



МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ БІОРЕСУРСІВ
І ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ УКРАЇНИ

ЗАТВЕРДЖЕНО

Протокол № 10

від «30» травня 2018 р.

засідання вченої ради НУБіП України

Освітня програма вводиться в дію

з 1 вересня 2018 р.

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

«Облік і аудит»

Другого рівня вищої освіти

за спеціальністю 071 «Облік і оподаткування»

галузі знань 07 «Управління та адміністрування»

Кваліфікація: Магістр обліку і оподаткування

Київ – 2018

ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ
освітньо-професійної програми
«Облік і аудит»

Проректор з навчальної

і виховної роботи _____ **С.М. Кваша**

Начальник навчального відділу _____ **О.В. Зазимко**

Декан факультету _____ **А.Д. Діброва**

Гарант програми _____ **Є. В. Калюга**

ПЕРЕДМОВА

Освітньо-професійна програма (ОПП) для підготовки здобувачів вищої освіти другого (магістерського) рівня за спеціальністю «Облік і оподаткування» містить обсяг кредитів ЄКТС, необхідний для здобуття відповідного ступеня вищої освіти; перелік компетентностей випускника; нормативний зміст підготовки здобувачів вищої освіти, сформульований у термінах результатів навчання; форми атестації здобувачів вищої освіти; вимоги до наявності системи внутрішнього забезпечення якості вищої освіти.

Розроблено проектною групою у складі:

1. **Калюга Євгенія Василівна**, д.е.н., заслужений економіст України, завідувач кафедри обліку та оподаткування.
2. **Лазаришина Інна Дмитрівна**, д.е.н., відмінник освіти України, професор кафедри обліку та оподаткування.
3. **Савчук Василь Кирилович**, д.е.н., заслужений працівник освіти України, заслужений професор НУБіП України, завідувач кафедри статистики та економічного аналізу.
4. **Кузик Наталія Петрівна**, к.е.н., доцент кафедри обліку та оподаткування;

Рецензії-відгуки зовнішніх стейкхолдерів:

Гасєвська Наталя Ісаківна – Президент ВПГО «Спілка аудиторів України», генеральний директор ТОВ «Міжнародна аудиторська група»

Освітньо-професійна програма підготовки фахівців другого (магістерського) рівня вищої освіти за спеціальністю 071 «Облік і оподаткування» розроблена відповідно до Закону України «Про вищу освіту» від 01.07.2014 р., Постанов Кабінету Міністрів України від 23.11.2011 р. «Про затвердження Національної рамки кваліфікацій» від 30.12.2015 р. № 1187, «Про затвердження Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності закладів освіти» від 30.12.2015 р., Методичних рекомендацій «Розроблення освітніх програм. Методичні рекомендації» (2014 р.), проекту стандарту вищої освіти.

ОСНОВНІ ТЕРМІНИ ТА ЇХ ВИЗНАЧЕННЯ (ТЕЗАУРУС)

У програмі терміни вживаються в такому значенні:

1) автономність і відповідальність – здатність самостійно виконувати завдання, розв'язувати задачі і проблеми та відповідати за результати своєї діяльності;

2) акредитація освітньої програми – оцінювання освітньої програми та/або освітньої діяльності вищого навчального закладу за цією програмою на предмет відповідності стандарту вищої освіти; спроможності виконати вимоги стандарту та досягти заявлених у програмі результатів навчання; досягнення заявлених у програмі результатів навчання;

3) атестація – це встановлення відповідності засвоєних здобувачами вищої освіти рівня та обсягу знань, умінь, інших компетентностей вимогам стандартів вищої освіти;

4) магістр – це освітній ступінь, що здобувається на другому рівні вищої освіти та присуджується вищим навчальним закладом у результаті успішного виконання здобувачем вищої освіти освітньої програми, обсяг якої становить 90 кредитів ЄКТС;

5) вища освіта – сукупність систематизованих знань, умінь і практичних навичок, способів мислення, професійних, світоглядних і громадянських якостей, морально-етичних цінностей, інших компетентностей, здобутих у закладі вищої освіти у відповідній галузі знань за певною кваліфікацією на рівнях вищої освіти, що за складністю є вищими, ніж рівень повної загальної середньої освіти;

6) заклад вищої освіти – окремий вид установи, яка є юридичною особою приватного або публічного права, діє згідно з виданою ліцензією на провадження освітньої діяльності на певних рівнях вищої освіти, проводить наукову, науково-технічну, інноваційну та/або методичну діяльність, забезпечує організацію освітнього процесу і здобуття особами вищої освіти, післядипломної освіти з урахуванням їхніх покликань, інтересів і здібностей;

7) галузь знань – основна предметна область освіти і науки, що включає групу споріднених спеціальностей, за якими здійснюється професійна підготовка;

8) дисциплінарні компетентності – деталізовані програмі компетентності як результат декомпозиції компетентностей фахівця спеціальності (спеціалізації) певного рівня вищої освіти;

9) європейська кредитна трансферно-накопичувальна система (ЄКТС) – система трансферу і накопичення кредитів, що використовується в європейському просторі вищої освіти з метою надання, визнання, підтвердження кваліфікацій та освітніх компонентів і сприяє академічній мобільності здобувачів вищої освіти; система ґрунтується на визначенні навчального навантаження здобувача вищої освіти, необхідного для досягнення визначених результатів навчання, та обліковується в кредитах ЄКТС;

10) засоби діагностики – документи, що затверджені в установленому порядку, та призначені для встановлення ступеню досягнення запланованого

рівня сформованості компетентностей студента при контрольних заходах;

11) здобувачі вищої освіти – особи, які навчаються у вищому навчальному закладі на певному рівні вищої освіти з метою здобуття відповідного ступеня і кваліфікації;

12) змістовий модуль – сукупність умінь, знань, цінностей, які забезпечують реалізацію певної компетентності;

13) знання – осмислена та засвоєна суб'єктом наукова інформація, що є основою його усвідомленої, цілеспрямованої діяльності; знання поділяються на емпіричні (фактологічні) і теоретичні (концептуальні, методологічні);

14) інтегральна компетентність – узагальнений опис кваліфікаційного рівня, який виражає основні компетентні характеристики рівня щодо навчання та/або професійної діяльності;

15) інтегрована оцінка – результат оцінювання конкретизованих завдань різних рівнів з урахуванням коефіцієнта пріоритетності (запланованого рівня сформованості компетентностей);

16) інформаційне забезпечення навчальної дисципліни – засоби навчання, у яких системно викладено основи знань з певної дисципліни на рівні сучасних досягнень науки і культури, опора для самоосвіти і самонавчання (підручники; навчальні посібники, навчально-наочні посібники, навчально-методичні посібники, монографії, хрестоматії, словники, енциклопедії, довідники тощо);

17) кваліфікаційний рівень – структурна одиниця національної рамки кваліфікацій, що визначається певною сукупністю компетентностей, які є типовими для кваліфікацій даного рівня;

18) кваліфікація – офіційний результат оцінювання і визнання, який отримано, коли уповноважений компетентний орган установив, що особа досягла компетентностей (результатів навчання) за заданими стандартами;

19) компетентність/компетентності (за НРК) – здатність особи до виконання певного виду діяльності, що виражається через знання, розуміння, уміння, цінності, інші особисті якості;

20) комунікація – взаємозв'язок суб'єктів з метою передавання інформації, узгодження дій, спільної діяльності;

21) кредит європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи (далі – кредит ЄКТС) – одиниця вимірювання обсягу навчального навантаження здобувача вищої освіти, необхідного для досягнення визначених (очікуваних) результатів навчання; обсяг одного кредиту ЄКТС становить 30 годин. Навантаження одного навчального року за денною формою навчання становить, як правило, 60 кредитів ЄКТС;

22) магістерська робота – це кваліфікаційна робота, що має на меті виконання виробничих завдань, спрямованих на організацію технологічного процесу (технічну підготовку, забезпечення функціонування, контроль) та управління (планування, облік, контроль, аналіз, регулювання) організацією та власне технологічним процесом; програми дипломних робіт зазвичай регламентовано певними професійними функціями й завданнями згідно з

освітніми стандартами відповідних рівнів підготовки;

23) курсова робота – індивідуальне завдання, виконання якого спрямовано на організацію технологічного процесу (наприклад, технічну підготовку, забезпечення функціонування, контроль) та управління ним (планування, облік, аналіз, регулювання);

24) методичне забезпечення навчальної дисципліни – рекомендації до супроводження навчальної діяльності студента за всіма видами навчальних занять, що містить, у тому числі інформацію щодо засобів та процедури контрольних заходів, їх форми та змісту, методів розв'язання вправ, джерел інформації;

25) модульний контроль – оцінювання ступеня досягнення студентом запланованого рівня сформованості компетентностей за видами навчальних занять;

26) навчальний елемент – мінімальна навчальна інформація самостійного смислового значення (поняття, явища, відношення, алгоритми);

27) об'єкт діагностики – компетентності, опанування яких забезпечуються навчальною дисципліною;

28) об'єкт діяльності – процеси, явища, технології або (та) матеріальні об'єкти на які спрямована діяльність фахівця (суб'єкта діяльності); незалежно від фізичної природи об'єкт діяльності має певний період (цикл) існування, який передбачає етапи: проектування (розроблення), протягом якого вирішуються питання щодо забезпечення певних його якостей та властивостей; створення (виробництва, впровадження); експлуатації, в процесі якої об'єкт використовується за призначенням; відновлення (ремонт, удосконалення), яке пов'язане з відновленням властивостей якості, підвищенням ефективності тощо; утилізації та ліквідації;

29) освітній процес – це інтелектуальна, творча діяльність у сфері вищої освіти і науки, що провадиться у закладі вищої освіти (науковій установі) через систему науково-методичних і педагогічних заходів та спрямована на передачу, засвоєння, примноження і використання знань, умінь та інших компетентностей у осіб, які навчаються, а також на формування гармонійно розвиненої особистості;

30) освітня (освітньо-професійна чи освітньо-наукова) програма – система освітніх компонентів на відповідному рівні вищої освіти в межах спеціальності, що визначає вимоги до рівня освіти осіб, які можуть розпочати навчання за цією програмою, перелік навчальних дисциплін і логічну послідовність їх вивчення, кількість кредитів ЄКТС, необхідних для виконання цієї програми, а також очікувані результати навчання (компетентності), якими повинен оволодіти здобувач відповідного ступеня вищої освіти;

31) освітня діяльність – діяльність вищих навчальних закладів, що проводиться з метою забезпечення здобуття вищої, післядипломної освіти і задоволення інших освітніх потреб здобувачів вищої освіти та інших осіб;

32) підсумковий контроль – комплексне оцінювання запланованого рівня сформованості дисциплінарних компетентностей;

33) поточний контроль – оцінювання засвоєння студентом навчального матеріалу під час проведення аудиторного навчального заняття (опитування студентів на лекціях, перевірка та прийом звітів з виконання лабораторних робіт, тестування тощо);

34) програма дисципліни – нормативний документ, що визначає зміст навчальної дисципліни відповідно до освітньої програми, розробляється кафедрою, яка закріплена наказом ректора для викладання дисципліни;

