



**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ**  
**НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ БІОРЕСУРСІВ**  
**І ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ УКРАЇНИ**

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

**Протокол № 10 від 30 травня 2018 р.**  
**засідання вченої ради НУБіП України**

**Освітньо-професійна програма**  
**вводиться в дію з 01.09.2018 р.**

**ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА**  
**«Менеджмент організацій і адміністрування»**  
**Другого (магістерського) рівня вищої освіти**

**за спеціальністю 073 «Менеджмент»**

**галузі знань 07 «Управління і адміністрування»**

**Кваліфікація: Магістр з менеджменту організацій і адміністрування,**  
**менеджер (управитель) організації**

**Київ – 2018**

## ПЕРЕДМОВА

Освітньо-професійна програма «Менеджмент організацій і адміністрування» спрямована на забезпечення фундаментальної теоретичної та практичної підготовки фахівців, здатних розв'язувати практичні проблеми та складні спеціалізовані завдання у сфері управління організацією та її підрозділами. Програма сприятиме формуванню у магістрів ділових якостей, професіоналізму, творчої активності, підприємництва, самостійності в процесі розробки й прийняття рішень, організованості, готовності працювати в умовах динамічного висококонкурентного середовища.

### Розроблено проектною групою у складі:

1. **Забурання Леся Валентинівна**, доктор економічних наук, професор кафедри менеджменту ім. проф. Й.С. Завадського, гарант освітньо-професійної програми;
2. **Горьовий Василь Павлович**, доктор економічних наук, професор, завідувач кафедри менеджменту ім. проф. Й.С. Завадського;
3. **Балановська Тетяна Іванівна** – кандидат економічних наук, професор кафедри менеджменту ім. проф. Й.С. Завадського;
4. **Гогуля Ольга Петрівна** - кандидат економічних наук, доцент кафедри менеджменту ім. проф. Й.С. Завадського;
5. **Харченко Ганна Анатоліївна** - кандидат економічних наук, доцент кафедри менеджменту ім. проф. Й.С. Завадського.

Рецензії-відгуки зовнішніх стейкхолдерів (за наявності):

1. **Малік Микола Йосипович**, д.е.н., професор, академік Національної академії аграрних наук України, заслужений діяч науки і техніки.

Освітня програма підготовки фахівців другого (магістерського) рівня вищої освіти за спеціальністю 073 «Менеджмент» розроблена відповідно до Закону України «Про вищу освіту» від 01.07.2014 р., Постанов Кабінету Міністрів України від 23.11.2011 р. «Про затвердження Національної рамки кваліфікацій» від 30.12.2015 р. № 1187, «Про затвердження ліцензійних умов провадження освітньої діяльності закладів освіти» від 30.12.2015 р., методичних рекомендацій «Розроблення освітніх програм. Методичні рекомендації» (2014 р.), проекту стандарту вищої освіти.

