

**ПРОГРАМА**

**візиту експертної групи під час проведення акредитаційної експертизи**

**у віддаленому (дистанційному) режимі в період 07.02.2024-09.02.2024 р.**

**Національному університеті біоресурсів і природокористування України освітньої програми «Екологія»** **(ID у ЄДЕБО 809) за спеціальністю 101 «Екологія» за першим рівнем вищої освіти**

# 1. Призначення та статус цієї програми

Ця програма є документом, що фіксує спільний погоджений план роботи експертної групи у закладі вищої освіти (далі – ЗВО) під час проведення акредитаційної експертизи освітньої програми, а також умови роботи експертної групи. Дотримання цієї програми є обов’язковим як для ЗВО, так і для експертної групи. Будь-які подальші зміни цієї програми можливі лише за згодою експертної групи та ЗВО.

Узгоджена програма візиту фіксується в інформаційній системі Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти і належить до матеріалів акредитаційної справи. **2. Загальні умови роботи експертної групи**

2.1. ЗВО на час візиту експертної групи надає приміщення для роботи, та, за потреби, окреме приміщення для проведення зустрічей.

2.2. Під час візиту ЗВО забезпечує доступ членів експертної групи до мережі Інтернет із використанням бездротової технології Wi-Fi. У виняткових випадках доступ до мережі Інтернет може бути забезпечений в інший спосіб.

2.3. Внутрішні зустрічі експертної групи є закритими, на них не можуть бути присутні працівники ЗВО та інші особи. Проте можливі винятки, які погоджуються з експертною групою.

2.4. У випадку акредитаційного візиту у дистанційному чи змішаному форматі, ЗВО забезпечує реалізацію огляду матеріально-технічної бази у погоджений із експертною групою спосіб.

2.5. ЗВО забезпечує присутність осіб, визначених у програмі візиту для кожної зустрічі у погоджений час.

У випадку акредитаційного візиту у дистанційному чи змішаному форматі, ЗВО надсилає посилання на зустріч усім заявленим у програмі візиту учасникам, зазначивши дату та час зустрічі з експертною групою, та забезпечує присутність запрошених.

Зустрічі, включені до програми візиту, є закритими. На них не можуть бути присутні особи, що не запрошені, відповідно до програми.

2.6. У програмі візиту заплановано резервну зустріч. На резервну зустріч експертна група може запросити будь-яких осіб, якщо зустріч із ними доцільна в інтересах акредитаційної експертизи. Експертна група повідомляє про це ЗВО у розумні строки; ЗВО має вжити заходів, щоб забезпечити участь відповідної особи у резервній зустрічі.

2.7. У програмі візиту заплановано відкриту зустріч. ЗВО зобов’язаний завчасно повідомити всіх учасників освітнього процесу за відповідною освітньою програмою про дату, час та місце проведення такої зустрічі. У випадку акредитаційного візиту у дистанційному чи змішаному форматі, ЗВО публікує посилання на відкриту зустріч на інформаційних джерелах закладу, зазначивши дату та час такої зустрічі.

2.8. ЗВО надає документи та іншу інформацію, необхідну для проведення акредитаційної експертизи, на запит експертної групи.

2.9. Контактною особою від ЗВО щодо усіх питань, пов’язаних із акредитацією освітньої програми, є гарант освітньої програми, зазначений у відомостях про самооцінювання.

2.10. Акредитаційна експертиза проводиться у вигляді відеоконференції за допомогою технічних засобів відеозв’язку в ZOOM 07.02.2024 – 09.02.2024. Усі відеозустрічі записуються керівником експертної групи та після закінчення експертизи передаються до Національного агентства.