35) результати навчання (Закон України «Про вищу освіту») – сукупність знань, умінь, навичок, інших компетентностей, набутих особою у процесі навчання за певною освітньо-професійною, освітньо-науковою програмою, які можна ідентифікувати, кількісно оцінити та виміряти;

36) результати навчання (Національна рамка кваліфікацій) – компетентності (знання, розуміння, уміння, цінності, інші особисті якості), які набуває та/або здатна продемонструвати особа після завершення навчання;

37) рівень сформованості дисциплінарної компетентності – частка правильних відповідей або виконаних суттєвих операцій від загальної кількості запитань або суттєвих операцій еталону рішень;

38) робоча програма дисципліни – нормативний документ, що розроблений на основі програми дисципліни відповідно до річного навчального плану (містить розподіл загального часу на засвоєння окремих навчальних елементів і модулів за видами навчальних занять та формами навчання);

39) самостійна робота – діяльність студента з вивчення навчальних елементів та змістових модулів, опанування запланованих компетентностей, виконання індивідуальних завдань, підготовки до контрольних заходів;

40) спеціалізація – складова спеціальності, що визначається закладом вищої освіти та передбачає профільну освітньо-професійну чи освітньо-наукову програму підготовки здобувачів вищої та післядипломної освіти;

41) спеціальність – складова галузі знань, за якою здійснюється професійна підготовка;

42) стандарт вищої освіти – це сукупність вимог до змісту та результатів освітньої діяльності вищих навчальних закладів і наукових установ за кожним рівнем вищої освіти в межах кожної спеціальності;

43) стандарт освітньої діяльності – це сукупність мінімальних вимог до кадрового, навчально-методичного, матеріально-технічного та інформаційного забезпечення освітнього процесу вищого навчального закладу й наукової установи;

44) уміння – здатність застосовувати знання для виконання завдань та розв'язання задач і проблем; уміння поділяються на когнітивні (інтелектуальнотворчі) та практичні (на основі майстерності з використанням методів, матеріалів, інструкцій та інструментів);

45) якість вищої освіти – рівень здобутих особою знань, умінь, навичок, інших компетентностей, що відображає її компетентність відповідно до стандартів вищої освіти.

1. Профіль освітньо-професійної програми «Облік і аудит» зі спеціальності 071 «Облік і оподаткування»

| 1 - Загальна інформація | |
|--|---|
| Повна назва вищого навчального закладу та структурного підрозділу | Національний університет біоресурсів і природокористування України Економічний факультет |
| Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу | Магістр. Магістр обліку і оподаткування |
| Офіційна назва освітньо-професійної програми | Освітньо-професійна програма «Облік і оподаткування» підготовки здобувачів вищої освіти другого магістерського рівня вищої освіти за спеціальністю 071 «Облік і оподаткування» галузі знань 07 «Управління та адміністрування» |
| Тип диплому та обсяг освітньо-професійної програми | Диплом магістра, одиничний 90 кредитів ЄКТС, термін навчання 1,5 роки |
| Наявність акредитації | Акредитація первинна. Акредитація спеціальності «Облік і оподаткування» освітнього ступеня «магістр» проведена у 2013 році (наказ МОН молоді і спорту України від 30.04.2013 р. № 1480-л, сертифікат про акредитацію Серія НД-IV №1156646. Термін дії сертифіката до 1 липня 2023 року. |
| Цикл/рівень | НРК України – 8 рівень, FQ -EHEA - другий цикл, EQF-LLL – 7 рівень |
| Передумови | Умови вступу визначаються «Правилами прийому до Національного університету біоресурсів і природокористування України», затвердженими Вченою радою. Наявність базової вищої освіти. Підготовка фахівців з обліку і оподаткування проводиться за денною і заочною формами навчання |
| Мова(и) викладання | Українська |
| Термін дії освітньо-професійної програми | Термін дії освітньо-професійної програми «Облік і оподаткування» до 1 липня 2023 року. |
| Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньо-професійної програми | https://nubip.edu.ua/node/46601 |

2 - Мета освітньо-професійної програми

Метою освітньо-професійної програми є формування у майбутнього фахівця здатності динамічно поєднувати знання, уміння, комунікативні навички і спроможності з автономною діяльністю та відповідальністю, загальні засади методології наукової та професійної діяльності під час вирішення завдань та проблемних питань у сфері обліку, аудиту, аналізу та оподаткування, достатніх для ефективного виконання завдань інноваційного характеру

3 - Характеристика освітньо-професійної програми

| | |
|--|--|
| Предметна область (галузь знань, спеціальність, спеціалізація (за наявності)) | Галузь знань 07 Управління та адміністрування Спеціальність 071 Облік і оподаткування |
| Орієнтація освітньо-професійної програми | Освітньо-професійна програма. |
| Основний фокус освітньо-професійної програми та спеціалізації | Спеціальна, в галузі 07 «Управління та адміністрування», спеціальності 071 «Облік і оподаткування». Спеціалізації: «Облік, контроль, аналіз і оподаткування діяльності суб'єктів господарювання», «Облік і контроль в органах державного управління», «Стратегічний облік і бізнес-соціальна аналітика», «Обліково-контрольне забезпечення управління економічною безпекою» Ключові слова: облік, контроль, аудит, аналіз, оподаткування |
| Особливості програми | Спеціалізована підготовка фахівців спеціальності «Облік і оподаткування» для вирішення прикладних задач та наукової діяльності у предметній сфері знань. Передбачається надання фундаментальних теоретико-методичних знань та практичних навичок з економічних процесів та закономірностей у галузі обліку, аналізу, аудиту та оподаткування. Орієнтована на глибоку професійну підготовку сучасних аналітиків, фахівців у сфері обліку, аудиту та оподаткування, ініціативних та здатних до швидкої адаптації до вимог сучасного бізнес-середовища. Здійснюється інтегрована підготовка магістрів, що поєднує чітку практичну спрямованість навчання щодо організації бухгалтерського обліку, застосування його в управлінні підприємством, організації і методики аудиту та фінансового аналізу суб'єктів господарювання України різних форм власності та організаційно-правових форм. |

| 4. Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання | |
|--|---|
| Придатність до працевлаштування | <p>Згідно з чинною редакцією Національного класифікатора України: Класифікатор професій (ДК 003:2010) випускник з професійною кваліфікацією «магістр обліку і оподаткування» може працевлаштуватися на посади з професійними назвами робіт: 1231 – керівник фінансових, бухгалтерських, економічних та адміністративних підрозділів та інші керівники (головний економіст, директор фінансовий, завідувач каси, керівник (директор, начальник та ін.) департаменту, начальник контрольно-ревізійного відділу, начальник фінансового відділу; 2411 – професіонал в галузі аудиту та бухгалтерського обліку: 2411.1 – наукові співробітники (аудит, бухгалтерський облік): молодший науковий співробітник (аудит, бухгалтерський облік); науковий співробітник (аудит, бухгалтерський облік); науковий співробітник-консультант (аудит, бухгалтерський облік); 2411.2 – аудитори та кваліфіковані бухгалтери, 2419.3 – державний аудитор; 2441.2 – економіст з бухгалтерського обліку та аналізу господарської діяльності, економіст з податків і зборів, економіст з фінансової роботи, економічний радник, консультант з економічних питань, член ревізійної комісії.</p> <p>Місця працевлаштування. Відповідні посади у фінансових, бухгалтерських, економічних та адміністративних підрозділах підприємств, установ та організацій.</p> |
| Подальше навчання | Магістр зі спеціальності «Облік і оподаткування» має право продовжити на третьому освітньо-науковому рівні освіти (доктор філософії) |
| 5 - Викладання та оцінювання | |
| Викладання та навчання | <p>Студенто-центроване навчання, технологія проблемного і диференційованого навчання, технологія інтенсифікації та індивідуалізації навчання, технологія програмованого навчання, інформаційна технологія, технологія розвивального навчання, кредитно-трансферна система організації навчання, електронне навчання в системі ELEARN, самонавчання, навчання на основі досліджень.</p> <p>Викладання проводиться у вигляді: лекції, мультимедійної лекції, інтерактивної лекції, семінарів, практичних занять, лабораторних робіт, самостійного навчання з використанням підручників, посібників та конспектів, консультації з викладачами, підготовка кваліфікаційної роботи магістра.</p> |
| Оцінювання | <p>Види контролю: поточний, тематичний, періодичний, підсумковий, самоконтроль.</p> <p>Екзамени, заліки та диференційовані заліки проводяться відповідно до вимог "Положення про екзамени та заліки у Національному університеті біоресурсів і природокористування України" (2018 р). У НУБіП України використовується рейтингова форма контролю після закінчення логічно завершеної частини лекційних та практичних занять (модуля) з певної дисципліни. Її результати враховуються під час виставлення підсумкової оцінки.</p> <p>Рейтингове оцінювання знань студентів не скасовує традиційну систему оцінювання, а існує поряд із нею. Воно робить систему оцінювання більш гнучкою, об'єктивною і сприяє систематичній та активній самостійній роботі студентів протягом усього періоду навчання, забезпечує здорову конкуренцію між студентами у</p> |

| | |
|---|--|
| | <p>навчанні, сприяє виявленню і розвитку творчих здібностей студентів.</p> <p>Оцінювання навчальних досягнень здійснюється за 100-бальною (рейтинговою) шкалою ЕКТС (ECTS), національною 4-х бальною шкалою («відмінно», «добре», «задовільно», «незадовільно») і вербальною («зараховано», «не зараховано») системами.</p> <p>Підсумкова атестація: захист магістерської роботи</p> |
| 6 – Програмні компетентності | |
| Інтегральна компетентність | Здатність розв'язувати складні завдання і проблеми у сфері професійної діяльності на основі поглиблених знань та вмінь інноваційного характеру у відповідній галузі національної економіки в умовах глобалізації |
| Загальні компетентності (ЗК) | <p>ЗК 1. Здатність розвивати та підвищувати свій професійний рівень на основі освоєння знань і методів роботи інноваційного характеру в умовах глобалізаційних процесів</p> <p>ЗК 2. Здатність працювати в команді, вести наукові і ділові дискусії у сфері професійної діяльності та переконувати інших учасників на основі поглиблених знань та вмінь інноваційного характеру для цілей прийняття рішень, демонструвати навички захисту прав інтелектуальної власності</p> <p>ЗК 3. Здатність використовувати знання фахової іноземної мови для професійної діяльності в міжнародному контексті та проведення наукових досліджень</p> <p>ЗК 4. Здатність проводити наукові дослідження у професійній діяльності з метою отримання нових знань та їх використання для прийняття управлінських рішень</p> <p>ЗК 5. Здатність володіти сучасними технологіями отримання, зберігання, обробки обліково-аналітичної інформації та застосовувати їх задля вирішення поставлених завдань</p> <p>ЗК 6. Адаптивність, комунікабельність, креативність, толерантність, здатність до системного мислення та самовдосконалення, наполегливість у досягненні мети.</p> <p>ЗК 7. Дотримання норм і принципів професійної етики</p> |
| Спеціальні (фахові) компетентності(ФК) | <p>ФК 1. Здатність формувати та використовувати облікову інформацію для прийняття обґрунтованих управлінських рішень на всіх рівнях управління підприємством в цілях підвищення результативності та соціальної відповідальності бізнесу</p> <p>ФК 2. Здатність організовувати обліковий процес та регламентувати діяльність його виконавців у відповідності з вимогами менеджменту підприємства.</p> <p>ФК 3. Здатність проводити наукові дослідження із застосуванням сучасного економетричного інструментарію з метою вирішення актуальних завдань обліку, контролю, аудиту, аналізу та оподаткування підприємства.</p> <p>ФК 4. Здатність застосовувати основні положення податкового законодавства та володіти практичними навичками щодо методики розрахунків основних податків і складання відповідної податкової звітності з метою управління податковою політикою підприємства</p> <p>ФК 5. Здатність до проектування наказу про облікову політику, форм внутрішньої звітності для забезпечення керівництва суб'єкта господарювання необхідною інформацією з метою прийняття управлінських рішень</p> |