## 1. Профіль освітньо-професійної програми «Менеджмент організацій і адміністрування» зі спеціальності 073 «Менеджмент»

<b>1- Загальна інформація</b>	
<b>Повна назва вищого навчального закладу та структурного підрозділу</b>	Національний університет біоресурсів і природокористування України Факультет аграрного менеджменту
<b>Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу</b>	Магістр зі спеціальності «Менеджмент»
<b>Офіційна назва освітньої програми</b>	Менеджмент організацій і адміністрування
<b>Тип диплому та обсяг освітньої програми</b>	Диплом магістра, одиничний 90 кредитів ЄКТС, термін навчання 1,5 роки
<b>Наявність акредитації</b>	Акредитація первинна. Сертифікат про акредитацію спеціальності «Менеджмент» НД-IV 1154624, виданий Міністерством освіти і науки України (Україна) терміном дії до 01 липня 2022 р. на підставі наказу МОН України від 13.07.2012 р. № 2325л
<b>Термін акредитації</b>	До 1 липня 2022 року
<b>Цикл/рівень</b>	Другий (магістерський) рівень FQ-EHEA – другий цикл, EQF LLL – 7 рівень, НРК – 8 рівень / Магістр
<b>Передумови</b>	Умови вступу визначаються «Правилами прийому до Національного університету біоресурсів і природокористування України», затвердженими Вченою радою Наявність базової вищої освіти. Підготовка фахівців з менеджменту проводиться за денною та заочною (дистанційною) формами навчання
<b>Мова(и) викладання</b>	українська
<b>Термін дії освітньої програми</b>	Термін дії освітньої програми «Менеджмент організацій і адміністрування» до до 1 липня 2022 року
<b>Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми</b>	<a href="https://nubip.edu.ua/node/46601">https://nubip.edu.ua/node/46601</a>
<b>2 – Мета освітньо-професійної програми</b>	
Формування висококваліфікованих та креативних спеціалістів у галузі управління різними сферами діяльності суб'єктів господарювання всіх організаційно-правових форм у відповідності до потреб національної економіки.	
<b>3 – Характеристика освітньо-професійної програми</b>	
<b>Предметна область, галузь знань, спеціальність, спеціалізація (за наявності)</b>	07 Управління та адміністрування 073 Менеджмент
<b>Орієнтація освітньо - професійної програми</b>	Освітньо-професійна
<b>Основний фокус освітньо - професійної програми та спеціалізації</b>	Спеціальна, в галузі 07 «Управління та адміністрування», спеціальності 073 «Менеджмент». Магістерські програми (спеціалізації): «Управління стратегічним розвитком підприємства»,

	«Менеджмент на ринку товарів і послуг», «Управління у сфері економічної конкуренції», «Управління якістю», «Менеджмент кооперативних формувань»
<b>Особливості програми</b>	Забезпечити ефективне функціонування суб'єктів господарювання, їх конкурентоспроможності на національному та міжнародних ринках. Програма передбачає обов'язковою умовою проходження навчальної та виробничої практики на підприємствах різних організаційно-правових форм господарювання
<b>4 – Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання</b>	
<b>Придатність до працевлаштування</b>	Робочі місця на підприємствах різних форм власності, виробничої і невиробничої сфер економіки, в органах державного управління та місцевого самоврядування.
<b>Подальше навчання</b>	Магістр може продовжувати освіту за третім (освітньо-науковим) рівнем, а також підвищувати кваліфікацію та отримувати додаткову післядипломну освіту
<b>5 – Викладання та оцінювання</b>	
<b>Викладання та навчання</b>	Проблемні, інтерактивні, проектні, інформаційно-комп'ютерні, саморозвиваючі, колективні та інтегративні, контекстні технології навчання, електронне навчання в системі Moodle Викладання проводиться у вигляді лекцій (в тому числі мультимедійних та інтерактивних), семінарських та практичних занять, лабораторних робіт, самостійного навчання на основі монографій, підручників, посібників та конспектів, консультацій з викладачами, підготовки кваліфікаційної роботи магістра
<b>Оцінювання</b>	Види контролю: поточний, тематичний, періодичний, підсумковий, самоконтроль. Екзамени, заліки та диференційовані заліки проводяться відповідно до вимог "Положення про екзамени та заліки в Національному університеті біоресурсів і природокористування України" (2018 р). У НУБіП України використовується рейтингова форма контролю після закінчення логічно завершеної частини лекційних та практичних занять (модуля) з певної дисципліни. Її результати враховуються під час виставлення підсумкової оцінки. Рейтингове оцінювання знань студентів не скасовує традиційну систему оцінювання, а існує поряд із нею. Воно робить систему оцінювання більш гнучкою, об'єктивною і сприяє систематичній та активній самостійній роботі студентів протягом усього періоду навчання, забезпечує здорову конкуренцію між студентами у навчанні, сприяє виявленню і розвитку творчих здібностей студентів. Оцінювання навчальних досягнень здійснюється за 100-бальною (рейтинговою) шкалою ЕКТС (ECTS), національною 4-х бальною шкалою («відмінно»,

