



МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ БІОРЕСУРСІВ
І ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ УКРАЇНИ

ЗАТВЕРДЖЕНО

Протокол № 10 від 30 травня 2018 р.
засідання вченої ради НУБіП України

Освітньо-професійна програма
вводиться в дію з 01.09.2018 р.

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

«Право»

Другого (магістерського) рівня вищої освіти

за спеціальністю 081 «Право»

галузі знань 08 «Право»

Кваліфікація: Магістр права

КИЇВ - 2018 р.

ПЕРЕДМОВА

Освітньо-професійна програма (ОПП) для підготовки здобувачів вищої освіти другого (магістерського) рівня за спеціальністю «Право» містить обсяг кредитів ЄКТС, необхідний для здобуття відповідного ступеня вищої освіти; перелік компетентностей випускника; нормативний зміст підготовки здобувачів вищої освіти, сформульований у термінах результатів навчання; форми атестації здобувачів вищої освіти; вимоги до наявності системи внутрішнього забезпечення якості вищої освіти.

Розроблено робочою групою у складі:

1. **Єрмоленко Володимир Михайлович**, доктор юридичних наук, професор, завідувач кафедри аграрного, земельного та екологічного права імені академіка В.З. Янчука, гарант освітньо-професійної програми.

2. **Ладиченко Віктор Валерійович**, доктор юридичних наук, професор, завідувач кафедри міжнародного права та порівняльного правознавства.

3. **Горіславська Інна Вікторівна**, кандидат юридичних наук, доцент, доцент кафедри цивільного та господарського права.

4. **Дейнега Марина Андріївна**, кандидат юридичних наук, доцент, доцент кафедри аграрного, земельного та екологічного права імені академіка В.З. Янчука.

Рецензії-відгуки зовнішніх стейкхолдерів:

Уркевич Віталій Юрійович, доктор юридичних наук, професор, суддя, Верховний Суд.

Освітньо-професійна програма підготовки фахівців другого (магістерського) рівня вищої освіти за спеціальністю 081 «Право» розроблена відповідно до Закону України «Про вищу освіту» від 1 липня 2014 р. 1556-VII, Постанов Кабінету Міністрів України від 23 листопада 2011 р. «Про затвердження Національної рамки кваліфікацій» від 30 грудня 2015 р. № 1187, «Про затвердження Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності закладів освіти» від 20 грудня 2015 р., методичних рекомендацій «Розроблення освітніх програм. Методичні рекомендації» (2014 р.), положення про освітні програми в Національному університеті біоресурсів і природокористування України від 28.02.2018, протокол №7

1. Профіль освітньо-професійної програми «Право» зі спеціальності 081 «Право»

1 - Загальна інформація	
Повна назва вищого навчального закладу та структурного підрозділу	Національний університет біоресурсів і природокористування України, Юридичний факультет
Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу	Магістр. Магістр права
Офіційна назва освітньої програми	Право
Тип диплому та обсяг освітньої програми	Диплом магістра, одиничний, 90 кредитів ЄКТС, 1 рік 6 місяців
Наявність акредитації	Акредитація первинна. Акредитація спеціальності «Правознавство» освітнього ступеня «Магістр» проведена у 2009 році (наказ МОН молоді і спорту України від 12.06.2009 р. №2411-Л, сертифікат про акредитацію Серія НД №1115217. Термін дії сертифіката до 1 липня 2019 року.
Цикл/рівень	НПК України – 8 рівень, FQ-ENEA – другий цикл, EQF-LLL – 7 рівень
Передумови	Наявність освітнього ступеня бакалавра, освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста
Мови викладання	Українська
Термін дії освітньої програми	до 1 липня 2023 року
Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми	https://nubip.edu.ua/node/46601
2 - Мета освітньої програми	
Набуття навиків та умінь у предметній області за рахунок глибшого розуміння правових явищ та процесів, їх причинно-наслідкових зв'язків, а також сформувані основні компетентності у фахівців, необхідних для розуміння природи і функцій права, змісту основних юридичних інститутів, застосування права, а також меж юридичного регулювання різних суспільних відносин, які допоможуть у майбутній професійній діяльності, достатні для ефективного виконання завдань інноваційного характеру відповідного рівня професійної практики.	
3 - Характеристика освітньої програми	
Предметна область (галузь знань, спеціальність, спеціалізація)	08 «Право», 081 «Право»
Орієнтація освітньої	Освітньо-професійна