| | |
|--------------------------------------|---|
| | <p>ФК 6. Здатність застосовувати методичні і практичні підходи до організації проведення державного фінансового аудиту, перевірки державних закупівель та інспектування.</p> <p>ФК 7. Здатність застосовувати методичні прийоми аналітичного забезпечення сучасних систем менеджменту з урахуванням стратегії розвитку підприємства</p> <p>ФК 8. Здатність формувати фінансову звітність за міжнародними стандартами, інтерпретувати, оприлюднювати й використовувати відповідну інформацію для прийняття управлінських рішень.</p> <p>ФК 9. Здатність застосовувати теоретичні та інституційні положення аграрної політики у сфері професійної діяльності</p> |
| Результати навчання | Магістр обліку і оподаткування |
| Програмні результати навчання | <p>ПРН 1. Знати теоретико-методичні, організаційні засади формування облікової інформації для сучасних і потенційних потреб управління суб'єктами господарювання;</p> <p>ПРН 2. Вміти організувати функціонування та розвиток системи обліку і координувати діяльність облікового персоналу з урахуванням потреб менеджменту суб'єктів господарювання;</p> <p>ПРН 3. Демонструвати вміння обґрунтовувати та застосовувати методики підготовки і надання облікової інформації для потреб управління суб'єктом господарювання;</p> <p>ПРН 4. Визначати інформаційні потреби користувачів облікової інформації в управлінні підприємством, демонструвати навички надання консультацій управлінському персоналу суб'єкта господарювання щодо облікової інформації;</p> <p>ПРН 5. Демонструвати вміння розробки внутрішньогосподарських стандартів і форм управлінської та іншої звітності суб'єктів господарювання;</p> <p>ПРН 6. Демонструвати знання податкового законодавства, вміння обґрунтовувати вибір оптимальної системи оподаткування діяльності суб'єкта господарювання, здійснювати податкові розрахунки та формувати податкову звітність.</p> <p>ПРН 7. Формувати фінансову звітність за національними та міжнародними стандартами для суб'єктів господарювання та їх об'єднань, оприлюднювати й використовувати відповідну інформацію для прийняття управлінських рішень.</p> <p>ПРН 8. Визначати поточний і майбутній фінансовий стан суб'єкта господарювання, його фінансові результати, грошові потоки, використовуючи сучасні техніки аналізу.</p> <p>ПРН 9. Демонструвати вміння здійснювати аналіз внутрішніх та зовнішніх чинників, що мають вплив на стратегію діяльності суб'єктів господарювання та визначають їх економічну поведінку.</p> <p>ПРН 10. Аналізувати фінансові та нефінансові дані для формування релевантної інформації в цілях прийняття управлінських рішень.</p> <p>ПРН 11. Демонструвати знання щодо теоретичних, методичних та практичних положень контрольного процесу, розробляти та оцінювати ефективність системи контролю суб'єктів господарювання.</p> <p>ПРН 12. Обґрунтовувати інноваційні підходи щодо інформаційного забезпечення системи контролю за використанням ресурсного потенціалу з урахуванням стратегії розвитку бізнесу.</p> |

| | |
|--|--|
| | <p>ПРН 13. Використовувати знання з міжнародних стандартів контролю якості аудиту, огляду, іншого надання впевненості та супутніх послуг з дотриманням вимог професійної етики в професійній діяльності.</p> <p>ПРН 14. Обґрунтовувати вибір і порядок застосування управлінських інформаційних технологій для обліку, аналізу, аудиту та оподаткування в системі прийняття управлінських рішень з метою їх оптимізації.</p> <p>ПРН 15. Демонструвати вміння застосовувати наукові методи досліджень у сфері обліку, аудиту, аналізу, контролю та оподаткування та імплементувати їх у професійну діяльність та господарську практику.</p> <p>ПРН 16. Демонструвати навички публічних ділових і наукових комунікацій задля вирішення комунікативних завдань державною та іноземними мовами.</p> <p>ПРН 17. Обґрунтовувати порядок реалізації адміністративно-управлінських функцій у сфері професійної діяльності.</p> <p>ПРН 18. Готувати й обґрунтовувати висновки задля консультування власників, менеджменту суб'єкта господарювання та інших користувачів інформації у сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування.</p> <p>ПРН 19. Визначати актуальні проблеми та виявляти наукові факти у сфері теорії, методики, організації та практики обліку, аудиту, аналізу, контролю та оподаткування, робити науково-обґрунтовані висновки та розробляти пропозиції щодо їх вирішення.</p> |
| <p>8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми</p> | |
| <p>Кадрове забезпечення</p> | <p>Підготовка здобувачів вищої освіти здійснюється науково-педагогічними працівниками кафедри обліку та оподаткування, а також кафедр статистики та економічного аналізу, глобальної економіки, фіскальної політики і страхування, англійської філології у кількості 24 осіб, з яких 6 професорів, докторів економічних наук, 18 доцентів, кандидатів наук. Випусковою кафедрою є кафедра обліку та оподаткування. Всі науково-педагогічні працівники, які задіяні у підготовці здобувачів вищої освіти за даною освітньо-професійною програмою, є штатними співробітниками НУБіП України, мають наукові ступені та вчені звання, а також підтверджений високий рівень наукової та професійної активності.</p> |
| <p>Матеріально-технічне забезпечення</p> | <p>Навчально-лабораторна база структурних підрозділів економічного факультету дозволяє організовувати та проводити заняття з усіх навчальних дисциплін на достатньому рівні. Забезпеченість навчальними приміщеннями, комп'ютерними робочими місцями, мультимедійним обладнанням відповідає потребі. Наявна вся необхідна соціально-побутова інфраструктура, кількість місць у гуртожитках відповідає вимогам та потребі. Для проведення досліджень існує навчально-наукова лабораторія «Інформаційні технології в бухгалтерському обліку» кафедри обліку та оподаткування.</p> |
| <p>Інформаційне та навчально-методичне забезпечення</p> | <p>Офіційний веб-сайт https://nubip.ua містить інформацію про освітні програми, навчальну, наукову і виховну діяльність, структурні підрозділи, правила прийому, контакти.</p> <p>Всі зареєстровані в університеті користувачі мають необмежений</p> |

| | |
|--|---|
| | <p>доступ до мережі Інтернет.</p> <p>Бібліотечний фонд багатогалузевий, нараховує понад один мільйон примірників вітчизняної та зарубіжної літератури, у т.ч. рідкісних видань, спец. видів науково-технічної літератури і документів (з 1984 р.), авторефератів дисертацій (з 1950 р.), дисертацій (з 1946 р.), більше 500 назв журналів та більше 50 назв газет. Фонд комплектується матеріалами з сільського та лісового господарства, економіки, техніки та суміжних наук.</p> <p>Бібліотечне обслуговування читачів проводиться на 8 абонементів, у 7 читальних залах на 527 місць, з яких 4 – галузеві, 1 універсальний та 1 спеціалізований читальний зал для професорсько-викладацького складу, аспірантів та магістрів – Reference Room; МБА; каталоги, в т.ч. електронний (понад 180000 одиниць записів); бібліографічні картотеки в тому числі персоналії (з 1954 р.); фонд довідкових і бібліографічних видань Така розгалужена система бібліотеки дає можливість щорічно обслуговувати всіма структурними підрозділами понад 40000 користувачів у рік, у т.ч. 14000 студентів. Книговидача становить більше мільйона примірників у рік.</p> <p>Читальний зал забезпечений бездротовим доступом до мережі Інтернет. Всі ресурси бібліотеки доступні через сайт університету: https://nubip.ua.</p> <p>З 1 січня 2017 р. в НУБіП України відкрито доступ до однієї із найбільших наукометричних баз даних Web of Science.</p> <p>Web of Science дозволяє організовувати пошук за ключовими словами, за окремим автором і за організацією (університетом), підключаючи при цьому потужний апарат аналізу знайдених результатів.</p> <p>З листопада 2017 року в НУБіП України відкрито доступ до наукометричної та універсальної реферативної бази даних SCOPUS видавництва Elsevier. Доступ здійснюється з локальної мережі університету за посиланням https://www.scopus.com.</p> <p>База даних SCOPUS індексує близько 22000 назв різних видань (серед яких 55 українських) від більш ніж 5000 видавництв.</p> <p>SCOPUS надає своїм користувачам можливість отримати результати тематичного пошуку з однієї платформи зі зручним інтерфейсом, відслідкувати свій рейтинг в SCOPUS (цитовання власних публікацій; індекс Гірша) та інше.</p> <p>Усі компоненти даної освітньої програми забезпечені навчально-методичними виданнями та розробками кафедр, що здійснюють підготовку здобувачів вищої освіти за спеціальністю 071 «Облік і оподаткування» освітнього ступеня «Магістр», є у вільному доступі у якості ресурсів бібліотеки НУБіП України</p> |
| <p>Національна кредитна мобільність</p> | <p>На основі двосторонніх договорів між НУБіП України та закладами вищої освіти України.</p> |
| <p>Міжнародна кредитна мобільність</p> | <p>У 2017 році укладено 3 нові угоди про співробітництво у рамках Програми «Еразмус+»: «Кредитна мобільність» за результатами конкурсу 2016-2021 років університет уклав Міжінституційні угоди на реалізацію академічної мобільності із 20 європейськими університетами: Латвійським сільськогосподарським університетом; Університетом екології та менеджменту в Варшаві, Польща; Варшавським університетом наук про життя, Польща;</p> |

| | |
|--|---|
| | <p>Університетом Александра Стульгінскіса, Литва; Університетом Агрисуп, Дижон, Франція; Університетом Фоджа, Італія; Університетом Дікле, Туреччина; Технічним університетом Зволен, Словаччина; Вроцлавським університетом наук про життя, Польща; Вища школа сільського господарства м Лілль, Франція; Університет короля Міхаїла 1, Тімішоара, Румунія; Університетом прикладних наук Хохенхайм, Німеччина; Норвезьким університетом наук про життя, Норвегія; Шведським університетом сільськогосподарських наук, UPSALA; Університет Ллейда, Іспанія; Університетом прикладних наук Вайєнштефан-Тріздорф, Німеччина; Загребським університетом, Хорватія; Неапольським Університетом Федеріка 2, Італія; Університетом м.Тарту, Естонія; Словацьким аграрним університетом, м.Нітра.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Угода про співробітництво та організацію взаємовідносин з Університетом аграрних наук м. Клуж Напока (Румунія) - №75 від 29.06.2017 р. 2. Угода про співробітництво та організацію взаємовідносин з Інститутом зоології Словацької Академії Наук - №38 від 11.04.2017р. 3. Угода про співробітництво та організацію взаємовідносин з Університетом ветеринарної медицини та фармації в Кошице Словацької республіки (2013 р.) 4. Угода про співробітництво та організацію взаємовідносин з Вроцлавським природничим університетом (Польща) - №334 від 6.11.2013 р. 5. Угода про співробітництво та організацію взаємовідносин з Самарською ДСГА – від 25.09.2013 р. |
| <p>Навчання іноземних здобувачів вищої освіти</p> | <p>Навчання іноземних здобувачів вищої освіти проводиться на загальних умовах з додатковою мовною підготовкою за освітнім ступенем «Бакалавр».</p> <p>На економічному факультеті у 2018 році закінчили навчання троє студентів-іноземців (Ачілова Назіра, Метдаєва Наргул, Оразмурадова Бахар), які будуть продовжувати навчання за освітнім ступенем «Магістр»</p> |