	<p>«добре», «задовільно», «незадовільно») і вербальною («зараховано», «незараховано») системами.</p> <p>Письмові экзамени із співбесідою та захисту білетів, здача звітів та захист лабораторних/практичних робіт, рефератів в якості самостійної роботи, проведення дискусій, семінарів та модулів. Державна атестація: захист магістерської роботи</p>
<b>6 – Програмні компетентності</b>	
<b>Інтегральна компетентність</b>	Здатність розв'язувати складні, спеціалізовані задачі та практичні проблеми у сфері управління, що передбачає застосування теорій та методів менеджменту, характеризується комплексністю і невизначеністю умов
<b>Загальні компетентності (ЗК)</b>	<p>ЗК1 – здатність формувати стійкий світогляд, правильне сприйняття сучасних проблем розвитку суспільства, людського буття, природи і духовної культури.</p> <p>ЗК2 - здатність працювати самостійно і автономно.</p> <p>ЗК3 - здатність здійснювати комунікаційну діяльність з використанням вербальних та невербальних засобів.</p> <p>ЗК4 - навички використання інформаційно-комунікаційних технологій для пошуку, оброблення, аналізування та використання інформації з різних джерел.</p> <p>ЗК5 - вміння працювати в колективі та команді.</p> <p>ЗК6 - здатність до саморегуляції та здорового способу життя.</p> <p>ЗК 7 - здатність до адаптації, творчості, генерування ідей та дій у новій ситуації.</p> <p>ЗК8 - цінування та повага до різноманітності та мультикультурності, здатність працювати у міжнародному середовищі.</p> <p>ЗК9 - здатність діяти на основі етичних міркувань, соціально відповідально і свідомо.</p> <p>ЗК10 - здатність займати активну життєву та громадянську позицію, нести відповідальність за діяльність організації</p> <p>ЗК11 - здатність до критики та самокритики;</p> <p>ЗК12 - здатність до навчання, формування нових ідей</p> <p>ЗК13 - здатність до застосовування концептуальних і базових знань, розуміння предметної області і професії менеджера.</p> <p>ЗК14 - здатність виконувати професійну діяльність відповідно до стандартів якості.</p>
<b>Фахові компетентності спеціальності (ФК)</b>	<p>ФК1 – здатність формувати ефективну систему управління організації</p> <p>ФК 2 - здатність управляти організацією та її підрозділами, визначати функціональні області організації та зв'язки між ними.</p> <p>ФК 3 - здатність визначати місію та цілі організації.</p> <p>ФК 4 - здатність аналізувати та оцінювати</p>

соціально-економічні процеси і явища на глобальному (мега-), макро-, мезо- і мікрорівнях

ФК5 – здатність аналізувати результати діяльності організації, зіставляти їх з факторами впливу зовнішнього та внутрішнього середовища, визначати перспективи розвитку організації.

ФК6 - здатність визначати стратегію підприємства, складати стратегічні плани.

ФК7 – здатність знаходити та оцінювати нові ринкові можливості розвитку бізнесу

ФК8 - здатність формувати альтернативні стратегічні напрями розвитку організаційних систем

ФК9 – здатність збирати, аналізувати, узагальнювати і використовувати інформацію для формування і реалізації управлінських рішень;

ФК10 - здатність обґрунтовувати та приймати управлінські рішення, нести відповідальність за їх реалізацію.

ФК11 - здатність надавати обґрунтовані пропозиції щодо формування та реалізації аграрної політики

ФК12 – здатність розробляти бізнес-плани створення та розвитку нових організацій, напрямів діяльності, продуктів.

ФК 13 - здатність критичного аналізу, оцінки і синтезу нових ідей щодо інноваційних та інвестиційних можливостей підприємства

ФК14 – здатність формувати ефективну соціально-психологічну взаємодію в колективі, створювати сприятливий організаційний та психологічний клімат, формувати корпоративну культуру, розв'язувати конфліктні ситуації.

