влади. Публічна влада та публічне адміністрування. Влада як основний засіб публічного адміністрування. Механізм взаємодії влади та публічного адміністрування. Держава як суб'єкт політичної влади. Економічна влада. Взаємозв'язок і взаємозалежність політичної та економічної влади.	Після самостійного вивчення теми підготувати відповіді на 10 запитань для самоконтролю.	5
		Вміти: фахово аналізувати та використовувати підходи до взаємодії публічної влади і публічного адміністрування.	Підготувати публічний виступ по одному з опрацьованих самостійно питань.	10
Тема 5. Органи виконавчої влади як суб'єкти публічного адміністрування	2/2	Знати: органи виконавчої влади: поняття, ознаки, особливості правового становища. Види та систему органів виконавчої влади. Кабінет Міністрів України в системі публічного адміністрування. Центральні органи виконавчої влади як суб'єкти публічного адміністрування. Повноваження і форми діяльності місцевих державних адміністрацій.	Після самостійного вивчення теми підготувати відповіді на 10 запитань для самоконтролю.	5
		Вміти: фахово аналізувати та використовувати інформацію, оцінювати повноту та можливості її використання; здійснювати професійну діяльність з урахуванням потреб відповідних органів виконавчої держави.	Підготувати публічний виступ по одному з опрацьованих самостійно питань.	5

Тема 6. Громадянське суспільство як суб'єкт формування цілей публічного адміністрування	2/2	Знати: основні етапи формування та еволюції громадянського суспільства. Сутнісні характеристики громадянського суспільства. Місце і роль громадських організацій у публічному адмініструванні. Громадянське суспільство як сферу формування єдиного комплексу цінностей та відносин. Автономність і органічну єдність громадянського суспільства та держави.	Після самостійного вивчення теми підготувати відповіді на 10 запитань для самоконтролю.	5
		Вміти: організовувати та здійснювати професійну діяльність з урахуванням потреб забезпечення інститутів громадянського суспільства.	Написання тестів, розв'язання ситуаційних задач	5
Поточний модульний контроль				30
Всього за змістовий модуль 1				100
Змістовий модуль 2. Прийняття управлінських рішень в умовах розвитку інформаційного суспільства				
Тема 7. Публічне адміністрування як процес розробки, прийняття та виконання управлінських рішень	4/4	Знати: теоретичні засади прийняття управлінських рішень. Моделі прийняття рішень. Еволюція теоретичних підходів до прийняття рішень. Теорія багатомірної корисності. Особливості прийняття рішень у публічній сфері. Рішення в політико-управлінському циклі. Фактори, що впливають на прийняття рішень у публічних організаціях.	Після самостійного вивчення теми підготувати відповіді на 10 запитань для самоконтролю	5
		Вміти: виявляти здатність приймати обґрунтовані управлінські рішення; забезпечувати належний рівень якості управлінських продуктів, послуг чи процесів; Застосовувати: здатність приймати обґрунтовані управлінські рішення.	Кейс (колективне вирішення суспільно значимої проблеми) з прийняттям управлінського рішення (розробка програми розвитку відповідної території та підготовка наказу/розпорядження про її розробку та реалізацію)	5