**2.Перелік компонент освітньо-професійної програми
«Облік і аудит» та їх логічна послідовність**

2.1. Перелік компонент ОПП

| Код н/д | Компоненти освітньо-професійної програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота) | Кількість кредитів | Форма підсумкового контролю |
|--|---|---------------------------|------------------------------------|
| Обов'язкові компоненти ОПП | | | |
| ОК1. | Глобальна економіка | 4 | екзамен |
| ОК2. | Податковий менеджмент | 4 | екзамен |
| ОК3. | Бухгалтерський облік в управлінні підприємством | 4 | екзамен |
| ОК4. | Фінансовий аналіз | 4 | екзамен |
| ОК5. | Організація бухгалтерського обліку | 4 | екзамен |
| ОК6. | Організація і методика аудиту | 4 | екзамен |
| ОК7. | Стратегічний аналіз в управлінні підприємством | 4 | екзамен |
| ОК8. | Прикладна економетрика | 4 | екзамен |
| Загальний обсяг обов'язкових компонентів | | 32 | |
| Вибіркові компоненти ОПП | | | |
| <i>Вибірковий блок 1 (за вибором університету)</i> | | | |
| ВБ 1.1. | Методологія та організація наукових досліджень | 4 | залік |
| ВБ 1.2. | Аграрна політика | 4 | залік |
| ВБ 1.3. | Публічні закупівлі | 4 | залік |
| <i>Вибірковий блок 2 (за вибором студента)</i> | | | |
| <i>Вибірковий блок 2.1. "Облік, контроль, аналіз і оподаткування діяльності суб'єктів господарювання" (за вибором здобувачів вищої освіти)</i> | | | |
| ВБ 2.1.1. | Контроль діяльності аграрних формувань | 4 | залік |
| ВБ 2.1.2. | Професійна етика бухгалтера і аудитора | 4 | залік |
| ВБ 2.1.3. | Облік і звітність суб'єктів малого бізнесу | 4 | залік |
| ВБ 2.1.4. | Судово-економічна експертиза | 4 | екзамен |
| ВБ 2.1.5. | Облік і фінансова звітність за міжнародними стандартами | 4 | залік |
| ВБ 2.1.6. | Облік ЗЕД | 4 | залік |
| <i>Вибірковий блок 2.2. Магістерська програма " Облік і контроль в державному секторі економіки " (за вибором здобувачів вищої освіти)</i> | | | |
| ВБ 2.2.1. | Контроль в установах державного сектору | 4 | екзамен |
| ВБ 2.2.2. | Аналіз в установах державного сектору | 4 | залік |

| | | | |
|--|--|-----------|---------------------|
| ВБ 2.2.3. | Професійна етика бухгалтера і аудитора | 4 | залік |
| ВБ 2.2.4. | Судово-економічна експертиза | 4 | залік |
| ВБ 2.2.5. | Електронний документообіг | 4 | залік |
| ВБ 2.2.6. | Звітність в установах державного сектору | 4 | залік |
| <i>Вибірковий блок 2.3 "Стратегічний облік і бізнес-соціальна аналітика "</i> <i>(за вибором здобувачів вищої освіти)</i> | | | |
| ВБ 2.3.1. | Стратегічний управлінський облік | 4 | залік |
| ВБ 2.3.2. | Професійна етика бухгалтера і аудитора | 4 | залік |
| ВБ 2.3.3. | Дейтамайнінг | 4 | залік |
| ВБ 2.3.4. | Секторно-інституційний аналіз | 4 | екзамен |
| ВБ 2.3.5. | Облік і фінансова звітність за міжнародними стандартами | 4 | залік |
| ВБ 2.3.6. | Бізнес-соціальний аналіз | 4 | залік |
| <i>Вибірковий блок 2.4 "Обліково-контрольне забезпечення управління економічною безпекою"</i> <i>(за вибором здобувачів вищої освіти)</i> | | | |
| ВБ 2.4.1. | Облік і фінансова звітність за міжнародними стандартами. | 4 | залік |
| ВБ 2.4.2. | Професійна етика бухгалтера і аудитора | 4 | залік |
| ВБ 2.4.3. | Внутрішній контроль діяльності агроформувань | 4 | залік |
| ВБ 2.4.4. | Судово-економічна експертиза | 4 | екзамен |
| ВБ 2.4.5. | Інформаційні системи в управлінні економічною безпекою. | 4 | залік |
| ВБ 2.4.6. | Аналітичне забезпечення управління економічною безпекою | 4 | залік |
| Загальний обсяг вибірових компонент: | | 29 | |
| 3. Інші види навантаження | | | |
| ОК 9. | Тренінг за спеціальністю | 3 | диференційний залік |
| ОК 10. | Навчальна практика | 1 | диференційний залік |
| ОК 11. | Виробнича практика | 13 | диференційний залік |
| ОК 12. | Підготовка та захист магістерської роботи | 2 | Захист роботи |
| ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ | | 90 | |

**3. Структурно-логічна схема вивчення компонент освітньо-професійної програми
«Облік і аудит» другого (магістерського) рівня вищої освіти за спеціальністю
071 «Облік і оподаткування» галузі знань 07 «Управління та адміністрування»**

| 1 курс 1 семестр | 1 курс 2 семестр | | | | 2 курс 3 семестр |
|--|--|---|--|--|---|
| Код та назви компонент | | | | | |
| OK1. Глобальна економіка OK2. Податковий менеджмент OK3. Бухгалтерський облік в управлінні підприємством OK4. Фінансовий аналіз OK5. Організація бухгалтерського обліку» ВБ 1.1. Методологія та наукових досліджень ВБ 1.2. Аграрна політика ВБ 1.3. Публічні закупівлі | OK6. Організація і методика аудиту OK7. Стратегічний аналіз в управлінні підприємством OK8. Прикладна економетрика | | | | OK 11. Виробнича практика OK 12. Підготовка та захист випускної магістерської роботи |
| | ВБ 2.1.1. Внутрішній контроль діяльності аграрних формувань ВБ 2.1.2. Електронний документообіг ВБ 2.1.2. Облік і звітність суб'єктів малого бізнесу ВБ 2.1.4. Судово-економічна експертиза ВБ 2.1.5. Облік і фінансова звітність за міжнародними стандартами ВБ 2.1.6. Облік ЗЕД | ВБ 2.2.1. Контроль в установах державного сектору ВБ 2.2.2. Аналіз в установах державного сектору ВБ 2.2.3. Професійна етика бухгалтера і аудитора ВБ 2.2.4. Судово-економічна експертиза ВБ 2.2.5. Електронний документообіг ВБ 2.2.6. Звітність в установах державного сектору | ВБ 2.3.1. Стратегічний управлінський облік ВБ 2.3.2. Професійна етика бухгалтера і аудитора ВБ 2.3.3. Дейтамайнінг ВБ 2.3.3. Секторно-інституційний аналіз ВБ 2.3.4. Облік і фінансова звітність за міжнародними стандартами ВБ 2.3.5. Бізнес-соціальний аналіз | ВБ 2.4.1. Облік і фінансова звітність за міжнародними стандартами ВБ 2.4.2. Професійна етика бухгалтера і аудитора ВБ 2.4.3. Внутрішній контроль діяльності агроформувань ВБ 2.4.4. Судово-економічна експертиза ВБ 2.4.5. Інформаційні системи в управлінні економічною безпекою ВБ 2.4.6. Аналітичне забезпечення управління економічною безпекою | |
| | OK 9. Тренінг за спеціальністю OK 10. Навчальна практика | | | | |

Обов'язкові компоненти ОПП

ОК1. Глобальна економіка. Формування у студентів розуміння умов і факторів становлення, механізмів та інструментів функціонування глобальної економіки, вивчення ринкових відносин між суб'єктами глобальної економічної системи, усвідомлення своєї інтелектуальної місії для прийняття збалансованих управлінських рішень у контексті загально цивілізованого прогресу.

ОК2. Податковий менеджмент. Навчальна дисципліна, що вивчає інструментарій економічного обґрунтування й прийняття управлінських рішень з урахуванням мінливості податкового середовища. Головним завданням дисципліни є оволодіння навичками самостійного здійснення аналізу, ідентифікації та оцінювання ризику з використанням комп'ютерної техніки та програмно-математичних комплексів; засвоєння основних принципів обґрунтування різних видів управлінських рішень, методичних підходів до аналізу ризику та управління ним;

ОК3. Бухгалтерський облік в управлінні підприємством. Вивчення концептуальних засад використання бухгалтерського обліку як інформаційного джерела для управління підприємством; набуття вмінь побудови та трансформації бухгалтерського обліку в системі управління підприємством.

ОК4. Фінансовий аналіз. Вивчення організаційних форм фінансового аналізу і використання його інформації в управлінні підприємствами; методики та організації внутрішнього і зовнішнього фінансового аналізу платоспроможності, ліквідності, фінансової стійкості, грошових коштів та їх потоків, ефективності використання капіталу підприємства

ОК5. Організація бухгалтерського обліку. Базовим завданням дисципліни є оволодіння студентами професійними знаннями, спрямованими на вдосконалення господарського механізму поліпшення управління підприємством, раціональну організацію бухгалтерського обліку та оперативного економічного контролю, вивчення теорії та практики організації бухгалтерського обліку на підприємствах підприємницької діяльності (сфері виробництва, сфері надання послуг (комерційній), грошовій (кредитній) в умовах різних форм власності та масштабів господарювання.

ОК6. Організація і методика аудиту. Вивчення теоретичних основ функціонування аудиту як незалежного фінансового контролю в Україні; нормативно-правових актів, що регулюють аудиторську та банківську діяльність, набуття практичних навичок з організації, планування та виконання аудиторських процедур.