ФК15 – здатність вимірювати досягнутий рівень ефективності використання виробничих ресурсів (основного і оборотного капіталу, персоналу і земельних ресурсів), аналіз її досягнутого рівня і обґрунтування пропозицій щодо подальшого підвищення;

ФК16 – здатність формулювати головні задачі пов'язані з впровадженням системи управління якістю та її складових в організації;

ФК17 – здатність використовувати технології та методи управління змінами в організаціях.

ФК18 – здатність оцінювати конкурентоспроможність підприємств, виявляти фактори її формування, визначати конкурентні переваги організації

ФК19 – здатність виявлення, формулювання і проведення досліджень за актуальними науковими проблемами.

ФК20 – здатність формувати забезпечуючі стратегії у відповідності до корпоративної стратегії та життєвого циклу організації

## 7 - Програмні результати навчання

1. Уміння формувати стратегічні цілі функціонування організаційних систем, визначати місію та цілі діяльності підприємства, установи, організації.
2. Уміння розробляти корпоративну стратегію організації визначати стратегічні альтернативи розвитку організаційних систем, забезпечувати на стадії планування високий рівень збалансованості її складових елементів.
3. Уміння за результатами аналітичної діяльності визначати стратегію конкурентної переваги, обирати оптимальну корпоративну стратегію з урахуванням прийняттого рівня ризику.
4. Знання і використання принципів та методів організування управлінської діяльності, уміння ефективно розподіляти і делегувати повноваження в структурі апарату управління організації.
5. Уміння формувати систему менеджменту організації (окремих підсистем/служб) з урахуванням масштабів та напрямів діяльності, галузевих особливостей.
6. Здатність здійснювати організацію взаємодії та функціональний розподіл робіт між підрозділами, службами, працівниками.
7. Уміння делегувати повноваження, розподіляти права, відповідальність та обов'язки між виконавцями.
8. Знання чинного законодавства та розуміння системи загального управління якістю (TQM) та її складових, підтримувати на належному рівні якість продукції.
9. Розуміння розроблення програми забезпечення якості продукції від проектування до експлуатації, уміння впроваджувати наукові методи управління якістю продукції.
10. Уміння співпрацювати з державними та громадськими інституціями, які забезпечують захист прав споживачів.
11. Уміння структурувати завдання відповідно до чисельності виконавців, визначати черговість робіт, розраховувати термін їх виконання, складати план заходів реалізації рішення.
12. Уміння добирати виконавців відповідно до їх кваліфікації та ділових рис та організовувати їх діяльність по виконанню рішення, провадити інструктування виконавців
13. Уміння розробляти алгоритм реалізації прийнятого управлінського рішення, оцінювати ефекти його реалізації.
14. Здійснювати стабілізаційний вплив, усувати відхилення у діяльності організації (підрозділу), проводити оперативні наради; збори та засідання органів корпоративного управління.

	<p>15. Знання чинного законодавства щодо соціальних гарантій працівникам та уміння визначати положення кадрової політики, розробляти програми соціального розвитку організації, брати участь у розробленні та підготовці колективного договору, інших документів.</p> <p>16. Знання і використання системи цінностей (звичаїв, традицій, етичних норм, артефактів) у процесах управління організацією.</p> <p>17. Уміння складати корпоративний кодекс, визначати систему цінностей організації у відповідності до її місії та політики.</p> <p>18. Уміння здійснювати моніторинг інновацій, розраховувати ефективність проектів, виконувати економічне оцінювання нововведень.</p> <p>19. Уміння виявляти та досліджувати складові елементи іміджу організації серед основних контактних аудиторій, створювати та підтримувати високу репутацію організації.</p> <p>20. Уміння розробляти та впроваджувати запобіжні заходи щодо потенційних кризових ситуацій у діяльності організації.</p> <p>21. Знання, розуміння та критичне осмислення основних теорій, принципів і методів аналізу та оцінювання процесів діяльності організації.</p> <p>22. Уміння формувати інформаційну базу для аналізу діяльності організації, визначати способи її опрацювання, систематизації та презентації.</p> <p>23. Уміння застосовувати науково-методичний інструментарій аналізу для оцінки факторів зовнішнього середовища</p> <p>24. Уміння складати засновницькі документи, створювати та реєструвати підприємства з урахуванням особливостей різних організаційних форм та форм власності згідно з чинним законодавством.</p> <p>25. Уміння використовувати принципи корпоративного управління, організувати взаємоузгоджене функціонування виборних та призначених органів управління діяльністю корпоративних інституцій.</p> <p>26. Знання і уміння формулювати гіпотезу, мету, завдання календарний план дослідження в рамках загального наукового процесу.</p> <p>27. Уміння оформляти результати наукових досліджень, писати наукові звіти, готувати наукові публікації.</p> <p>28. Уміння розробляти методичні рекомендації щодо впровадження результатів наукових досліджень, використовуючи дані наукових досліджень.</p>
<b>8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми</b>	
<b>Кадрове забезпечення</b>	<p>Всього науково-педагогічних працівників – 13 у т.ч. - доктори наук, професори – 4</p>