Основний фокус освітньої програми та спеціалізації	Програма спрямована на формування та розвиток професійних компетентностей у сфері юридичної науки; вивченні теоретичних та методичних положень, організаційних та практичних інструментів в галузі права, практичного викладу та правильного методичного застосування набутих знань, вміння застосування новітніх технологій в науковій діяльності. Ключові слова: право, юриспруденція, наука, методика, навчання.
Особливості програми	Освітньо-професійна програма (90 кредитів) передбачає такі цикли підготовки, що забезпечують освітній ступінь магістра: цикл гуманітарної та соціально-економічної підготовки; цикл професійної підготовки; цикл професійно-орієнтованої підготовки.
4 - Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання	
Придатність до працевлаштування	Згідно з чинною редакцією Національного класифікатора України: Класифікатор професій (ДК 003:2010) та International Standard Classification of Occupations 2008 (ISCO-08) випускник з професійною кваліфікацією «Магістр права» може працевлаштуватися на посади з наступними професійними назвами робіт: 1210.1 – Директор (начальник, інший керівник) підприємства, 1229.2 – Прокурор (області, міста, району), 1311 – Директор (керівник) малого підприємства сільськогосподарського, 1312 – Директор (керівник) малого промислового підприємства (фірми), 2419.3 – Помічник-консультант народного депутата України, 2419.3 – Спеціаліст-юрисконсульт, 2421.1 – Молодший науковий співробітник (правознавство), 2421.1 – Науковий співробітник (правознавство), 2421.1 – Науковий співробітник-консультант (правознавство), 2421.2 – Адвокат, 2421.2 – Прокурор, 2421.2 – Прокурор-криміналіст, 2421.2 – Юрист, 2421.2 – Юрист-міжнародник, 2422 – Суддя, 2423 – Слідчий (органи внутрішніх справ), 2424 – Інспектор (пенітенціарна система), оперуповноважений (пенітенціарна система), 2429 – Державний виконавець, 2429 – Інспектор праці (правовий), 2429 – Нотаріус державний, 2429 – Нотаріус, 2429 – Приватний детектив, 2429 – Слідчий.
Подальше навчання	Продовження навчання в аспірантурі для отримання наукового ступеня доктора філософії

5 - Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	Кредитно-трансферна система організації навчання, електронне навчання в системі Moodle та Elearn. Лекції (мультимедійні та інтерактивні) семінарські заняття, самостійна робота на основі підручників, навчальних посібників та конспектів лекцій, курсові роботи, консультації з викладачами.
Оцінювання	<p>Види контролю: поточний, тематичний, періодичний, підсумковий, самоконтроль.</p> <p>Екзамени, заліки та диференційовані заліки проводяться відповідно до вимог «Положення про екзамени та заліки в Національному університеті біоресурсів і природокористування України» (2018 р).</p> <p>У НУБіП України використовується рейтингова форма контролю після закінчення логічно завершеної частини лекційних та практичних занять (модуля) з певної дисципліни. Її результати враховуються під час виставлення підсумкової оцінки.</p> <p>Контроль знань та умінь студентів здійснюється у формі поточного, тематичного, періодичного, самоконтролю та підсумкового контролю. Оцінювання рівня знань студентів проводиться за рейтинговою системою. Поточний контроль включає контроль знань, умінь та навичок студентів на лекціях, семінарських заняттях та під час виконання індивідуальних навчальних завдань, модульних, курсових робіт. Підсумковий контроль проводиться у формі екзаменів, заліків та атестаційного екзамену.</p>
6 - Програмні компетентності	
Інтегральна компетентність	Формується шляхом конкретизації інтегральної компетентності відповідного стандарту вищої освіти в контексті особливостей даної освітньої програми.
Загальні компетентності (ЗК)	
ЗК 1	здатність до абстрактного, логічного, критичного та креативного правового мислення, аналізу та синтезу;
ЗК 2	здатність застосовувати знання в професійній діяльності у стандартних та нестандартних ситуаціях;
ЗК 3	здатність писати і розмовляти на професійному рівні, з використанням відповідної професійної термінології, як державною, так і іноземною мовами;
ЗК 4	здатність здійснювати критичний аналіз правових проблем, вміння обирати оптимальні методи дослідження, обробляти результати досліджень, аналізувати їх, здійснювати пошук інформації у різних джерелах;
ЗК 5	знання і розуміння природи етичних стандартів, у тому числі етичних стандартів правничої професії та здатність діяти на їх основі;