ОК7. Стратегічний аналіз в управлінні підприємством. Вивчення сутності, напрямів і ролі стратегічного аналізу на підприємстві, методів аналізу на підприємстві, методів аналізу виробничої програми, структури капіталу, фінансової програми та інвестицій. Набуття вмінь аналізу та оцінювання потенціалу підприємства як чинника стратегії розвитку

ОК8. Прикладна економетрика. Освоєння математико – статистичного інструментарію економетрії, що складається з розділів: класична

лінійна модель множинної регресії і класичний метод найменших квадратів; узагальнена лінійна модель множинної регресії і узагальнений метод найменших квадратів; моделі і методи статистичного аналізу; часові ряди і прогнозування; система структурних рівнянь.

2. Вибіркові компоненти ОПП

Вибірковий блок 1 (дисципліни за вибором університету)

ВБ 1.1. Методологія та організація наукових досліджень. Мета дисципліни: формування системи знань з методології, теорії методу і дослідницького процесу, методичного забезпечення науково-дослідної діяльності на етапах написання магістерської роботи, формування вміння організовувати наукове дослідження певної проблеми з використанням усього комплексу традиційних методів наукових досліджень, у тому числі загальних і спеціальних методів. У результаті освоєння курсу студенти повинні вдосконалити свої вміння у пошуку, доборі й опрацюванні наукової інформації, у точному формулюванні проблеми, мети, завдань, об'єкта, предмета, методів дослідження.

ВБ 1.2. Аграрна політика. Дана дисципліна знайомить майбутніх фахівців з основами формування політики в аграрній сфері, дає можливість опанувати методичні та методологічні основи розробки та реалізації комплексу заходів щодо підтримки та забезпечення розвитку сільського господарства в системі міжгалузевих зв'язків у національній економіці, а також оцінити з позиції теорії практичні дії державних структур щодо регулювання агропромислового виробництва країни.

ВБ 1.3. Публічні закупівлі. Базові принципи державних закупівель; методичні та методологічні основи організації закупівельної діяльності у електронній системі закупівель ProZorro; порядок утворення та головні функції тендерного комітету; права, обов'язки і відповідальність членів тендерного комітету; формування тендерної документації; особливості та специфіка здійснення закупівель окремих предметів закупівлі; оскарження процедур закупівлі у сфері публічних закупівель, контроль за дотриманням законодавства у сфері державних (публічних) закупівель; відповідальність за порушення законодавства у сфері закупівель.

Вибірковий блок 2 (дисципліни за вибором студентів)

Вибірковий блок 2.1. "Облік, контроль, аналіз і оподаткування діяльності суб'єктів господарювання" (за вибором здобувачів вищої освіти)

ВБ 2.1.1. Внутрішній контроль діяльності аграрних формувань. Метою вивчення курсу є опанування студентами професійних знань з контролю в агроформуваннях, спрямованих на вивчення його методичних прийомів, методики та організації проведення контролю власного капіталу та зобов'язань, розрахунків з дебіторами і кредиторами, доходів, витрат і фінансових

результатів. Завданням вивчення дисципліни є формування цілісної системи знань (активів та зобов'язань) про методологію та організацію контролю в агроформуваннях, набуття практичних навичок з контрольно-ревізійних процедур в процесі виконання тестових та ситуаційних задач. Контроль фінансово-господарської діяльності.

ВБ 2.1.2. Електронний документообіг. Вивчення комп'ютерних технологій в сучасному обліку, аналізі та аудиті, формування умінь, спрямованих на отримання систематичних знань про інформаційні технології, що використовуються в бухгалтерському обліку, і застосування цих знань для вирішення конкретних завдань бухгалтерського обліку і аудиту.

ВБ 2.1.3. Облік і звітність суб'єктів малого бізнесу. Форми здійснення малого бізнесу та завдання і організація обліку в них. Облік у приватного підприємця. План рахунків та форм обліку у підприємствах малого бізнесу. Облік грошових коштів і розрахунків. Облік виробничих запасів і основних засобів. Облік виробництва, реалізації і фінансових результатів. Складання і подання фінансової та податкової звітності.

ВБ 2.1.4. Судово-економічна експертиза. Основні положення СБЕ, методи досліджень, висновки СБЕ, методика досліджень операцій з грошовими коштами, матеріальними цінностями, з оплати праці, виробництва і реалізації сільськогосподарської продукції, а також розрахунків за податками.

ВБ 2.1.5. Облік і фінансова звітність за міжнародними стандартами. Концептуальні засади системи міжнародних стандартів фінансової звітності (МСФЗ). Основні положення Міжнародних стандартів фінансової звітності щодо складу фінансової звітності, підходів до визнання та розкриття статей фінансових звітів, вибору та встановлення облікових політик облікових оцінок, а також стосовно методики формування як окремих фінансових звітів, так і консолідованих фінансових звітів компаніями недержавної форми власності. Галузеві особливості обліку за МСФЗ та спеціальні правила обліку за окремими господарськими операціями.

ВБ 2.1.6. Облік ЗЕД. Предмет, завдання і зміст дисципліни. Зовнішньоекономічні контракти і особливості відображення інформації в системі бухгалтерського обліку. Облік операцій з експорту. Облік операцій з імпорту. Облік бартерних операцій та операцій з давальницькою сировиною. Облік інвестиційних операцій. Облік валютно-фінансових операцій. Облік операцій на підприємствах з іноземними інвестиціями.

Вибірковий блок 2.2

Магістерська програма "Облік і контроль в державному секторі економіки" (за вибором здобувачів вищої освіти)

ВБ 2.2.1. Контроль в установах державного сектору. Організація проведення внутрішнього контролю в бюджетних установах. Внутрішній контроль результатів діяльності бюджетних установ. Охоплює основні об'єкти контролю суб'єктів державного сектору економіки, у т.ч. методики контролю

окремих складових майна, джерел його формування, розрахунків, стану бухгалтерського обліку та звітності.

ВБ 2.2.2. Аналіз в установах державного сектору. Формування системи знань з методики вивчення та оцінювання результатів діяльності бюджетних установ. Вивчення методів і організації проведення аналізу на основі фінансової звітності бюджетних установ. Методи комплексного оцінювання фінансового стану бюджетної установи для розв'язування економічних проблем.

ВБ 2.2.3. Професійна етика бухгалтера і аудитора. Засвоєння теоретичних знань про професійні цінності та основні положення професійних етичних кодексів; оволодіння практичними навичками застосування знань етичних положень в практичній діяльності; ознайомлення зі способами розв'язання етичних конфліктів; формування внутрішнього прагнення дотримуватися законодавчих і нормативних актів, Кодексу етики.

ВБ 2.2.4. Судово-економічна експертиза. Основні положення СБЕ, методи досліджень, висновки СБЕ, методика досліджень операцій з грошовими коштами, матеріальними цінностями, з оплати праці, виробництва і реалізації сільськогосподарської продукції, а також розрахунків за податками.

ВБ 2.2.5. Електронний документообіг. Вивчення комп'ютерних технологій в сучасному обліку, аналізі та аудиті, формування умінь, спрямованих на отримання систематичних знань про інформаційні технології, що використовуються в бухгалтерському обліку, і застосування цих знань для вирішення конкретних завдань в області бухгалтерського обліку і аудиті.

ВБ 2.2.6. Звітність в установах державного сектору. Поняття про звітність бюджетних установ. Види звітності бюджетних установ. Склад та зміст окремих видів звітності. Податкова звітність. Статистична і спеціальна звітність.

Вибірковий блок 2.3

"Стратегічний облік і бізнес-соціальна аналітика"

(за вибором здобувачів вищої освіти)

ВБ 2.3.1. Стратегічний управлінський облік. Поняття стратегічного управління та стратегічного управлінського обліку. Калькулювання собівартості за видами діяльності. Всебічне управління витратами. Калькулювання витрат за весь життєвий цикл продукту. Витрати на якість. Система «якраз вчасно» та її вплив на облік. Перспективні рішення з питань ціноутворення. Економічна модель ціноутворення. Ціноутворення за принципом "витрати плюс". Ціноутворення на основі вартості часу та матеріалів.

ВБ 2.3.2. Професійна етика бухгалтера і аудитора. Засвоєння теоретичних знань про професійні цінності та основні положення професійних етичних кодексів; оволодіння практичними навичками застосування знань етичних положень в практичній діяльності; ознайомлення зі способами розв'язання етичних конфліктів; формування внутрішнього прагнення

дотримуватися законодавчих і нормативних актів, Кодексу етики.

ВБ 2.3.3. Дейтамайнінг. Вивчення дисципліни спрямоване на оволодіння студентами методиками створення і застосування систем інтелектуального аналізу даних, пов'язаних з економікою і бізнесом через використання сучасного програмного забезпечення, яке дає змогу використовувати в аналітичній оцінці та прогнозуванні розвитку суб'єктів господарювання найвідоміші методи дейтамайнінгу – кластеризацію, візуалізацію даних, кростабуляцію, нейронні мережі, генетичні алгоритми.

ВБ 2.3.4. Секторно-інституційний аналіз. Мета – надати студентам систему знань із сучасних методів і навичок секторно-інституційного аналізу економіки країни через вивчення секторів: домашніх господарств – сукупність інституційних одиниць, які в межах невеликих підприємств беруть участь у створенні ВВП; не фінансових корпорацій – сукупність інституційних одиниць, які в межах великих підприємств беруть участь у створенні ВВП; не комерційних організацій, що обслуговують домашні господарства – сукупність створених громадянами інституційних одиниць, які беруть участь у створенні ВВП; органів державного управління – сукупність інституційних одиниць, які беруть участь у створенні ВВП, надаючи неринкові державні послуги; фінансових корпорацій – сукупність інституційних одиниць, які беруть участь у створенні ВВП, виробляючи фінансові послуги.

ВБ 2.3.5. Облік і фінансова звітність за міжнародними стандартами. Концептуальні засади системи міжнародних стандартів фінансової звітності (МСФЗ). Основні положення Міжнародних стандартів фінансової звітності щодо складу фінансової звітності, підходів до визнання та розкриття статей фінансових звітів, вибору та встановлення облікових політик і облікових оцінок, а також стосовно методики формування як окремих фінансових звітів, так і консолідованих фінансових звітів компаніями недержавної форми власності. Галузеві особливості обліку за МСФЗ та спеціальні правила обліку за окремими господарськими операціями.

ВБ 2.3.6. Бізнес-соціальний аналіз. Вивчення дисципліни має на меті оволодіння майбутніми спеціалістами удосконаленими теоретичними і практичними методиками бізнес-соціального аналізу як передумови адаптивного, високо результативного менеджменту керування соціально-економічними процесами, зумовленими динамічними змінами зовнішнього і внутрішнього середовища, зростанням у господарській практиці невизначеності й ризику.