	<ul style="list-style-type: none"> <li>- кандидати наук, доценти – 7</li> <li>- кандидати наук, старші викладачі – 2</li> </ul>
<b>Матеріально-технічне забезпечення</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– навчальні корпуси;</li> <li>– гуртожитки;</li> <li>– тематичні кабінети;</li> <li>– спеціалізовані лабораторії;</li> <li>– комп'ютерні класи;</li> <li>– пункти харчування;</li> <li>– точки бездротового доступу до мережі Інтернет;</li> <li>– мультимедійне обладнання;</li> <li>– спортивний зал, спортивні майданчики.</li> </ul>
<b>Інформаційне та навчально-методичне забезпечення</b>	<p>офіційний сайт НУБіП: <a href="http://nubip.edu.ua">http://nubip.edu.ua</a>;</p> <p>точки бездротового доступу до мережі Інтернет;</p> <p>необмежений доступ до мережі Інтернет;</p> <p>наукова бібліотека, читальні зали;</p> <p>віртуальне навчальне середовище Moodle;</p> <p>пакет MS Office 365;</p> <p>корпоративна пошта;</p> <p>навчальні і робочі плани;</p> <p>графіки навчального процесу</p> <p>навчально-методичні комплекси дисциплін;</p> <p>навчальні та робочі програми дисциплін;</p> <p>дидактичні матеріали для самостійної та індивідуальної роботи студентів з дисциплін;</p> <p>програми практик;</p> <p>методичні вказівки щодо виконання курсових проєктів(робіт), дипломних проєктів (робіт);</p> <p>критерії оцінювання рівня підготовки;</p> <p>пакети комплексних контрольних робіт.</p>
<b>9 - Академічна мобільність</b>	
<b>Національна кредитна мобільність</b>	На основі двосторонніх договорів між НУБіП України та закладами вищої освіти України.
<b>Міжнародна кредитна мобільність</b>	
<b>Навчання іноземних здобувачів вищої освіти</b>	Навчання іноземних студентів вищої освіти проводиться на загальних умовах з додатковою мовною підготовкою

## 2. Перелік компонент освітньо-професійної програми «Менеджмент організацій і адміністрування» та їх логічна послідовність