ЗК 6	здатність приймати обґрунтовані рішення;
ЗК 7	здатність представити складну інформацію у стислій усній та письмовій формах;
ЗК 8	здатність розробляти та управляти проектами;
ЗК 9	здатність проявляти творчий підхід в розробці ідей і досягнення цілей;
ЗК 10	здатність аргументовано висловлювати та відстоювати свою правову позицію;
ЗК 11	здатність оформлювати документацію у відповідності до правових, мовних та технічних норм;
ЗК 12	здатність здійснювати педагогічні функції відповідно до прийнятих норм, стандартів, вимог;
ЗК 13	уміння діяти з соціальною відповідальністю та громадянською свідомістю.
Фахові компетентності (ФК)	
ФК 1	знання стандартів правничої професії;
ФК 2	знання міжнародних стандартів прав людини;
ФК 3	знання доктрини та принципу верховенства права;
ФК 4	знання основ теорії права, структури правничої професії та її ролі у суспільстві;
ФК 5	знання Конвенції про захист прав людини та основоположних свобод, інших міжнародних документів, пактів у сфері захисту прав людини, а також прецедентної практики Європейського суду з прав людини;
ФК 6	здатність кваліфіковано тлумачити нормативно-правові акти;
ФК 7	навички реалізації та застосування норм матеріального і процесуального права;
ФК 8	здатність застосовувати сукупність правил, прийомів і засобів підготовки, розгляду, прийняття та оприлюднення нормативно-правових, правозастосовних і інтерпретаційних актів;
ФК 9	здатність аналізувати правові проблеми та формувати правові позиції;
ФК 10	здатність надавати кваліфіковані юридичні висновки й консультації;
ФК 11	здатність використовувати отримані знання щодо захисту прав і свобод людини та громадянина;
ФК 12	уміння застосувати знання у практичній діяльності при моделюванні правових ситуацій;
ФК 13	знання основних першоджерел та сучасної філософської літератури з правових питань;
ФК 14	здатність визначати належні та прийнятні для юридичного аналізу факти;
ФК 15	здатність аналізувати правові проблеми та формувати правові позиції;
ФК 16	здатність застосовувати юридичну аргументацію;
ФК 17	здатність виявляти проблеми правового регулювання і пропонувати способи їх вирішення, включаючи подолання юридичної невизначеності;

ФК 18	навички логічного, критичного і системного аналізу документів, розуміння їх правового характеру і значення;
ФК 19	навички консультування з правових питань, зокрема, можливих способів захисту прав та інтересів клієнтів, відповідно до вимог професійної етики, належного дотримання норм щодо нерозголошення персональних даних та конфіденційної інформації;
ФК 20	навички самостійної підготовки проектів актів правозастосування;
ФК 21	здатність до критичного та системного аналізу правових явищ і застосування набутих знань у професійній діяльності.
7 - Програмні результати навчання	
<i>Знання та розуміння</i>	
ПРН 1	розробляти та кваліфіковано застосовувати нормативно-правові акти, реалізовувати норми матеріального й процесуального права в професійній діяльності;
ПРН 2	надавати оцінку чинним нормативно-правовим актам, виявляти колізії та прогалини у правовому регулюванні;
ПРН 3	застосовувати базові знання в галузі наукових досліджень;
ПРН 4	використовувати навички консультування з правових питань, зокрема, можливих способів захисту прав та інтересів клієнтів, відповідно до вимог професійної етики, належного дотримання норм щодо нерозголошення персональних даних та конфіденційної інформації;
ПРН 5	застосовувати базові знання основних закономірностей юридичного мислення та пізнання, поняття і категорії, методології правової науки;
ПРН 6	реалізовувати базові знання при застосуванні існуючих методик при вирішенні різних наукових питань;
ПРН 7	застосовувати базові знання термінології, основних фактів та елементів, знання класифікацій та категорій, принципів та узагальнень, теорій, моделей, структур;
ПРН 8	використовувати базові знання технологій та методів (аналіз юридичних документів, способи розв'язування юридичних задач, стандарти для різної ділової документації);
ПРН 9	застосовувати базові знання принципів проектування і застосування сучасних комп'ютерних систем та мереж в наукових дослідженнях;
ПРН 10	застосовувати базові знання логічних основ побудови та функціонування системи права;

ПРН 11	використовувати базові знання про інформаційні ресурси, де вони розміщені, як можна отримати до них доступ і як можна їх використовувати з метою підвищення ефективності професійної діяльності.
<i>Застосування знань та розуміння (уміння):</i>	
ПРН 12	Здатність захищати права та законні інтереси людини, інших суб'єктів правовідносин;
ПРН 13	Здатність аналізувати кожну правову ситуацію з позицій доктрини та принципу верховенства права;
ПРН 14	Здатність виробляти неупереджені фахові рішення та професійно і по- громадянському принципово доводити їх до логічного здійснення у правовій практиці;
ПРН 15	Здатність застосовувати прецеденти ЄСПЛ у власній професійній практиці;
ПРН 16	Здатність вибудовувати власну професійну діяльність у відповідності до європейських стандартів правозастосування у публічно-правовій, приватно-правовій та кримінально- правовій сферах;
ПРН 17	Здатність передбачати найбільш очевидні тенденції еволюції юридичної практики та здійснювати власну професійну діяльність із їх врахуванням;
ПРН 18	Здатність протистояти будь-яким корупційним та іншим антиправовим спокусам та протидіяти бюрократизму, свавіллю і порушенню прав людини;
ПРН 19	Здатність використовувати ІТ-ресурси науковим чином, з використанням високих стандартів текстового аналізу як до електронних, так і до традиційних архівних, законодавчих та усних джерел;
ПРН 20	Здатність визначати цінність чи можливість ефективного використання інформації, використовуючи відповідні критерії та стандарти (аргументувати оцінку);
ПРН 21	Здатність розробляти та аргументовано презентувати в професійному середовищі результати своєї теоретичної і практичної діяльності;
ПРН 22	Здатність взаємодіяти інтелектуально та практично з представниками інших професій;
ПРН 23	Володіння культурою правового мислення;
ПРН 24	Уміння здійснювати необхідні правничі дослідження, аналіз та виражати їх результати у належних письмових формах;
ПРН 25	Розглядати звернення та надавати кваліфіковані відповіді на них;