Вибірковий блок 2.4

"Обліково-контрольне забезпечення управління економічною безпекою" (за вибором здобувачів вищої освіти)

ВБ 2.4.1. Внутрішній контроль діяльності агроформувань. Метою вивчення курсу є опанування студентами професійних знань з контролю в агроформуваннях, спрямованих на вивчення його методичних прийомів, методики та організації проведення контролю власного капіталу та зобов'язань,

розрахунків з дебіторами і кредиторами, доходів, витрат і фінансових результатів. Завданням вивчення дисципліни є формування цілісної системи знань (активів та зобов'язань) про методологію та організацію контролю в агроформуваннях, набуття практичних навичок з контрольно-ревізійних процедур в процесі виконання тестових та ситуаційних задач. Контроль фінансово-господарської діяльності.

ВБ 2.4.2. Облік і фінансова звітність за міжнародними стандартами.

Концептуальні засади системи міжнародних стандартів фінансової звітності (МСФЗ). Основні положення Міжнародних стандартів фінансової звітності щодо складу фінансової звітності, підходів до визнання та розкриття статей фінансових звітів, вибору та встановлення облікових політик і облікових оцінок, а також стосовно методики формування як окремих фінансових звітів, так і консолідованих фінансових звітів компаніями недержавної форми власності. Галузеві особливості обліку за МСФЗ та спеціальні правила обліку за окремими господарськими операціями

ВБ 2.4.3. Професійна етика бухгалтера і аудитора.

Засвоєння теоретичних знань про професійні цінності та основні положення професійних етичних кодексів; оволодіння практичними навичками застосування знань етичних положень в практичній діяльності; ознайомлення зі способами розв'язання етичних конфліктів; формування внутрішнього прагнення дотримуватися законодавчих і нормативних актів, Кодексу етики.

ВБ 2.4.4. Судово-економічна експертиза.

Основні положення, методи досліджень, висновок, методика досліджень операцій з грошовими коштами, матеріальними цінностями, з оплати праці, виробництва і реалізації сільськогосподарської продукції, а також розрахунків за податками.

ВБ 2.4.5. Інформаційні системи в управлінні економічною безпекою.

Систематизація та формування знань щодо створення та управління інформаційними системами в контексті забезпечення економічної безпеки підприємства, вивчення принципів забезпечення економічної безпеки підприємства; формування вмінь оцінювати рівень безпеки функціональних складових економічної системи підприємства, розробляти концепції інформаційних систем, готувати програми їх реалізації

ВБ 2.4.6. Аналітичне забезпечення управління економічною безпекою. Мета дисципліни – навчити студентів обґрунтовувати теоретичні положення і розробляти практичні рекомендації з аналітичного забезпечення управління підвищенням економічної безпеки підприємств через прийняття управлінських рішень, спрямованих на забезпечення економічних інтересів підприємств на всіх рівнях їх економічних відносин від впливу внутрішніх і зовнішніх загроз.

IV. Перелік компетентностей випускника

| | |
|--|--|
| Інтегральна компетентність | Здатність розв'язувати складні завдання і проблеми у сфері професійної діяльності на основі поглиблених знань та вмінь інноваційного характеру у відповідній галузі національної економіки в умовах глобалізації |
| Загальні компетентності (ЗК) | <p>ЗК 1. Здатність розвивати та підвищувати свій професійний рівень на основі освоєння знань і методів роботи інноваційного характеру в умовах глобалізаційних процесів</p> <p>ЗК 2. Здатність працювати в команді, вести наукові і ділові дискусії у сфері професійної діяльності та переконувати інших учасників на основі поглиблених знань та вмінь інноваційного характеру для цілей прийняття рішень</p> <p>ЗК 3. Здатність використовувати знання фахової іноземної мови для професійної діяльності в міжнародному контексті та проведення наукових досліджень</p> <p>ЗК 4. Здатність проводити наукові дослідження у професійній діяльності з метою отримання нових знань та їх використання для прийняття управлінських рішень</p> <p>ЗК 5. Здатність володіти сучасними технологіями отримання, зберігання, обробки обліково-аналітичної інформації та застосовувати їх задля вирішення поставлених завдань</p> <p>ЗК 6. Адаптивність, комунікабельність, креативність, толерантність, здатність до системного мислення та самовдосконалення, наполегливість у досягненні мети.</p> <p>ЗК 7. Дотримання норм і принципів професійної етики</p> |
| Спеціальні (фахові) компетентності (ФК) | <p>ФК 1. Здатність формувати та використовувати облікову інформацію для прийняття обґрунтованих управлінських рішень на всіх рівнях управління підприємством в цілях підвищення результативності та соціальної відповідальності бізнесу</p> <p>ФК 2. Здатність організовувати обліковий процес та регламентувати діяльність його виконавців у відповідності з вимогами менеджменту підприємства.</p> <p>ФК 3. Здатність проводити наукові дослідження із застосуванням сучасного економетричного інструментарію з метою вирішення актуальних завдань обліку, контролю, аудиту, аналізу та оподаткування підприємства.</p> <p>ФК 4. Здатність застосовувати основні положення податкового законодавства та володіти практичними навичками щодо методики розрахунків основних податків і складання відповідної податкової звітності з метою</p> |

| | |
|--|---|
| | <p>управління податковою політикою підприємства</p> <p>ФК 5. Здатність до проектування наказу про облікову політику, форм внутрішньої звітності для забезпечення керівництва суб'єкта господарювання необхідною інформацією з метою прийняття управлінських рішень</p> <p>ФК 6. Здатність застосовувати методичні і практичні підходи до організації проведення державного фінансового аудиту, публічних закупівель</p> <p>ФК 7. Здатність застосовувати методичні прийоми аналітичного забезпечення сучасних систем менеджменту з урахуванням стратегії розвитку підприємства</p> <p>ФК 8. Здатність формувати фінансову звітність за міжнародними стандартами, інтерпретувати, оприлюднювати й використовувати відповідну інформацію для прийняття управлінських рішень.</p> <p>ФК 9. Здатність застосовувати теоретичні та інституційні положення аграрної політики у сфері професійної діяльності</p> |
|--|---|

**V. Нормативний зміст підготовки здобувачів вищої освіти,
сформульований у термінах результатів навчання**

| Результати навчання | Магістр обліку і оподаткування |
|--------------------------------------|---|
| Програмні результати навчання | <p>ПРН 1. Знати теоретико-методичні, організаційні засади формування облікової інформації для сучасних і потенційних потреб управління суб'єктами господарювання;</p> <p>ПРН 2. Вміти організовувати функціонування та розвиток системи обліку і координувати діяльність облікового персоналу з урахуванням потреб менеджменту суб'єктів господарювання;</p> <p>ПРН 3. Демонструвати вміння обґрунтовувати та застосовувати методики підготовки і надання облікової інформації для потреб управління суб'єктом господарювання;</p> <p>ПРН 4. Визначати інформаційні потреби користувачів облікової інформації в управлінні підприємством, демонструвати навички надання консультацій управлінському персоналу суб'єкта господарювання щодо облікової інформації;</p> <p>ПРН 5. Демонструвати вміння розробки внутрішньогосподарських стандартів і форм управлінської та</p> |

іншої звітності суб'єктів господарювання;

ПРН 6. Демонструвати знання податкового законодавства, вміння обґрунтовувати вибір оптимальної системи оподаткування діяльності суб'єкта господарювання, здійснювати податкові розрахунки та формувати податкову звітність.

ПРН 7. Формувати фінансову звітність за національними та міжнародними стандартами для суб'єктів господарювання та їх об'єднань, оприлюднювати й використовувати відповідну інформацію для прийняття управлінських рішень.

ПРН 8. Визначати поточний і майбутній фінансовий стан суб'єкта господарювання, його фінансові результати, грошові потоки, використовуючи сучасні техніки аналізу.

ПРН 9. Демонструвати вміння здійснювати аналіз внутрішніх та зовнішніх чинників, що мають вплив на стратегію діяльності суб'єктів господарювання та визначають їх економічну поведінку.

ПРН 10. Аналізувати фінансові та нефінансові дані для формування релевантної інформації в цілях прийняття управлінських рішень.

ПРН 11. Демонструвати знання щодо теоретичних, методичних та практичних положень контрольного процесу і публічних закупівель, розробляти та оцінювати ефективність системи контролю суб'єктів господарювання.

ПРН 12. Обґрунтовувати інноваційні підходи щодо інформаційного забезпечення системи контролю за використанням ресурсного потенціалу з урахуванням стратегії розвитку бізнесу.

ПРН 13. Використовувати знання з міжнародних стандартів контролю якості аудиту, огляду, іншого надання впевненості та супутніх послуг з дотриманням вимог професійної етики в професійній діяльності.

ПРН 14. Обґрунтовувати вибір і порядок застосування управлінських інформаційних технологій для обліку, аналізу, аудиту та оподаткування в системі прийняття управлінських рішень з метою їх оптимізації.

ПРН 15. Демонструвати вміння застосовувати наукові методи досліджень у сфері обліку, аудиту, аналізу, контролю та оподаткування та імплементувати їх у професійну діяльність та господарську практику.

ПРН 16. Демонструвати навички публічних ділових і наукових комунікацій задля вирішення комунікативних завдань державною та іноземними мовами.

ПРН 17. Обґрунтовувати порядок реалізації адміністративно-

| | |
|--|--|
| | <p>управлінських функцій у сфері професійної діяльності.</p> <p>ПРН 18. Готувати й обґрунтовувати висновки задля консультування власників, менеджменту суб'єкта господарювання та інших користувачів інформації у сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування.</p> <p>ПРН 19. Визначати актуальні проблеми та виявляти наукові факти у сфері теорії, методики, організації та практики обліку, аудиту, аналізу, контролю та оподаткування, робити науково-обґрунтовані висновки та розробляти пропозиції щодо їх вирішення.</p> |
|--|--|