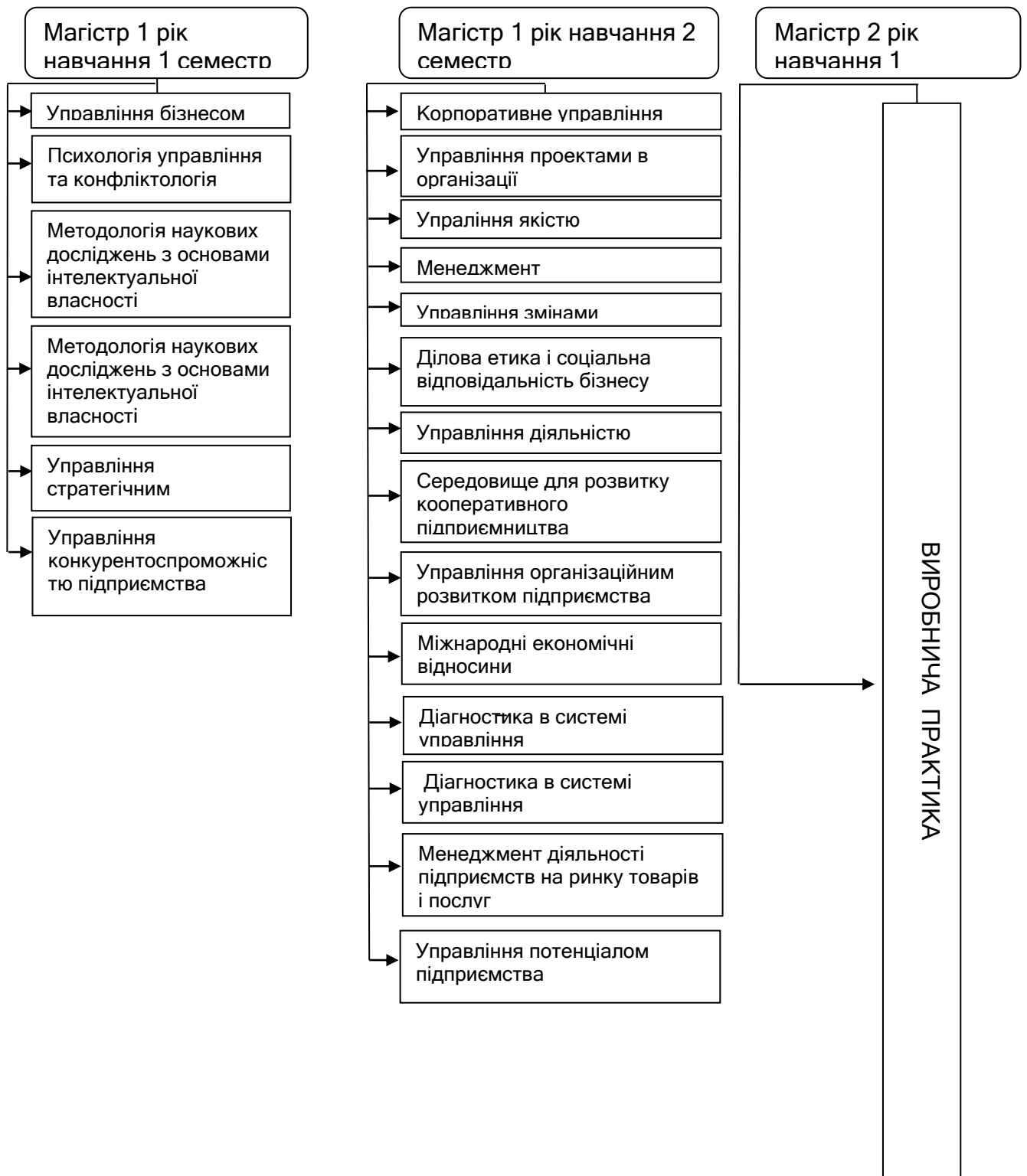
### 2.1. Перелік компонент ОПП

Код н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
1	2	3	4
<b>Обов'язкові компоненти ОПП</b>			
ОК1.	Управління бізнесом	5	екзамен
ОК2.	Психологія управління та конфліктологія	4	екзамен
ОК3.	Договірне право	4	екзамен
ОК4.	Управління конкурентоспроможністю підприємства	5	екзамен
ОК5.	Корпоративне управління	5	екзамен
ОК6.	Управління проектами в організації	4	екзамен
ОК7.	Управління якістю	4	екзамен
ОК8.	Управління змінами	4	екзамен
ОК9.	Ділова етика та соціальна відповідальність бізнесу	5	екзамен
<b>Загальний обсяг обов'язкових компонентів</b>		<b>40</b>	
<b>Вибіркові компоненти ОПП</b>			
<b><i>Вибірковий блок 1 (за вибором університету)</i></b>			
ВБ 1.1.	Аграрна політика	4	екзамен
ВБ 1.2.	Методологія наукових досліджень з основами інтелектуальної власності	4	екзамен
<b><i>Вибірковий блок 2 (за вибором студента)</i></b>			
<b>Дисципліни загального вибору студента</b>			
ВБ 2.1.	Управління стратегічним розвитком організацій	4	екзамен
ВБ 2.2.	Інвестиційний менеджмент	4	екзамен
ВБ 2.3.	Управління ризиками та економічною безпекою	4	екзамен
ВБ 2.4.	Маркетинговий менеджмент		
ВБ 2.5.	Інформаційні системи і технології в управлінні організацією		
<b><i>Магістерська програма «Менеджмент на ринку товарів і послуг»</i></b>			
ВБ 2.6.	Менеджмент діяльності підприємств на ринку товарів і послуг	4	екзамен
ВБ 2.7.	Управління потенціалом підприємства	4	екзамен
<b><i>Магістерська програма «Управління якістю»</i></b>			
ВБ 2.8.	Комплексна система управління якістю продукції та послуг	4	екзамен
ВБ 2.9.	Інформаційний менеджмент якості праці та продукції	4	екзамен
<b><i>Магістерська програма «Управління стратегічним розвитком підприємства»</i></b>			

1	2	3	4
ВБ 2.10.	Управління організаційним розвитком підприємства	4	екзамен
ВБ 2.11.	Діагностика в системі управління	4	екзамен
<b>Магістерська програма «Менеджмент кооперативних формувань»</b>			
ВБ 2.12.	Управління діяльністю кооперативів	4	екзамен
ВБ 2.13.	Середовище для розвитку кооперативного підприємництва	4	екзамен
<b>Загальний обсяг вибірових компонент:</b>		<b>20</b>	
<b>Інші види навантаження</b>			
1	Практична підготовка	15	диференційований залік
3	Підготовка та захист магістерської роботи	15	Захист роботи