Тема 8. Публічне адміністрування в умовах розвитку інформаційного суспільства	44	Знати: інформація як основа публічного адміністрування. Поняття інформації та інформаційних ресурсів. Види інформації. Режими доступу до інформації. Правове регулювання доступу до публічної інформації з обмеженим доступом. Реалізація права на доступ до публічної інформації за інформаційним запитом. Законодавче забезпечення та форми реалізації електронного урядування в публічному адмініструванні.	Після самостійного вивчення теми підготувати відповіді на 10 запитань для самоконтролю	5
		Вміти: організувати та здійснювати професійну діяльність з урахуванням сучасного розвитку інформаційного суспільства.	Розв'язання ситуаційних задач	10
Тема 9. Публічні та адміністративні послуги в системі публічного адміністрування	4/4	Знати: поняття і зміст публічних послуг (державних і муніципальних). Місце публічних послуг у структурі діяльності держави. Ознаки публічних послуг. Принципи надання публічних послуг. Поняття і види форм державного управління з надання публічних послуг. Адміністративні послуги: поняття, місце в системі публічних послуг, основні види. Організаційно-правовий механізм надання адміністративних послуг. Електронні адміністративні послуги. Зарубіжний досвід правового регулювання адміністративних послуг. Проблема якості публічних послуг та їх стандартизація.	Після самостійного вивчення теми підготувати відповіді на 10 запитань для самоконтролю	5
		Вміти: організувати та здійснювати професійну діяльність з урахуванням сучасного розвитку публічних та адміністративних послуг.	Кейс (колективне вирішення суспільно значимої проблеми)	10
Тема 10. Моніторинг і оцінка результативності публічного адміністрування в Україні	4/4	Знати: визначення ефективності та результативності публічного адміністрування. Моделі оцінювання ефективності побічного управління та адміністрування. Світовий досвід. Імплементация прогресивних технологій з світового досвіду в управлінську практику в Україні.	Після самостійного вивчення теми підготувати відповіді на 10 запитань для самоконтролю	5
		Вміти: фахово аналізувати та використовувати сучасні підходи до моніторингу і оцінка результативності публічного адміністрування.	Підготувати публічний виступ по одному з опрацьованих самостійно питань	15
Поточний модульний контроль				30
Всього за змістовий модуль 2				100
Всього за семестр				70
Екзамен				30
Всього за курс				100

ПОЛІТИКА ОЦІНЮВАННЯ

Політика щодо дедлайнів та перескладання:	Положення про організацію освітнього процесу в Національному університеті біоресурсів і природокористування України, затверджено вченою радою НУБіП України від 27 березня 2015 р., протокол №7 (із змінами від 27 грудня 2019 р., протокол №7). Роботи, які здаються із порушенням термінів без поважних причин, оцінюються на нижчу оцінку. Перескладання модулів відбувається із дозволу лектора за наявності поважних причин (наприклад, лікарняний).
Політика щодо академічної доброчесності:	Положення про організацію освітнього процесу в Національному університеті біоресурсів і природокористування України, затверджено вченою радою НУБіП України від 27 березня 2015 р., протокол №7 (із змінами від 27 грудня 2019 р., протокол №7). Списування під час контрольних робіт та екзаменів заборонені (в т.ч. із використанням мобільних девайсів). Курсові роботи, реферати повинні мати коректні текстові посилання на використану літературу
Політика щодо відвідування:	Положення про організацію освітнього процесу в Національному університеті біоресурсів і природокористування України, затверджено вченою радою НУБіП України від 27 березня 2015 р., протокол №7 (із змінами від 27 грудня 2019 р., протокол №7). Відвідування занять є обов'язковим. За об'єктивних причин (наприклад, хвороба, міжнародне стажування) навчання може відбуватись індивідуально (в он-лайн формі за погодженням із директором ННІ)

Оцінювання здобувачів вищої освіти відбувається згідно Положення про екзамен та заліки у Національному університеті біоресурсів і природокористування України. Після проведення проміжних атестацій із змістових модулів і визначення їх рейтингових оцінок визначається рейтинг здобувача вищої освіти з навчальної роботи **РНР** (не більше 70 балів). Для визначення рейтингу здобувача із засвоєння дисципліни **РДИС** (до 100 балів) одержаний рейтинг з атестації (до 30 балів) додається до рейтингу студента з навчальної роботи **РНР** (до 70 балів): **Р ДИС = Р НР + Р АТ**.

ШКАЛА ОЦІНЮВАННЯ СТУДЕНТІВ

Рейтинг здобувача вищої освіти, бали	Оцінка національна за результати складання екзаменів заліків	
	екзаменів	заліків
90-100	відмінно	зараховано
74-89	добре	
60-73	задовільно	
0-59	незадовільно	не зараховано