

**Національний університет біоресурсів і
природокористування України**

ЗАТВЕРДЖУЮ

**Ректор, доктор педагогічних наук,
професор**


С. Ніколаєнко

«28» 12 2020 р.

**ПОЛОЖЕННЯ
про кафедру геодезії та картографії**

Київ – 2020

1. Загальні положення

1.1. Кафедра геодезії та картографії (надалі – Кафедра) є базовим, навчально-науковим структурним підрозділом факультету землевпорядкування (надалі – Факультет) Національного університету біоресурсів і природокористування України (надалі – Університет).

1.2. Кафедра створена на підставі рішення вченої ради Університету за наказом ректора від “ 20 ” грудня 1996 р. за № 441-К.

1.3. Кафедра забезпечує:

- проведення всіх видів навчальної, науково-методичної, наукової, культурно-виховної робіт у процесі підготовки фахівців освітніх ступенів «Бакалавр», «Магістр», Phd докторів філософії;
- практичне навчання студентів (під час навчальних і виробничих практик, на лабораторних та практичних заняттях);
- впровадження результатів науково-технічного прогресу у сільськогосподарське, інженерно-будівельне, землевпорядне та картографічне виробництво;
- підготовку наукових кадрів через аспірантуру і докторантуру;
- підвищення кваліфікації науково-педагогічних працівників (надалі – НПП) і фахівців з різних галузей виробництва;
- проведення виховної роботи зі студентами і слухачами Університету;
- здійснення інших видів діяльності відповідно до Статуту Університету.

1.4. Кафедра безпосередньо підпорядковується декану Факультету.

1.5. Кафедра у своїй діяльності керується нормативними документами органів управління освітою, Статутом Університету, даним Положенням, діючими навчальними планами і програмами, наказами ректора Університету, розпорядженнями проректорів, декана Факультету і його заступників, рішеннями вчених рад Факультету і Університету.

Робота Кафедри ґрунтується на принципах науковості, академічної доброчесності, саморозвитку, гуманізму, демократизму, наступності, персональної і колективної відповідальності, колегіальності та гласності обговорення питань, які віднесені до її компетенції.

1.6. Кафедра веде необхідну документацію згідно з діючими положеннями та делегованими їй функціями.

1.7 Керівництво Кафедрою здійснює завідувач кафедри, який може перебувати на посаді не більше, ніж два строки. Завідувач Кафедри повинен мати науковий ступінь та/або вчене (почесне) звання згідно з профілем Кафедри. Завідувач Кафедри обирається за конкурсом таємним голосуванням вченою радою Університету строком на п'ять років з урахуванням пропозицій трудового колективу факультету землевпорядкування і кафедри геодезії та картографії. Ректор Університету укладає з завідувачем Кафедри контракт.

1.8 Завідувач Кафедри підпорядковується ректорові, проректорам за напрямками роботи, деканові факультету землевпорядкування та начальникам відповідних відділів.

1.9 Завідувач Кафедри забезпечує організацію освітнього процесу, реалізацію освітніх програм, виконання навчальних планів і програм навчальних дисциплін, здійснює контроль за якістю викладання навчальних дисциплін, навчально-методичною та науковою діяльністю викладачів.

1.10 Кафедра веде необхідну документацію згідно з діючими положеннями та делегованими їй функціями.

2. Основні завдання Кафедри

2.1. Організація і проведення освітньої, наукової, методичної і видавничої діяльності:

- організація та проведення освітньої, наукової, науково-методичної та культурно-виховної робіт зі студентами денної і заочної форм навчання, слухачами Факультету та іншими підрозділами Університету, що забезпечують освітню діяльність;
- проведення актуальних наукових досліджень з пріоритетних напрямів геодезичної, картографічної, землевпорядної науки і широке впровадження одержаних результатів у виробництво та навчальний процес;
- забезпечення практичного навчання студентів (на базах навчальних і виробничих практик – ВП НУБіП України «Боярська лісова дослідна станція»);
- підготовка, перепідготовка та підвищення кваліфікації НПП;
- створення, систематичне оновлення та удосконалення навчально-лабораторної бази, методик експериментальних досліджень і технічних засобів навчання, комп'ютеризація та інформатизація навчального процесу;
- організація освітнього процесу, спрямованого на підготовку висококваліфікованих фахівців, які повинні органічно поєднувати високу загальноосвітню підготовку з глибокими теоретичними і фаховими знаннями, бути широко ерудованими з питань світової та національної культури, володіти навичками безперервного духовного і фізичного вдосконалення, індивідуальної та колективної професійної діяльності, а також громадської роботи.
- підготовка, видання і реалізація освітньої, наукової, навчально-методичної літератури та іншої видавничої продукції.