<b>ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОПП</b>		<b>90</b>	

## 2.2. Структурно-логічна схема

Структурно-логічна схема підготовки магістрів освітньо-професійної програми «Менеджмент організацій і адміністрування»



## Обов'язкові компоненти ОПП

**Управління бізнесом.** Сутність бізнесу. Бізнес і підприємництво. Ознаки та принципи підприємницької діяльності. Правова база підприємництва. Поняття суб'єкта господарювання. Суб'єкти мікропідприємництва, малого, середнього та великого підприємництва. Види та організаційно - правові форми підприємництва, управління ними. Підприємство та індивідуальне підприємництво. Особливості управління підприємствами окремих видів (організаційних форм підприємств). Організаційно-правові форми об'єднань підприємств. Громадянин як суб'єкт господарювання. Процес створення власної справи.

**Психологія управління та конфліктологія.** Теоретичні підходи і результати практичних досліджень в галузі психології управління та конфліктології. Методи психодіагностики в роботі з окремими працівниками та їх групами в колективі. Психологічні особливості поведінки працівників в організації. Основні психологічні закономірності діяльності менеджера як лідера організації, основні інструменти його управлінського впливу. Технологія формування організаційної культури. Основні методи саморегуляції, боротьби зі стресами та управління конфліктами.

**Договірне право.** Поняття та загальна характеристика договірного права в Україні. Загальні положення про договори у сфері підприємницької діяльності. Виконання договірних зобов'язань суб'єктами господарювання (підприємцями). Договори про передачу майна у власність. Договори про передачу майна у користування. Договори про виконання робіт. Договори про надання юридичних та фактичних послуг

**Управління конкурентоспроможністю підприємства.** Конкуренція в системі ринкової економіки. Конкурентне середовище підприємства. Сутність конкурентоспроможності товарів і послуг на ринку. Фактори забезпечення конкурентоспроможності підприємства. Основні стратегії конкурентоспроможності підприємства. Система управління конкурентоспроможністю підприємства. Регулювання конкуренції на національному і міжнародному рівнях. Конкурентоспроможність в умовах глобалізації.