**3. Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньо-професійної програми
«Облік і аудит» другого (магістерського) рівня вищої освіти
за спеціальністю 071 «Облік і оподаткування»**

| | ЗК 1 | ЗК 2 | ЗК 3 | ЗК 4 | ЗК 5 | ЗК 6 | ЗК 7 | ФК 1 | ФК 2 | ФК 3 | ФК 4 | ФК 5 | ФК 6 | ФК 7 | ФК 8 | ФК 9 |
|---|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |
| ОК1. | + | | + | | | + | | | | | | | | | | + |
| ОК2. | + | + | | + | + | + | + | + | + | + | + | + | | | | + |
| ОК3. | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | | + | | + | + | |
| ОК4. | + | + | | + | + | + | + | + | | + | | + | | + | + | |
| ОК5. | + | + | | + | + | + | + | + | + | + | | + | | | | |
| ОК6. | + | + | | + | + | + | + | + | | + | + | | + | | | |
| ОК7. | + | + | | + | + | + | + | + | | + | | + | | + | + | + |
| ОК8. | + | + | | + | + | + | | | | + | | | | | | |
| ВБ 1.1. | + | + | + | + | + | + | + | | | + | | + | | | | |
| ВБ 1.2. | + | + | | | | + | | | | | + | | + | | | + |
| ВБ 1.3. | + | + | + | | + | + | | + | | | + | | + | | | |
| <i>Вибірковий блок 2.1. " Облік, контроль, аналіз і оподаткування діяльності суб'єктів господарювання "(за вибором здобувачів вищої освіти)</i> | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ВБ 2.1.1. | + | + | | + | + | + | + | + | | + | + | | + | | | + |
| ВБ 2.1.2. | + | + | | + | + | + | + | + | + | | + | | + | | | |
| ВБ 2.1.3. | + | + | | + | + | + | + | + | + | + | + | + | | | | |
| ВБ 2.1.4. | + | + | | + | + | + | + | + | | + | + | | + | | + | |
| ВБ 2.1.5. | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | | + | | | + | |
| ВБ 2.1.6. | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | | | + | + |

| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|----|----|----|----|
| <i>Вибірковий блок 2.2. Магістерська програма "Облік і контроль в державному секторі економіки " (за вибором здобувачів вищої освіти)</i> | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ВБ 2.2.1. | + | + | | + | + | + | + | + | | + | + | | + | | | |
| ВБ 2.2.2. | + | + | | + | + | + | + | + | | + | | + | | + | | |
| ВБ 2.2.3. | + | + | | + | | + | + | + | + | | + | + | + | | | |
| ВБ 2.2.4. | + | + | | + | + | + | + | + | | + | + | | + | | + | |
| ВБ 2.2.5. | | + | | | | + | + | + | + | | | + | | | | |
| ВБ 2.2.6. | + | + | | + | + | + | + | + | + | + | + | + | | | + | |
| <i>Вибірковий блок 2.3 "Стратегічний облік і бізнес-соціальна аналітика " (за вибором здобувачів вищої освіти)</i> | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ВБ 2.3.1. | + | + | | + | + | + | + | + | | + | | | | + | + | + |
| ВБ 2.3.2. | + | + | | + | + | + | + | + | + | + | + | + | | | | |
| ВБ 2.3.3. | + | + | | + | + | + | + | + | | + | + | | + | | | |
| ВБ 2.3.4. | + | + | | + | + | + | + | + | | + | | | | + | + | + |
| ВБ 2.3.5. | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | | | | | + | |
| ВБ 2.3.6. | + | + | | + | + | + | + | + | | + | | | | + | + | |
| <i>Вибірковий блок 2.4 " Обліково-контрольне забезпечення управління економічною безпекою " (за вибором здобувачів вищої освіти)</i> | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ВБ 2.4.1. | + | + | | + | + | + | + | + | + | + | + | | + | | + | |
| ВБ 2.4.2. | + | + | | + | + | + | + | + | + | | + | + | | | | |
| ВБ 2.4.3. | + | + | | + | | + | + | + | + | + | + | | | | | |
| ВБ 2.4.4. | + | + | | + | + | + | + | + | | + | + | | + | | + | |
| ВБ 2.4.5. | + | + | | + | + | + | + | + | + | + | + | + | | + | | |
| ВБ 2.4.6. | + | + | | + | + | + | + | + | | + | | + | | + | + | |

4. Матриця забезпечення програмних результатів навчання (ПРН) відповідними компонентами освітньо-професійної програми «Облік і аудит» другого (магістерського) рівня вищої освіти за спеціальністю 071 «Облік і оподаткування»

| | ЗК 1 | ЗК 2 | ЗК 3 | ЗК 4 | ЗК 5 | ЗК 6 | ЗК 7 | ФК 1 | ФК 2 | ФК 3 | ФК 4 | ФК 5 | ФК 6 | ФК 7 | ФК 8 | ФК 9 |
|--------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|
| ПРН 1 | + | + | | + | + | + | | + | + | + | | + | | | + | + |
| ПРН 2 | + | + | | | + | + | + | + | + | | | + | | | | + |
| ПРН 3 | + | + | + | + | + | + | | + | | + | | + | | | + | + |
| ПРН 4 | + | + | | | + | + | + | + | + | | | | | | + | + |
| ПРН 5 | + | | | + | + | + | | + | + | | | + | | | + | + |
| ПРН 6 | + | + | | | + | + | | | | | + | | | | | + |
| ПРН 7 | + | + | + | | + | + | + | + | + | | | | | | + | + |
| ПРН 8 | + | | | | + | + | | | | | | | | + | | |
| ПРН 9 | + | | | | + | + | | | | | | | | + | | |
| ПРН 10 | + | | | | + | + | | | | | | | | + | | |
| ПРН 11 | + | | | + | + | + | | | | | | | + | | | + |
| ПРН 12 | + | + | | + | + | + | | + | + | | | | | | | + |
| ПРН 13 | + | + | + | | + | + | + | | | | | | + | | | |
| ПРН 14 | + | + | | + | + | + | | + | + | | + | + | + | + | + | + |
| ПРН 15 | + | + | | + | + | + | | + | | + | + | | + | + | | + |
| ПРН 16 | + | + | + | + | + | + | + | | + | + | | | | | | + |
| ПРН 17 | + | + | | | + | + | + | | + | | | | | | | + |
| ПРН 18 | + | + | + | | + | + | + | + | + | | + | + | + | + | + | + |
| ПРН 19 | + | + | + | + | + | + | | | | + | | | | | | |

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ БІОРЕСУРСІВ І ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ УКРАЇНИ**

Розглянуто і схвалено
Вченою радою НУБіП України
« ___ » _____ 2018 р.
(протокол № ___)

«ЗАТВЕРДЖУЮ»
Ректор НУБіП України
_____ С. Ніколаснко
« ___ » _____ 2018 р.

**НАВЧАЛЬНИЙ ПЛАН
підготовки фахівців 2018 року вступу**

| | |
|-------------------------------|--|
| Рівень вищої освіти (ОС) | Другий (магістерський) |
| Галузь знань | 07 «Управління та адміністрування» |
| Спеціальність | 071 «Облік і оподаткування» |
| Освітня програма | Облік і аудит |
| Орієнтація освітньої програми | Освітньо-професійна |
| Магістерські програми | «Облік, контроль, аналіз і оподаткування діяльності суб'єктів господарювання», «Облік і контроль в державному секторі економіки», «Стратегічний облік і бізнес-соціальна аналітика», «Обліково-контрольне забезпечення управління економічною безпекою» |
| Форма навчання | денна |
| Термін навчання (обсяг ЄКТС) | 1,5 року, 90 кредитів |
| На основі | Базової вищої освіти |
| Ступінь вищої освіти | Магістр |
| Кваліфікація | магістр обліку і оподаткування |

І. ГРАФІК НАВЧАЛЬНОГО ПРОЦЕСУ
підготовки фахівців другого (магістерського) рівня вищої освіти 2018 року вступу
спеціальності 071 «Облік і оподаткування»
освітньо-професійної програми «Облік і аудит»

| Рік навчання | 2018 рік | | | | | | | | | | | | | | | | | | 2019 рік | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--------------|----------|----|----|----|---------|----|----|----|----|----------|----|----|-----|----|---------|----|----|-----|----------|--------|----|----|----|-------|----|-----|----|----------|----|----|---------|---------|----|----|---------|---------|----|----|---------|----|----|--------|---------|-----|----|---------|----|------|-----|----|----|----|----|---|
| | Вересень | | | | Жовтень | | | | 29 | Листопад | | | | 26 | Грудень | | | | 31 | Січень | | | 28 | Лютий | | | 25 | Березень | | | Квітень | | | 29 | Травень | | | 27 | Червень | | | Липень | | | 29 | Серпень | | | | | | | | |
| | 3 | 10 | 17 | 24 | 1 | 8 | 15 | 22 | XI | 5 | 12 | 19 | XI | 3 | 10 | 17 | V | XII | 7 | 14 | 21 | I | 4 | 11 | 18 | II | 4 | 11 | 18 | 25 | 1 | 8 | 15 | 22 | IV | 6 | 13 | 20 | V | 3 | 10 | 17 | 24 | 1 | 8 | 15 | 22 | VII | 5 | 12 | 19 | 26 | | |
| | 8 | 15 | 22 | 29 | 6 | 13 | 20 | 27 | XI | 10 | 17 | 25 | XII | 8 | 15 | 22 | VI | I | 12 | 19 | 26 | II | 9 | 16 | 23 | III | 9 | 16 | 23 | 30 | 6 | 13 | 20 | 27 | V | 11 | 18 | 25 | VI | 8 | 15 | 22 | 29 | 6 | 13 | 20 | 27 | VIII | 10 | 17 | 24 | 31 | | |
| I | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 | 32 | 33 | 34 | 35 | 36 | 37 | 38 | 39 | 40 | 41 | 42 | 43 | 44 | 45 | 46 | 47 | 48 | 49 | 50 | 51 | 52 | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | : | : | | | | | | | | - | - | - | - | - | | | | | | | | | | | | | | | | | | : | : | : | O | O | O | O | - | - | - | X | X | X | X | X |
| Рік навчання | 2019 рік | | | | | | | | | | | | | | | | | | 2020 рік | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Вересень | | | | Жовтень | | | | 28 | Листопад | | | | 30 | Грудень | | | | 27 | Січень | | | 24 | Лютий | | | 30 | Квітень | | | 27 | Травень | | | 29 | Червень | | | Липень | | | 27 | Серпень | | | | | | | | | | | |
| | 2 | 9 | X | 23 | 30 | 7 | 14 | 21 | X | 4 | 11 | 18 | 25 | 2 | 9 | 16 | 23 | XII | 6 | 13 | 20 | I | 3 | 10 | 17 | 24 | 2 | 9 | 16 | 23 | III | 6 | 13 | 20 | IV | 4 | 11 | 18 | 25 | 1 | 8 | 15 | 22 | VI | 6 | 13 | 20 | 27 | VII | 3 | 10 | 17 | 24 | |
| | 7 | 14 | XI | 28 | 5 | 12 | 19 | 26 | XI | 9 | 16 | 23 | 30 | 7 | 14 | 21 | 28 | I | 11 | 18 | 25 | II | 8 | 15 | 22 | 29 | 7 | 14 | 21 | 28 | IV | 11 | 18 | 25 | V | 9 | 16 | 23 | 30 | 6 | 13 | 20 | 27 | VII | 11 | 18 | 25 | VIII | 8 | 15 | 22 | 29 | | |
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 | 32 | 33 | 34 | 35 | 36 | 37 | 38 | 39 | 40 | 41 | 42 | 43 | 44 | 45 | 46 | 47 | 48 | 49 | 50 | 51 | 52 | | |
| II | X | X | X | X | X | X | X | X | : | II | II | II | II | // | // | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | // | | | | | | | | | | | | | | |

Умовні позначення:

| | | |
|---|---|---|
| | - | теоретичне навчання |
| : | - | екзаменаційна сесія |
| - | - | канікули |
| O | - | навчальна практика |
| I | - | педагогічна (асистентська) практика |
| D | - | дослідницька практика (дослідницька (наукова) компонента) |

| | | |
|----|---|---|
| X | - | науково-виробнича практика |
| A | - | проміжна атестація |
| Z | - | захист звітів з дослідницької практики |
| II | - | підготовка магістерської роботи |
| // | - | державна атестація (державний іспит та захист магістерської роботи) |