ПРН 26	Вирішувати задачі щодо планування та організації юридичного процесу, вирішувати юридичні справи;
ПРН 27	Викладати юридичні дисципліни на високому теоретичному й методичному рівні, впроваджувати інноваційні технології, методи і засоби навчання;
ПРН 28	Здійснювати правове виховання.
Формування суджень	
ПРН 29	Здатність ефективно використовувати професійно-профільовані знання для логічних основ побудови наукової діяльності;
ПРН 30	Здатність ефективно формувати комунікаційні стратегії в методології сучасних наукових досліджень; здатність використовувати професійно-профільовані знання при застосуванні існуючих методик обробки експериментальних даних;
ПРН 31	Здатність ефективно формувати комунікаційні стратегії при викладанні юридичних дисциплін;
ПРН 32	Здатність ефективно формувати комунікаційні стратегії при організації роботи;
ПРН 33	Формування розуміння та сприйняття етичних норм поведінки відносно інших людей;
ПРН 34	Креативність, здатність до системного мислення; адаптивність і комунікабельність; турбота про якість виконуваної роботи;
ПРН 35	Толерантність; наукова грамотність;
ПРН 36	Виявляти готовність переглядати свої судження і міняти образ дій за наявності переконливих аргументів;
ПРН 37	Проявляти прагнення до співпраці у груповій діяльності.
8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми	
Кадрове забезпечення	У викладанні навчальних дисциплін нормативної частини змісту навчання беруть участь 7 докторів юридичних наук, 3 професори, 36 кандидатів наук, 32 доценти, та фахівці даної галузі знань, які мають стаж практичної, наукової та педагогічної діяльності.
Матеріально-технічне забезпечення	Сучасна комп'ютерна техніка, мультимедійні комплекси, навчальна криміналістична лабораторія, зала судових засідань.
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	Офіційний веб-сайт https://nubip.edu.ua містить інформацію про освітні програми, навчальну, наукову і виховну діяльність, структурні підрозділи, правила прийому, контакти. Всі зареєстровані в університеті користувачі мають необмежений доступ до мережі Інтернет. Матеріали навчально-методичного забезпечення викладені на освітньому порталі «Навчальна робота»: https://nubip.edu.ua/node/12654 . Бібліотечний фонд багатогалузевий, нараховує понад

	<p>один мільйон примірників вітчизняної та зарубіжної літератури.</p> <p>Читальний зал забезпечений бездротовим доступом до мережі Інтернет. Всі ресурси бібліотеки доступні через сайт університету: https://nubip.edu.ua.</p> <p>З 1 січня 2017 р. в НУБіП України відкрито доступ до однієї із найбільших наукометричних баз даних Web of Science.</p> <p>Web of Science дозволяє організувати пошук за ключовими словами, за окремим автором і за організацією (університетом), підключаючи при цьому потужний апарат аналізу знайдених результатів.</p> <p>З листопада 2017 року в НУБіП України відкрито доступ до наукометричної та універсальної реферативної бази даних SCOPUS видавництва Elsevier. Доступ здійснюється з локальної мережі університету за посиланням https://www.scopus.com.</p>
9 - Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	На основі двосторонніх договорів між НУБіП України та закладами вищої освіти України.
Міжнародна кредитна мобільність	У рамках програм ЄС Еразмус+ на основі двосторонніх договорів між НУБіП України та навчальними закладами країн-партнерів
Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	Навчання іноземних здобувачів вищої освіти проводиться на загальних умовах з додатковою мовною підготовкою.