# 3. Програма роботи експертної групи

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Час**  | **Зустріч або інші активності**  | **Учасники**  |
| **День 1 –** *(07.02.2024)* |
| 08:30–09:00  | **Організаційна зустріч** з гарантом ОП  | Учасники експертної групи; **Іванців Василь Володимирович** **Караїм Ольга Анатоліївна** **Тесьолкіна Тетяна Сергіївна** * гарант ОП - **Боголюбов Володимир Миколайович.**
 |
| 09:00–09:20  | Підготовка до зустрічі 1  | Учасники експертної групи   |
| 09:20–09:50  | **Зустріч 1** з керівником та менеджментом ЗВО  | Члени експертної групи;- керівник ЗВО - **Ніколаєнко Станіслав Миколайович;** - проректор з наукової роботи та інноваційної діяльності - **Кондратюк Вадим Миколайович;** - проректор з науково-педагогічної роботи та розвитку - **Кваша Сергій Миколайович;** - проректор з науково-педагогічної роботи, міжнародної діяльності та розвитку - **Ткачук Вадим Анатолійович**;- декан факультету захисту рослин, біотехнологій та екології - **Коломієць Юлія Василівна;**  - гарант ОП - **Боголюбов Володимир Миколайович.** |
| 09:50–10:10  | Підведення підсумків зустрічі 1, підготовка до зустрічі 2 | Учасники експертної групи   |
| 10:10–10:50  | **Зустріч 2** з авторами відомостей про самооцінювання  | Учасники експертної групи Автори відомостей про самооцінювання: **Боголюбов Володимир Миколайович,** гарант ОП**;****Бондарь Валерія Іванівна;****Клепко Алла Володимирівна;****Сальнікова Анна Валеріївна;****Паламарчук Світлана Петрівна.**  |
| 10:50 – 11:10  | Підведення підсумків зустрічі 2, підготовка до зустрічі 3 |   |
| 11:10–12:10  | **Зустріч 3** з академічним персоналом  | Учасники експертної групи **Боголюбов Володимир Миколайович**, гарант ОП;**Клепко Алла Володимирівна,** професор;**Коломієць Юлія Василівна,** професор;**Наумовська Олена Іванівна,** доцент;**Бондарь Валерія Іванівна,** доцент;**Паламарчук Світлана Петрівна,** доцент;**Ладика Марина Миколаївна,** доцент;**Строкаль Віта Петрівна,** доцент;**Павлюк Сергій Дмитрович,** доцент;**Касаткін Дмитро Юрійович,** доцент;**Кондратюк Тетяна Миколаївна,** доцент;**Сальнікова Анна Валеріївна,** старший викладач. |
| 12:10–12:30  | Підведення підсумків зустрічі 3  | Учасники експертної групи   |
| 12:30–13:30  | Обідня перерва  |    |
| 13:30–13:40  | Підготовка до зустрічі 4  | Учасники експертної групи  |
| 13:40–14:20  | **Зустріч 4** з представниками студентського самоврядування  | Учасники експертної групи Представники студентського самоврядування Члени експертної групи;- голова Сенату студентської організації ЗВО; - голова Сенату студентської організації факультету захисту рослин, біотехнологій та екології;- голова первинної профспілкової організації студентів та аспірантів НУБіП України; - голова соціального сектору сенату студентської організації ФЗРБтаЕ; - старости груп. |
| 14:20–14:40  | Підведення підсумків зустрічі 4 і підготовка до зустрічі 5 | Учасники експертної групи  |
| 14:40–15:30  | **Зустріч 5** зі здобувачами ОП  | Учасники експертної групи Здобувачі вищої освіти (по 2-3 здобувача з курсу)  |
| 15:30–15:50  | Підведення підсумків зустрічі 5 і підготовка до зустрічі 6  | Учасники експертної групи  |
| 15:50–16:30  | **Зустріч 6** зі стейкголдерами  | Учасники експертної групи.**Карамушка Віктор Іванович**, Завідувач кафедри екології Національного університету "Києво-Могилянська академія", кандидат біологічних наук,**Чабанюк Ярослав Васильович**, генеральний директор ГК “BioNorma”**Сальніков Сергій Миколайович,** начальник сервісно-технологічного відділу «UKRAVIT SCIENCE PARK»Плаксюк Валерій Миколайович, Corteva Agriscience™ Ukraine, керівник регіону**Чайковська Вікторія Вікторівна**, головний спеціаліст департаменту раціонального природокористування, Міністурства захисту довкілля та природних реурсів**Довбаш Надія Іванівна**, Національний науковий центр «Інститут землеробства НААН України»**Куций Андрій Володимирович** Центральна геофізична обсерваторія ДСУ з НС |
| 16:30–16:40  | Підведення підсумків 6 зустрічі та підготовка до відкритої зустрічі  | Учасники експертної групи |
| 16:40–17:20  | **Відкрита зустріч**   | Учасники експертної групи Усі охочі учасники освітнього процесу (крім гаранта ОП та представників адміністрації ЗВО)  |
| 17:20–17:30  | Підведення підсумків відкритої зустрічі  | Учасники експертної групи |
| 17:30–18:20  | **Резервна зустріч 1**  | Члени експертної групи; особи, додатково запрошені на резервну зустріч 1  |
