



## СИЛАБУС «Виробничо-технологічна практика»

Ступінь вищої освіти - Бакалавр  
Спеціальність 192 «Будівництво та цивільна інженерія»  
Освітньо-професійна програма  
Рік навчання 3, семестр 6  
Форма навчання денна  
Кількість кредитів ЄКТС     
Мова викладання українська

Лектор курсу  
Контактна інформація  
лектора (e-mail)  
Сторінка курсу в eLearn

Заверуха Роман Богданович  
[zaverukha2206@gmail.com](mailto:zaverukha2206@gmail.com)

### ОПИС ДИСЦИПЛІНИ

(до 1000 друкованих знаків)

Сучасна вища освіта обов'язково поєднує в собі одночасне надання студентам теоретичних знань і практичних навиків їх застосування. Особливо це стосується технічних дисциплін, а для інженерів-будівельників зокрема дисципліни, пов'язані з проектуванням, конструюванням та виробництвом в будівельній галузі. Якщо під час лабораторних занять студенти знайомляться і засвоюють теоретичний матеріал на учбових макетах, стендах та ПК, то під час виробничо-технологічної практики набуваються практичні навички будівельних спеціальностей в реальних умовах виробництва, де студенти при цьому мають можливість закріпити знання і отримати практичний досвід.

Основною метою виробничо-технологічної практики є: ознайомлення студента з основними напрямками майбутньої діяльності, закріплення і поглиблення теоретичних знань, набуття вміння і навички роботи на виробництві будівельної галузі, що також дасть можливість краще зрозуміти як проектні, і експлуатаційні та технологічні особливості в галузі.

Під час проходження виробничо-технологічної практики студентом обов'язкове ведення щоденника. В ньому щоденно описується зміст виконаної роботи.

### СТРУКТУРА КУРСУ

Тема	Години (лекції/лабораторні, практичні, семінарські)	Результати навчання	Завдання	Оцінювання
<b>6 семестр</b>				
Тиждень 1			Практично освоїти і виконувати вимоги до технології процесу при виконанні дорученої роботи;	10
Тиждень 2			Набуття практичних навичок при	12

			виконання робіт з урахуванням технології, правила зберігання матеріалів та інших робіт на будівництві;	
<b>Тиждень 3</b>			Загальне оформлення робочого зошита студента-практиканта	<b>12</b>
<b>Тиждень 4</b>			Заповнення щоденника практиканта.	<b>12</b>
<b>Тиждень 5</b>			Студент складає звіт на підставі щоденника та робочого зошита	<b>12</b>
<b>Тиждень 6</b>			Перед від'їздом з місця практики здати інструмент, спецодяг і інші речі, які були одержані від підприємства та є на його балансі, зробити відповідні відмітки та одержати необхідні підписи у щоденнику та в	<b>12</b>

			посвідченні про відрядження.	
<b>Всього за 6 семестр</b>				<b>70</b>
<b>Залік</b>				<b>30</b>
<b>Всього за курс</b>				<b>100</b>

### ПОЛІТИКА ОЦІНЮВАННЯ

<b><i>Політика щодо дедлайнів та перескладання:</i></b>	Роботи, які здаються із порушенням термінів без поважних причин, оцінюються на нижчу оцінку. Перескладання модулів відбувається із дозволу лектора за наявності поважних причин (наприклад, лікарняний)
<b><i>Політика щодо академічної доброчесності:</i></b>	Списування під час контрольних робіт та екзаменів заборонені (в т.ч. із використанням мобільних девайсів). Курсовий проект, лабораторні роботи повинні мати коректні текстові посилання на використану літературу та відповідати завданню на виконання
<b><i>Політика щодо відвідування:</i></b>	Відвідування занять є обов'язковим. За об'єктивних причин (наприклад, хвороба, міжнародне стажування) навчання може відбуватись індивідуально (в он-лайн формі за погодженням із деканом факультету)

### ШКАЛА ОЦІНЮВАННЯ СТУДЕНТІВ

Рейтинг здобувача вищої освіти, бали	Оцінка національна за результати складання екзаменів заліків	
	екзаменів	заліків
90-100	відмінно	зараховано
74-89	добре	
60-73	задовільно	
0-59	незадовільно	не зараховано