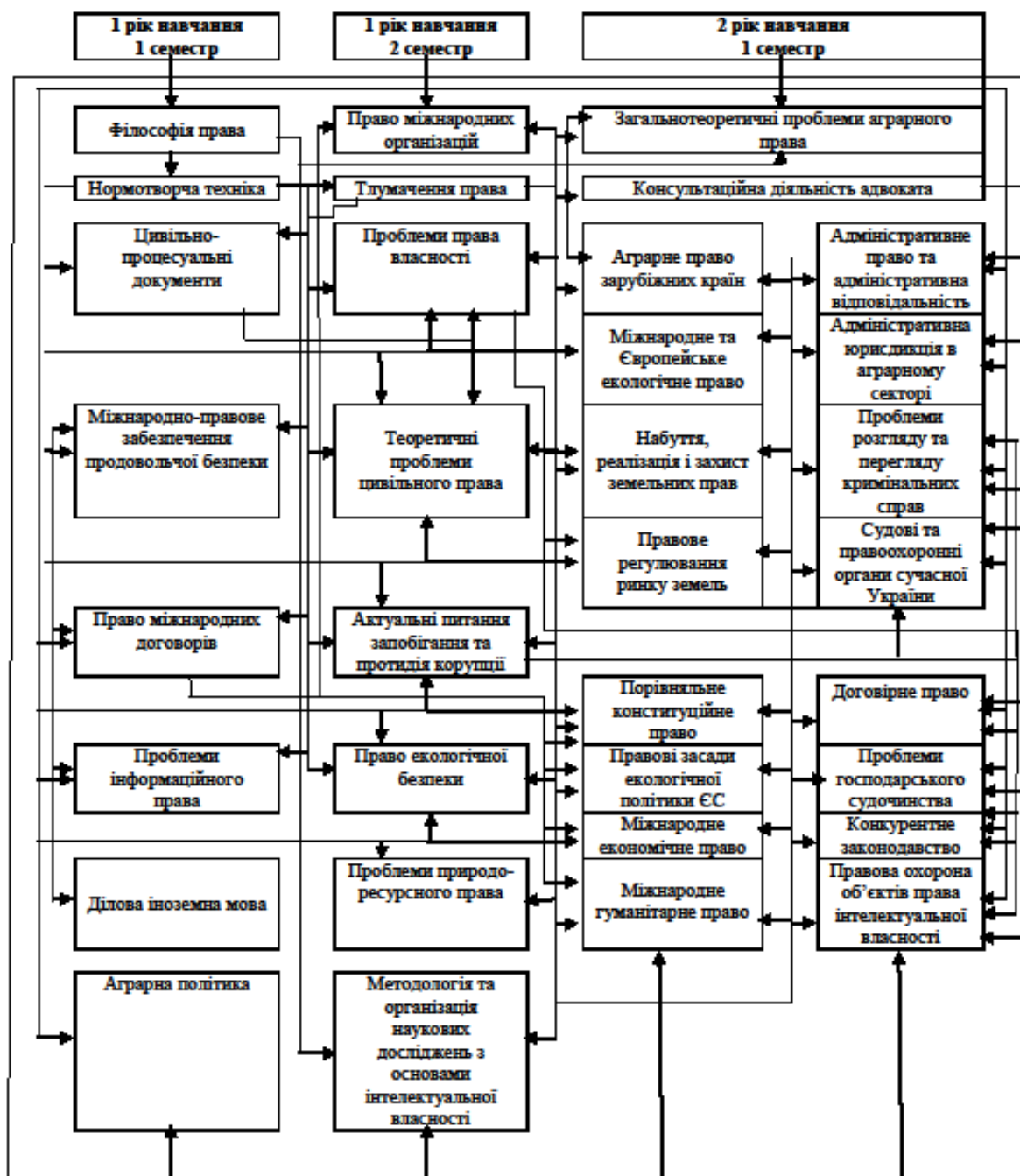
2. Перелік компонент освітньо-професійної програми «Право» та їх логічна послідовність

2.1. Перелік компонент ОПП

Код н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
1	2	3	4
Обов'язкові компоненти ОПП			
ОК1.	Філософія права	4	екзамен
ОК2.	Нормотворча техніка	4	екзамен
ОК3.	Цивільно-процесуальні документи	4	екзамен
ОК4.	Міжнародно-правове забезпечення продовольчої безпеки	3	екзамен
ОК5.	Право міжнародних договорів	3	екзамен
ОК6.	Проблеми інформаційного права	3	екзамен
ОК7.	Право міжнародних організацій	4	екзамен
ОК8.	Тлумачення права	3	екзамен
ОК9.	Проблеми права власності	4	екзамен
ОК10.	Теоретичні проблеми цивільного права	4	екзамен
ОК11.	Актуальні питання запобігання та протидія корупції	3	екзамен
ОК12.	Право екологічної безпеки	4	екзамен
ОК13.	Проблеми природоресурсного права	4	екзамен
ОК14.	Загальнотеоретичні проблеми аграрного права	3	екзамен
ОК15.	Консультаційна діяльність адвоката	3	екзамен
Загальний обсяг обов'язкових компонентів		53	
Вибіркові компоненти ОПП			
<i>Вибірковий блок 1 (за вибором університету)</i>			
ВБ 1.1.	Ділова іноземна мова	4	екзамен
ВБ 1.2.	Аграрна політики	3	екзамен
ВБ 1.3.	Методологія та організація наукових досліджень з основами інтелектуальної власності	4	екзамен
<i>Вибірковий блок 2 (за вибором студента)</i>			
Магістерська програма «Аграрне, земельне та екологічне право»			
ВБ 2.1.	Аграрне право зарубіжних країн	5	екзамен
ВБ 2.2.	Міжнародне та Європейське екологічне право	5	екзамен
ВБ 2.3.	Набуття, реалізація і захист земельних прав	5	екзамен
ВБ 2.4.	Правове регулювання ринку земель	4	екзамен
Магістерська програма «Адміністративне право»			
ВБ 2.5.	Адміністративне право та адміністративна відповідальність	5	екзамен
ВБ 2.6.	Адміністративна юрисдикція в аграрному секторі	5	екзамен
ВБ 2.7.	Проблеми розгляду та перегляду кримінальних справ	5	екзамен
ВБ 2.8.	Судові та правоохоронні органи сучасної	4	екзамен