II. ПЛАН НАВЧАЛЬНОГО ПРОЦЕСУ

| № п/п | Назва навчальної дисципліни | Загальний обсяг | | Форми контролю знань | | | Аудиторні заняття, год. | | | | Самостійна робота | Практична підготовка | | Розподіл тижневих годин за роками навчання та семестрами | | |
|--|---|-----------------|----------------------------|-----------------------------|----------|----------------------------|-------------------------|--------------|---------------------|--|-------------------|----------------------|--------------------|--|-----------|--------|
| | | годин | Кредитів (ЄКТС 30 год.) | за семестрами | | | Всього | у тому числі | | | | Навчальна практика | Виробнича практика | 1 р.н. | | 2 р.н. |
| | | | | Екзамен | Залік | Курсова робота (проект) | | Лекції | Лабораторні заняття | Практичні заняття (семінарські заняття) | | | | семестр | | |
| | | | | | | | | | | | | | | 1 | 2 | 3 |
| | | | | Кількість тижнів у семестрі | | | | 15 | 15 | | | | | | | |
| 15 | 15 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 |
| 1. ОБОВ'ЯЗКОВІ НАВЧАЛЬНІ ДИСЦИПЛІНИ | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | Глобальна економіка | 120 | 4 | x | | | 30 | 15 | | 15 | 60 | | | 2 | | |
| 2 | Податковий менеджмент | 120 | 4 | x | | | 60 | 30 | | 30 | 60 | | | 4 | | |
| 3 | Бухгалтерський облік в управлінні підприємством | 120 | 4 | x | | x | 60 | 30 | | 30 | 60 | x | | 4 | | |
| 4 | Фінансовий аналіз | 120 | 4 | x | | | 45 | 15 | | 30 | 75 | | | 3 | | |
| 5 | Організація бухгалтерського обліку | 120 | 4 | x | | | 60 | 30 | | 30 | 60 | | x | 4 | | |
| 6 | Організація і методика аудиту | 120 | 4 | x | | | 60 | 30 | | 30 | 60 | | x | | 4 | |
| 7 | Стратегічний аналіз в управлінні підприємством | 120 | 4 | x | | | 45 | 15 | | 30 | 75 | | | | 3 | |
| 8 | Прикладна економетрика | 120 | 4 | x | | | 45 | 15 | 30 | | 75 | | | | 3 | |
| Всього | | 960 | 32 | 8 | | 1 | 405 | 180 | 30 | 195 | 555 | 1 | 1 | 17 | 10 | |
| Разом | | 960 | 32 | 8 | | 1 | 405 | 180 | 30 | 195 | 555 | 1 | 1 | 17 | 10 | |
| 2. ВИБІРКОВІ НАВЧАЛЬНІ ДИСЦИПЛІНИ | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.1. Дисципліни за вибором університету | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | Методологія та організація наукових досліджень | 120 | 4 | | x | | 30 | 15 | | 15 | 90 | | | 2 | | |
| 2 | Аграрна політика | 120 | 4 | | x | | 30 | 15 | | 15 | 90 | | | 2 | | |
| 3 | Публічні закупівлі | 120 | 4 | | x | | 45 | 30 | | 15 | 75 | | | 3 | | |
| Всього | | 360 | 12 | | 3 | | 105 | 60 | | 45 | 255 | | | 7 | | |

2.2. Дисципліни за вибором студентів

Магістерська програма "Облік, контроль, аналіз і оподаткування діяльності суб'єктів господарювання "

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------|---|------------|-----------|----------|----------|--|------------|-----------|--|------------|------------|--|--|-----------|
| 1 | Контроль діяльності аграрних формувань | 120 | 4 | | x | | 45 | 15 | | 30 | 75 | | | 3 |
| 2 | Професійна етика бухгалтера і аудитора | 120 | 4 | | x | | 30 | 15 | | 15 | 90 | | | 2 |
| 3 | Облік і звітність суб'єктів малого бізнесу | 120 | 4 | | x | | 30 | 15 | | 15 | 90 | | | 2 |
| 4 | Судово-економічна експертиза | 120 | 4 | x | | | 45 | 15 | | 30 | 75 | | | 3 |
| 5 | Облік і фінансова звітність за міжнародними стандартами | 120 | 4 | | x | | 30 | 15 | | 15 | 90 | | | 2 |
| 6 | Облік ЗЕД | 120 | 4 | | x | | 30 | 15 | | 15 | 90 | | | 2 |
| Всього | | 720 | 24 | 1 | 5 | | 210 | 90 | | 120 | 510 | | | 14 |

Магістерська програма «Облік і контроль в в державному секторі економіки»

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------|--|------------|-----------|----------|----------|--|------------|-----------|--|------------|------------|--|--|-----------|
| 1 | Контроль в установах державного сектору | 120 | 4 | x | | | 45 | 15 | | 30 | 75 | | | 3 |
| 2 | Аналіз в установах державного сектору | 120 | 4 | | x | | 30 | 15 | | 15 | 90 | | | 2 |
| 3 | Професійна етика бухгалтера і аудитора | 120 | 4 | | x | | 30 | 15 | | 15 | 90 | | | 2 |
| 4 | Судово-економічна експертиза | 120 | 4 | | x | | 45 | 15 | | 30 | 75 | | | 3 |
| 5 | Електронний документообіг | 120 | 4 | | x | | 30 | 15 | | 15 | 90 | | | 2 |
| 6 | Звітність в установах державного сектору | 120 | 4 | | x | | 30 | 15 | | 15 | 90 | | | 2 |
| Всього | | 720 | 24 | 1 | 5 | | 210 | 90 | | 120 | 510 | | | 14 |

Магістерська програма «Стратегічний облік і бізнес-соціальна аналітика»

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------|---|------------|-----------|----------|----------|--|------------|-----------|--|------------|------------|--|--|-----------|
| 1 | Стратегічний управлінський облік | 120 | 4 | | x | | 30 | 15 | | 15 | 90 | | | 2 |
| 2 | Професійна етика бухгалтера і аудитора | 120 | 4 | | x | | 30 | 15 | | 15 | 90 | | | 2 |
| 3 | Дейтамайнінг | 120 | 4 | | x | | 30 | 15 | | 15 | 90 | | | 2 |
| 4 | Секторно-інституційний аналіз | 120 | 4 | x | | | 45 | 15 | | 30 | 75 | | | 3 |
| 5 | Облік і фінансова звітність за міжнародними стандартами | 120 | 4 | | x | | 30 | 15 | | 15 | 90 | | | 2 |
| 6 | Бізнес-соціальний аналіз | 120 | 4 | | x | | 45 | 15 | | 30 | 75 | | | 3 |
| Всього | | 720 | 24 | 1 | 5 | | 210 | 90 | | 120 | 510 | | | 14 |

Магістерська програма «Обліково-контрольні забезпечення управління економічною безпекою»

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------|---|------------|-----------|----------|----------|--|------------|-----------|--|------------|------------|--|--|-----------|
| 1 | Облік і фінансова звітність за міжнародними стандартами | 120 | 4 | | x | | 30 | 15 | | 15 | 90 | | | 2 |
| 2 | Професійна етика бухгалтера і аудитора | 120 | 4 | | x | | 30 | 15 | | 15 | 90 | | | 2 |
| 3 | Внутрішній контроль діяльності агроформувань | 120 | 4 | | x | | 30 | 15 | | 15 | 90 | | | 2 |
| 4 | Судово-економічна експертиза | 120 | 4 | x | | | 45 | 15 | | 30 | 75 | | | 3 |
| 5 | Інформаційні системи в управлінні економічною безпекою | 120 | 4 | | x | | 30 | 15 | | 15 | 90 | | | 2 |
| 6 | Аналітичне забезпечення управління економічною безпекою | 120 | 4 | | x | | 45 | 15 | | 30 | 75 | | | 3 |
| Всього | | 720 | 24 | 1 | 5 | | 210 | 90 | | 120 | 510 | | | 14 |

3. ІНШІ ВИДИ НАВЧАННЯ

| | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|-------------|-----------|----------|----------|----------|------------|------------|-----------|------------|-------------|----------|----------|-----------|-----------|--|--|
| Тренінг за спеціальністю | 90 | 3 | | | | | | | | | | | | | | |
| Практична підготовка | 390 | 13 | | | | | | | | | | | | | | |
| Підготовка і захист магістерських робіт | 180 | 6 | | | | | | | | | | | | | | |
| Кількість курсових робіт (проектів) | 1 | | | | | | | | | | | | | | | |
| Кількість заліків | 8 | | | | | | | | | | | | | | | |
| Кількість екзаменів | 9 | | | | | | | | | | | | | | | |
| Разом за освітньою програмою | 2700 | 90 | 9 | 8 | 1 | 720 | 330 | 30 | 360 | 1320 | 1 | 1 | 24 | 24 | | |

III. СТРУКТУРА НАВЧАЛЬНОГО ПЛАНУ

| Навчальні дисципліни | Години | Кредити | % |
|---|-------------|-----------|------------|
| 1.Обов'язкові навчальні дисципліни | 960 | 32 | 35,6 |
| 2. Вибіркові навчальні дисципліни | 1080 | 36 | 40 |
| 2.1. Дисципліни за вибором університету | 360 | 12 | 13,3 |
| 2.2. Дисципліни за вибором студента | 720 | 24 | 26,7 |
| 3. Інші види навантаження | 660 | 22 | 24,4 |
| Разом за ОС | 2700 | 90 | 100 |

IV. ЗВЕДЕНІ ДАНІ ПРО БЮДЖЕТ ЧАСУ, ТИЖНІ

| Рік навчання | Теоретичне навчання | Екзаменаційна сесія | Практична підготовка | Підготовка магістерської роботи | Державна атестація | Канікули | Всього |
|--------------------|---------------------|---------------------|----------------------|---------------------------------|--------------------|----------|-----------|
| 1 | 30 | 5 | 1 | | | 8 | 44 |
| 2 | | 1 | 16 | 4 | 2 | | 23 |
| Разом за ОС | 30 | 6 | 17 | 4 | 2 | 8 | 67 |

V. ПРАКТИЧНА ПІДГОТОВКА

| № | Вид практики | Семестр | Години | Кредити | Кількість тижнів |
|---|--------------------------|---------|--------|---------|------------------|
| 1 | Навчальна практика | 2 | 30 | 1 | 1 |
| 2 | Тренінг за спеціальністю | 2 | 90 | 3 | 3 |
| 3 | Виробнича практика | 3 | 390 | 13 | 13 |

VI. КУРСОВІ РОБОТИ І ПРОЕКТИ

| № | Назва дисципліни | Години | Кредити | Курсова робота | Курсовий проект |
|---|---|--------|---------|----------------|-----------------|
| 1 | Бухгалтерський облік в управлінні підприємством | 30 | 1 | x | |

VII. ДЕРЖАВНА АТЕСТАЦІЯ

| № | Складова атестації | Години | Кредити | Кількість тижнів |
|---|-----------------------------|--------|---------|------------------|
| 1 | Захист магістерської роботи | 60 | 2 | 2 |