2.2. Організація і проведення інноваційної діяльності:

- в галузі створення електронно-картографічного і геодезичного забезпечення землеустрою;
- в галузі вирішення інженерно-геодезичних завдань.
- з проблем охорони земельних та водних ресурсів, раціонального природокористування, моніторингу стану і змін компонентів навколишнього середовища;

- з проблем геоінформаційного-картографічного моделювання стану навколишнього середовища, розвитку несприятливих процесів, змін геоекологічної обстановки, ризиків землекористування;
- з проблем геодезично-картографічного забезпечення землеустрою, розробки проектів землеустрою тощо.
- з проблем геодезично-картографічного забезпечення землеустрою, кадастру, охорони земель, раціонального природокористування;
- з проблем створення карт, атласів, проектів землеустрою;
- підготовка і видання навчальних посібників геодезично-картографічного і землевпорядного змісту.

3. Структура Кафедри

3.1. Структура Кафедри, її кількісний та якісний склад визначаються Статутом Університету, обсягами і характером виконуваної роботи з усіх напрямів діяльності Університету.

3.2. Структура Кафедри та її штатний розпис затверджуються наказом ректора Університету на кожний навчальний рік в установленому порядку.

3.3. Кафедру очолює її завідувач, який призначається на посаду і звільняється з посади за наказом ректора Університету ректора Університету відповідно до порядку, встановленого Статутом Університету.

3.4. Робота Кафедри здійснюється за перспективними і поточними річними планами з освітньої, наукової, науково-методичної, культурно-виховної роботи та впровадження результатів досягнень науково-технічного прогресу у виробництво. Плани роботи Кафедри у встановленому порядку затверджуються деканом Факультету. Індивідуальні плани роботи НПП затверджуються завідувачем Кафедри.

3.5. Обговорення питань, що стосуються діяльності Кафедри, проводиться на засіданнях Кафедри під головуванням завідувача не рідше одного разу на місяць. У засіданнях приймають участь усі працівники Кафедри.

3.6. На Кафедрі можуть проводитись робочі наради, семінари, розширені засідання із залученням працівників інших кафедр, а також представників виробництва і наукових установ та організацій.

3.7. На всіх рівнях, де вирішується питання діяльності Кафедри, завідувач Кафедри приймає безпосередню участь.

4. Функції Кафедри

4.1. До основних функцій Кафедри належать:

- проведення, згідно з діючими навчальними планами, усіх видів навчальної роботи з дисциплін, закріплених за Кафедрою;
- розробка і систематичне оновлення на основі стандартів освіти, освітніх і робочих навчальних планів, навчально-методичних комплексів з дисциплін, що закріплюються за Кафедрою, з урахуванням сучасного

стану і потреб ринку праці, досягнень і перспектив аграрної, геодезичної, картографічної та землевпорядної науки, що сприяють підвищенню якості теоретичної та професійної підготовки фахівців;