	України		
1	2	3	4
Магістерська програма «Міжнародне право»			
ВБ 2.9.	Порівняльне конституційне право	4	екзамен
ВБ 2.10.	Правові засади екологічної політики ЄС	5	екзамен
ВБ 2.11.	Міжнародне економічне право	5	екзамен
ВБ 2.12.	Міжнародне гуманітарне право	5	екзамен
Магістерська програма «Підприємницьке право»			
ВБ 2.13.	Договірне право	5	екзамен
ВБ 2.14.	Проблеми господарського судочинства	5	екзамен
ВБ 2.15.	Конкурентне законодавство	5	екзамен
ВБ 2.16.	Правова охорона об'єктів права інтелектуальної власності	4	екзамен
Загальний обсяг вибірових компонент		30	
Інші види навантаження			
1	Практична підготовка	4	екзамен
2	Підготовка і захист магістерських робіт	3	захист роботи
ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОПП		90	

2.2. Структурно-логічна схема освітньо-професійної програми «Право»



3. Форма атестації здобувачів вищої освіти

Атестація випускників освітньо-професійної програми спеціальності 081 «Право» проводиться у формі атестаційного екзамену і захисту магістерської роботи та завершується видачею документу встановленого зразка про присудження йому ступеня магістра із присвоєнням кваліфікації «Магістр права».

Атестація здійснюється відкрито і публічно.

4. Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньо-професійної програми «Право»

	OK1	OK2	OK3	OK4	OK5	OK6	OK7	OK8	OK9	OK10	OK11	OK12	OK13	OK14	OK15
ЗК1	•	•						•							•
ЗК2		•	•		•			•			•				•
ЗК3			•	•	•	•	•		•	•	•	•	•	•	•
ЗК4	•					•		•							•
ЗК5		•						•							•
ЗК6			•		•				•			•	•	•	•
ЗК7		•	•		•				•	•		•	•		•
ЗК8				•	•		•					•	•	•	
ЗК9		•	•												•
ЗК10				•		•	•		•	•	•	•	•	•	•
ЗК11		•	•		•				•	•					•
ЗК12	•							•							
ЗК13		•		•		•					•				•
ФК1	•							•							
ФК2				•	•		•	•			•	•	•		•
ФК3	•				•	•	•	•	•	•		•	•	•	•
ФК4	•							•							
ФК5				•	•		•	•			•	•	•		•

	ВБ 1.1	ВБ 1.2	ВБ 1.3	ВБ 2.1	ВБ 2.2	ВБ 2.3	ВБ 2.4	ВБ 2.5	ВБ 2.6	ВБ 2.7	ВБ 2.8	ВБ 2.9	ВБ 2.10	ВБ 2.11	ВБ 2.12	ВБ 2.13	ВБ 2.14	ВБ 2.15	ВБ 2.16
3K1			•			•				•					•		•		
3K2	•	•	•			•	•		•	•			•	•		•			•
3K3	•	•		•	•			•	•				•			•	•		
3K4			•	•	•	•		•	•	•		•		•	•	•	•		•
3K5						•	•		•	•	•				•		•	•	
3K6		•				•	•	•					•			•			•
3K7			•			•			•					•		•	•		
3K8		•		•			•		•				•	•		•			
3K9				•	•			•	•			•			•			•	•
3K10	•	•				•	•			•				•			•		
3K11		•		•	•	•	•		•	•			•	•	•	•	•	•	•
3K12				•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•
3K13		•				•	•		•		•		•		•		•	•	
ФК1						•	•	•			•	•			•	•			•
ФК2				•	•			•				•	•		•				
ФК3								•			•								
ФК4								•				•							
ФК5				•	•			•				•	•		•				
ФК6				•	•		•		•	•				•	•	•	•	•	
ФК7						•		•	•			•	•			•	•	•	•
ФК8						•		•	•			•	•			•	•	•	•
ФК9		•		•	•	•	•	•			•	•	•	•	•		•	•	
ФК10		•		•	•	•	•	•			•	•	•	•	•		•	•	
ФК11						•			•	•	•			•	•	•	•	•	•
ФК12		•					•	•						•		•	•		