| 18:20–18:50  | Підведення підсумків резервної зустрічі 1 Підведення підсумків зустрічей дня 1 | Члени експертної групи  |
| **День 2** – *(08.02.2024)*  |
| 08:30–09:00  | Підготовка до ознайомлення з матеріальнотехнічною базою  | Учасники експертної групи |
| 09:00–10:00  |  Огляд матеріально-технічної бази, що використовується під час реалізації ОП  | Учасники експертної групи; - проректор з навчально-науково-виробничих питань і адміністративно-господарської діяльності - **Іщенко Валерій Васильович;**директор наукової бібліотеки - **Кіщак Тетяна Степанівна;**- завідувач кафедри загальної екології, радіобіології та БЖД **-Клепко Алла Володимирівна**;- завідувач кафедри екології агросфери та екологічного контролю – **Наумовська Олена Іванівна**;- декан факультету захисту рослин, біотехнологій та екології - **Коломієць Юлія Василівна;** - заступник декана факультету захисту рослин, біотехнологій та екології з наукової роботи - **Бондарь Валерія Іванівна;**- гарант ОП – Б**оголюбов Володимир Миколайович**. |
| 10:00–10:20  | Обговорення результатів огляду матеріальнотехнічної бази та підготовка до зустрічі 7  | Учасники експертної групи  |
| 10:20–11:20  | **Зустріч 7** із адміністративним персоналом  | Учасники експертної групи *Представники адміністративного персоналу закладу освіти:*- начальник навчального відділу - **Рудик Ярослав Михайлович;** - заступник начальника навчального відділу - **Зазимко Оксана Володимирівна;** - начальник відділу якості освіти, маркетингу та профорієнтаційної роботи - **Слива Юлія Володимирівна;** - секретар комісії з питань етики та академічної доброчесності - **Кіщак Тетяна Степанівна**;- уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції– **Гулак Олена Василівна;** - начальник науково-дослідної частини - **Отченашко Володимир Віталійович;** - начальник відділу з працевлаштування випускників та видачі документів про вищу освіту- **Галайдюк Лідія Юріївна;*** - відповідальний секретар приймальної комісії університету- **Ковалевський Сергій Сергійович**.
 |
| 11:20–11:30  | Підведення підсумків зустрічі 7 і підготовка до зустрічі 8 | Учасники експертної групи  |
| 11:30–12:00  | **Зустріч 8 і**з випускниками ОП  | Учасники експертної групи Випускники ОП   |
| 12:00–12:30  | Підведення підсумків зустрічі 8 і підготовка до зустрічі 9 | Учасники експертної групи  |
| 12:30–13:00  | **Зустріч 9** із допоміжними підрозділами | структурними  | Учасники експертної групи *Представники допоміжних структурних підрозділів* * завідувач навчально-методичного відділу - **Кліх Лариса Володимирівна;**
* директор навчально-наукового центру міжнародної діяльності - **Лабенко Олександр Миколайович;**
* заступник начальника навчального відділу з питань практичної підготовки студентів – **Бачинський Олег Вікторович**;
* керівник центру дистанційних технологій навчання - **Мокрієв Максим Володимирович;**
* представник центру вивчення іноземних мов - **Харчук Наталія Сергіївна;**
* начальник планово-фінансового відділу – **Костюк Тетяна Олексіївна;**
* директор навчально-наукового центру з виховної роботи і соціального розвитку - **Михнюк Сергій Вікторович;**
* начальник відділу з соціальної роботи - **Потебня Віктор Валентинович;**
* представник Центру соціально-психологічної служби - **Ржевський Геннадій Миколайович**
 |
| 13:00–13:30  | Підведення підсумків зустрічі 9  |  | Учасники експертної групи  |
| 13:30–14:30  | Обідня перерва  |   |
| 14:30–14:50  | Підготовка до резервної зустрічі  |  | Учасники експертної групи  |
| 14:50–15:30  | **Резервна зустріч 2**  |  | Учасники експертної групи Особи, додатково запрошені на резервну зустріч  |
| 15:30–16:40  | Підведення підсумків резервної зустрічі підготовка до фінальної зустрічі  | і  | Учасники експертної групи  |
| 16:40–17:10  | **Фінальна зустріч**  |  | Учасники експертної групи; керівник ЗВО - **Ніколаєнко Станіслав Миколайович;*****Представники менеджменту:***- проректор з наукової роботи та інноваційної діяльності - **Кондратюк Вадим Миколайович;**- проректор з науково-педагогічної роботи та розвитку - **Кваша Сергій Миколайович;**- декан факультету захисту рослин, біотехнологій та екології **Коломієць Юлія Василівна;** - гарант ОП – **Боголюбов Володимир Миколайович.** |
| 17:10–18:00  | Підведення підсумків фінальної зустрічі Підведення підсумків зустрічей дня 2 |  | Члени експертної групи  |
| **День 3 –** *(09.02.2024)*  |
| 09:00–18:00  | **«День суджень»** – внутрішня зустріч експертної групи  | Учасники експертної групи  |