- забезпечення безперервного вдосконалення якості освітнього процесу на системній основі з використанням кращого світового досвіду. Залучення провідних вчених і фахівців аграрної, землевпорядної та геодезично-картографічної галузі до навчального процесу;
- здійснення комплексного методичного забезпечення навчальних дисциплін Кафедри навчальною літературою, електронними навчальними посібниками та іншими науково-методичними матеріалами;
- організація самостійної роботи студентів. Здійснення контролю поточної успішності студентів відповідно до кредитно-модульної системи навчання та оцінки рівня знань, аналіз результатів проміжних та підсумкових атестацій та екзаменаційних сесій;
- наукова діяльність Кафедри, вона орієнтується на проведення наукових досліджень з актуальних напрямів аграрної, землевпорядної, геодезично-картографічної науки. Фінансування наукової діяльності здійснюється за :
 - державними науково-технічними програмами;
 - галузевими програмами Міністерства аграрної політики та продовольства України;
 - господарськими договорами;
 - ініціативними науковими програмами;
 - міжнародними угодами тощо;
- обговорення результатів наукових досліджень, підготовка методичних і нормативних матеріалів для їх впровадження у виробництво. Безпосередня участь у роботах, пов'язаних з практичним впровадженням наукових розробок;
- підготовка НПП, контроль та організація роботи аспірантів і докторантів, надання допомоги молодим викладачам, узагальнення досвіду кращих НПП, організація підвищення кваліфікації викладачів в інших вищих навчальних закладах, наукових закладах, на виробництві, попередня експертиза дисертаційних робіт;
- розробка комплексних планів та організація науково-дослідної роботи студентів, проведення предметних олімпіад, конкурсів наукових робіт, професійної майстерності;
- участь працівників Кафедри у роботі тимчасових творчих колективів, експертних рад, робочих груп з оперативного вирішення і наукового забезпечення розвитку агропромислового комплексу, сфери землевпорядкування, земельного кадастру, охорони земель;
- активна участь в культурно-виховній роботі зі студентами, надання допомоги студентським організаціям Університету в їх роботі;
- проведення роботи з налагодження творчих зв'язків з іншими навчальними закладами, науковими установами, надання методичної допомоги фахівцям підприємств землеустрою і земельного кадастру,

геодезично-картографічної служби, викладачам коледжів і технікумів, науковцям;

- пропаганда наукових знань, участь у роботі конференцій, нарад, семінарів з проблем вищої освіти і науки.

5. Взаємовідносини Кафедри з іншими підрозділами

5.1 У своїй роботі Кафедра взаємодіє з:

- іншими кафедрами Університету – з метою виявлення і реалізації міждисциплінарних зв'язків, обміну досвідом організації навчального процесу, використання навчально-наукової бази, проведення комплексних наукових досліджень;
- Факультетом – як із керівним органом у зв'язку з підзвітністю йому Кафедри за всіма напрямками діяльності;
- деканатом Факультету (-ів) – з питань організації навчально-виховного процесу за освітньо-професійними програмами та навчальними планами підготовки фахівців відповідних напрямів, спеціальностей та спеціалізацій;
- навчальним, науковим, адміністративно-господарським відділами, відділом регіонального розвитку, дистанційної освіти та заочного навчання, відокремленими та іншими структурними підрозділами Університету – у зв'язку з виконанням покладених на Кафедру відповідних функцій та необхідністю надання поточної інформації про стан і перспективи її діяльності згідно з діючим в Університеті порядком.

6. Відповідальність Кафедри

6.1. Відповідальність Кафедри реалізується через відповідальність її завідувача та працівників. При цьому відповідальність кожного працівника індивідуальна і залежить від покладених на нього обов'язків і виконуваних функцій відповідно до посадових інструкцій.

6.2. Завідувач Кафедри одноосібно несе повну відповідальність за:

- наслідки роботи Кафедри за всіма напрямками її діяльності;
- стан трудової дисципліни працівників;
- створення творчої обстановки у колективі Кафедри;
- стан і раціональне використання навчально-матеріальної бази;
- підбір і розстановку кадрів;
- використання фонду оплати праці;
- якість практичного навчання;
- дотримання правил техніки безпеки

7. Припинення діяльності Кафедри

7.1. Кафедра припиняє свою діяльність за наказом ректора Університету на підставі рішення вченої ради Університету.

Лист-погодження
до Положення про кафедру
геодезії та картографії

Перший проректор



І. Ібатуллін

Проректор з навчальної і
виховної роботи



С. Кваша

Начальник навчального відділу



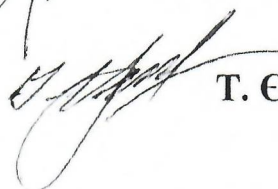
В. Шевчук

Начальник юридичного відділу



А. Бова

Декан факультету землевпорядкування



Т. Євсюков

Завідувач кафедри геодезії та
картографії



І. Ковальчук

Знач *Лис*