ПРН24	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•
ПРН25		•	•		•	•		•	•	•	•	•	•	•	•
ПРН26			•								•				•
ПРН27	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•
ПРН28	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•
ПРН29	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•
ПРН30	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•
ПРН31	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•
ПРН32	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•
ПРН33	•	•	•		•	•	•			•	•	•			•
ПРН34		•						•							•
ПРН35	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•
ПРН36	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•
ПРН37		•	•		•	•	•	•							•

ПРН25		•				•				•	•			•			•	•		
ПРН26						•				•	•			•			•	•		
ПРН27	•		•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•
ПРН28				•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•
ПРН29			•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•
ПРН30			•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•
ПРН31			•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•
ПРН32	•	•				•		•	•	•			•	•	•	•	•			
ПРН33	•	•				•		•	•	•			•	•	•	•	•			
ПРН34	•	•				•		•	•	•			•	•	•	•	•			
ПРН35	•		•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•
ПРН36				•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•
ПРН37	•	•				•		•	•	•			•	•	•	•	•			

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ БІОРЕСУРСІВ І ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ УКРАЇНИ

ЮРИДИЧНИЙ ФАКУЛЬТЕТ

НАВЧАЛЬНИЙ ПЛАН
підготовки фахівців 2018 року вступу

Рівень вищої освіти (ОС)	Другий (магістерський)
Галузь знань	08 «Право»
Спеціальність	081 «Право»
Освітня програма	Право
Орієнтація освітньої програми	Освітньо-професійна
Форма навчання	денна
Магістерські програми	Аграрне, земельне та екологічне право Адміністративне право, Міжнародне право Підприємницьке право
Термін навчання (обсяг ЄКТС)	1,5 роки (90)
На основі	ОС «Бакалавр»
Ступінь вищої освіти	«Магістр»
Кваліфікація	Магістр права

І. ГРАФІК НАВЧАЛЬНОГО ПРОЦЕСУ
підготовки фахівців другого (магістерського) рівня вищої освіти 2018 року вступу
освітньо-професійної програми «Право»
спеціальності 081 «Право»

Рік навчання	2018 рік												2019 рік																																										
	Вересень				Жовтень				29	Листопад				26	Грудень				31	Січень				28	Лютий				25	Березень				Квітень				29	Травень			27	Червень				Липень				29	Серпень			
	3	10	17	24	1	8	15	22	X	5	12	19	XI	3	10	17	24	XII	7	14	21	I	4	11	18	II	4	11	18	25	1	8	15	22	IV	6	13	20	V	3	10	17	24	1	8	15	22	VII	5	12	19	26			
	8	15	22	29	6	13	20	27	XI	10	17	25	XII	8	15	22	29	I	12	19	26	II	9	16	23	III	9	16	23	30	6	13	20	27	V	11	18	25	VI	8	15	22	29	6	13	20	27	VIII	10	17	24	31			
I	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52			
																						I	I																																
	2019 рік																																																						
Рік навчання	Вересень				Жовтень				28	Листопад				Грудень																																									
	2	9	16	23	30	7	14	21	X	4	11	18	25	2	9	16	23																																						
	7	14	21	28	5	12	19	26	XI	9	16	23	30	7	14	21	28																																						
II	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	:	:	II	II	II	//																																

Умовні позначення:

□	-	теоретичне навчання
:	-	екзаменаційна сесія
-	-	канікули
I	-	педагогічна (асистентська) практика

X	-	науково-виробнича практика
II	-	підготовка магістерської роботи
//	-	державна атестація (державний іспит та захист магістерської роботи)

