

ДЕРЖАВНЕ УПРАВЛІННЯ

Кафедра публічного управління, менеджменту інноваційної діяльності та дорадництва

ННІ неперервної освіти і туризму

| | |
|--------------------------------|--|
| Лектор | Приліпко Сергій Михайлович |
| Семестр | 2 |
| Освітній ступінь | Магістр |
| Кількість кредитів ЄКТС | 4 |
| Форма контролю | Залік |
| Аудиторні години | 30 (15 год лекцій, 15 год практичних) |

Загальний опис дисципліни

Метою вивчення дисципліни є набуття у здобувачів вищої освіти загальних та фахових компетентностей з основних засад формування та реалізації державної політики органами державної влади й органами місцевого самоврядування. Завданнями є формування системи теоретичних знань та практичних навичок з теорії та практики державного управління для забезпечення ефективного функціонування органів державної влади й органів місцевого самоврядування, налагодження їх взаємодії з громадськістю.

Зміст дисципліни: роль державного управління у формуванні громадянського суспільства; суб'єкти й об'єкти, принципи, методи, підходи, функції, механізми, інструменти державного управління; інститут Президента України у системі органів державної влади; законодавча, виконавча та судова гілки влади; законотворча діяльність Верховної Ради України; завдання та повноваження Кабінету Міністрів України; центральні органи виконавчої влади (міністерства, служби, агентства, інспекції, інші ЦОБВ); місцеві державні адміністрації, їх функції та правові засади діяльності; державна служба та державна кадрова політика; місцеве самоврядування та регіональне управління; децентралізація владних повноважень; професійний розвиток державних службовців та посадових осіб місцевого самоврядування; стратегічне управління на державному та регіональному рівнях; державно-приватне

партнерство та співробітництво територіальних громад; електронне урядування як передумова формування цифрового суспільства; адміністративні послуги в контексті побудови сервісно-орієнтованої держави; налагодження ефективних комунікацій в органах державної влади та органах місцевого самоврядування; електронний документообіг та управлінські технології у державному управлінні; залучення громадськості до формування та реалізації державної політики; запобігання та виявлення корупції в органах публічної влади.

Теми лекцій:

1. Теоретико-методологічні та організаційні засади державного управління.
2. Президент України та Верховна Рада України у системі державного управління.
3. Багаторівневе функціонування системи органів виконавчої влади.
4. Державна служба та державна кадрова політика.
5. Місцеве самоврядування та регіональне управління.
6. Електронне урядування та інструменти електронної демократії.
7. Взаємодія інститутів громадянського суспільства з органами публічної влади.
8. Запобігання проявам корупції в органах державної влади.

Теми практичних занять:

1. Зміст основних понять у системі державного управління.
2. Система органів законодавчої, виконавчої та судової влади в Україні.
3. Підготовка претендентів до участі у конкурсі на зайняття посад державної служби.
4. Порядок розроблення стратегій регіонального розвитку та місцевих програм.
5. Використання цифрових інструментів у діяльності органів публічної влади.
6. Налагодження співпраці громадськості з органами публічної влади.
7. Робота з освітніми платформами з питань запобігання та виявлення корупції.