II. ПЛАН НАВЧАЛЬНОГО ПРОЦЕСУ

№ п/п	Назва навчальної дисципліни	Загальний обсяг		Форми контролю знань			Аудиторні заняття, год.				Самостійна робота	Практична підготовка		Розподіл тижневих годин за роками навчання та семестрами		
		годин	кредитів	за семестрами			Всього	у тому числі				Педагогічна практика	Виробнича практика	1 р.н.	2 р.н.	
				Екзамен	Залік	Курсова робота		Лекції	Лабораторні заняття	Практичні заняття (семінарські)				семестр		
					1	2	3	Кількість тижнів у семестрі								
					15	15	10									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
1. ОБОВ'ЯЗКОВІ НАВЧАЛЬНІ ДИСЦИПЛІНИ																
1	Філософія права	120	4	1			30	15		15	90			2		
2	Нормотворча техніка	120	4	1			30	15		15	90			2		
3	Патентне право	120	4	1			45	30		15	75			3		
4	Міжнародно-правове забезпечення продовольчої безпеки	90	3	1			30	15		15	60			2		
5	Право міжнародних договорів	90	3	1			30	15		15	60			2		
6	Проблеми інформаційного права	90	3	1			30	15		15	60			2		
7	Право міжнародних організацій	120	4	2			30	15		15	90				2	
8	Тлумачення права	90	3	2			30	15		15	60				2	
9	Проблеми права власності	120	4	2			45	15		15	75				2	
10	Теоретичні проблеми цивільного права	120	4	2		2	45	15		30	75				3	
11	Актуальні питання запобігання та протидія корупції	90	3	2			30	15		15	60				2	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
12	Право екологічної безпеки	120	4	2			45	15		30	75				3	
13	Проблеми природоресурсного права	120	4	2			45	15		15	75				2	
14	Загальнотеоретичні проблеми аграрного права	90	3	3			20	10		10	70					2
15	Консультаційна діяльність адвоката	90	3	3			30	10		10	60					2
Всього		1590	53	8	7	1	500	230		270	1090	0	0	13	16	4
2. ВИБІРКОВІ НАВЧАЛЬНІ ДИСЦИПЛІНИ																
2.1. Дисципліни за вибором університету																
1	Ділова іноземна мова	120	4	1			45	15		30	40			3		
2	Аграрна політика	90	3	1			30	15		15	60			2		
3	Методологія та організація наукових досліджень з основами інтелектуальної власності	120	4	2			30	15		15	90				2	
Всього		330	11	3	2	0	105	45		60	225	0	0	5	2	0
2.2. Дисципліни за вибором студентів																
Магістерська програма «Аграрне, земельне та екологічне право»																
1	Аграрне право зарубіжних країн	150	5	3		1	30	10		20	120					3
2	Міжнародне та Європейське екологічне право	150	5	3			30	10		20	120					3
3	Набуття, реалізація і захист земельних прав	150	5	3			30	10		20	120					3
4	Правове регулювання ринку земель	120	4	3			30	10		20	90					3
Всього		570	19	4			120	40		80	450					12
Магістерська програма «Адміністративне право»																
1	Адміністративне право та адміністративна відповідальність	150	5	3			30	10		20	120					3
2	Адміністративна юрисдикція в аграрному секторі	150	5	3			30	10		20	120					3
3	Проблеми розгляду та перегляду кримінальних справ	150	5	3			30	10		20	120					3
4	Судові та правоохоронні органи сучасної України	120	4	3		1	30	10		20	120					3

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Всього		570	19	4			120	40		80	450					12
Магістерська програма «Міжнародне право»																
1	Порівняльне конституційне право	120	4	3			30	10		20	120					3
2	Правові засади екологічної політики ЄС	150	5	3		1	30	10		20	120					3
3	Міжнародне економічне право	150	5	3			30	10		20	120					3
4	Міжнародне гуманітарне право	150	5	3			30	10		20	120					3
Всього		570	19	3			120	40		80	450					12
Магістерська програма «Підприємницьке право»																
1	Договірне право	150	5	3		1	30	10		20	120					3
2	Проблеми господарського судочинства	150	5	3			30	10		20	120					3
3	Конкурентне законодавство	150	5	3			30	10		20	120					3
4	Правова охорона об'єктів права інтелектуальної власності	120	4	3			30	10		20	120					3
Всього		570	19	4			120	40		80	450					12
Разом вибіркові		900	30	7			225	105		120	680					
Підготовка і захист магістерських робіт		90	3													
Практична підготовка		120	4									30	90			
Кількість курсових робіт		2														
Кількість заліків		12														
Кількість екзаменів		12														
Разом за ОС		2700	90	12	12	2	725	335		390	1710	30	90	18	18	16

III. СТРУКТУРА НАВЧАЛЬНОГО ПЛАНУ

Навчальні дисципліни	Години	Кредити	%
1.Обов'язкові навчальні дисципліни	1590	53	60
2. Вибіркові навчальні дисципліни	900	30	34
2.1. Дисципліни за вибором університету	330	11	14
2.2. Дисципліни за вибором студента	570	19	20
3. Інші види навантаження	210	7	6
Разом за ОС	2700	90	100

IV. ЗВЕДЕНІ ДАНІ ПРО БЮДЖЕТ ЧАСУ, ТИЖНІ

Рік навчання	Теоретичне навчання	Екзаменаційна сесія	Практична підготовка	Підготовка магістерської роботи	Державна атестація	Канікули	Всього
1	30	4	10	-	-	8	52
2	10	2	-	3	1	-	16
Разом	40	6	10	3	1	8	68

V. ПРАКТИЧНА ПІДГОТОВКА

№	Вид практики	Семестр	Години	Кредити	Кількість тижнів
1	Педагогічна практика	2	30	1	2
2	Виробнича практика	2	90	3	8

VI. КУРСОВІ РОБОТИ І ПРОЕКТИ

№	Назва дисципліни	Години	Кредити	Курсова робота	Курсовий проект
1	Теоретичні проблеми цивільного права	30	1	+	-
2	Відповідно до спеціалізації	30	1	+	-

VII. ДЕРЖАВНА АТЕСТАЦІЯ

№	Складова атестації	Години	Кредити	Кількість тижнів
1	Кваліфікаційний екзамен	30	1	1
2	Захист магістерської роботи	30	1	1