**Корпоративне управління.** Сутність і економічна природа корпоративного управління. Різновиди корпоративних об'єднань як об'єкти корпоративного управління. Акціонерне товариство як об'єкт корпоративного управління. Зовнішнє середовище корпоративного управління. Управління корпоративним капіталом. Розвиток корпоративного управління. Корпоративний контроль. Корпоративна культура.

**Управління проектами в організації.** Система управління проектами: цілі, функції, структура елементи. Організація управління

проектами Зовнішні організаційні структури проекту. Планування змісту проекту Структуризація проекту. Планування проекту у часі. Календарне планування проекту. Управління проектними витратами. Контроль виконання проекту. Методи контролю реалізації проекту. Управління ризиками проектів. Сутність і класифікація ризиків проектів. Управління якістю проектів. Контроль якості проекту.

**Управління якістю.** Якість продукції як об'єкт управління. Економічні аспекти якості продукції. Фактори, що впливають на якість продукції. Правові аспекти забезпечення якості. Історія управління якістю. Міжнародне та регіональне співробітництво України у сфері управління якістю. Створення і впровадження системи управління якістю у підприємстві. Управління якістю на базі концепції TQM, етапи її розвитку. Стандарти як нормативна база управління якістю. Основні поняття і визначення зі стандартизації. Сертифікація в системі забезпечення якості. Планування та оцінка рівня якості продукції. Система показників якості продукції. Економічна ефективність управління якістю. Зарубіжний досвід управління якістю продукції.

**Управління змінами.** Вивчення теоретичних підходів до проведення змін. Особливості формування організацій в умовах безперервних змін; Форми і методи проведення змін в організації. Особливості проведення змін стосовно окремих функціональних блоків; Практичне застосування теорії та методології проведення змін на підприємствах, подолання опору змінам та структурні зміни.

**Ділова етика та соціальна відповідальність бізнесу.** Теоретико-методичні аспекти етики (ділової етики, етичних норм) та її роль в управлінні. Розвиток суспільства й стилі управління. Формування етики підприємництва. Корпоративна етика. Бізнес-етика в Україні та зарубіжних країнах. Концептуальні основи розвитку соціальної відповідальності. Соціальна відповідальність в системі управління організацією. Формування відносин з працівниками на засадах корпоративної соціальної відповідальності. Стратегія соціально відповідальної поведінки в ринковому середовищі. Оцінка результативності корпоративної соціальної відповідальності Формування механізму управління соціально-економічним розвитком аграрного сектору України в контексті соціальної відповідальності бізнесу

## **2. Вибіркові компоненти ОПП**

### ***Вибірковий блок 1 ( дисципліни за вибором університету)***

**Аграрна політика.** Теоретичні засади формування аграрної політики. Трансформація аграрної політики України: історичний досвід і сучасна практика. Пріоритети аграрної політики. Організаційно-економічні складові аграрної політики. Розвиток аграрного сектора України в умовах глобалізації світових ринків.

**Методологія наукових досліджень з основами інтелектуальної**

**власності.** Методологія: сутність, зміст, поняття. Проблеми наукового пізнання в історії філософії. Діалектичні та логічні основи наукового пізнання. Специфіка наукового пізнання. Концептуальні основи наукового знання. Зміст та структура процесу наукового дослідження. Проблема істини. Основні етапи та форми процесу наукового дослідження.

## ***Вибірковий блок 2 (дисципліни за вибором студентів)*** ***Дисципліни загального вибору студента***

**Управління стратегічним розвитком організацій.** Забезпечення адекватної збалансованості головної стратегії розвитку організації як цілі з функціонально-забезпечуючими стратегіями. Забезпечення збалансованого підходу до проведення стратегічно-системних змін у всіх функціональних підсистемах в контексті обраної головної стратегічної цілі розвитку організації. Забезпечення сталості в стратегічному розвитку усіх складових на етапах флуктуаційного та біфуркаційного періоду. Забезпечення конкурентоспроможної інноваційності в темпах розвитку підприємств стратегічної орієнтації.

**Інвестиційний менеджмент.** Сутність, мета та функції інвестиційного менеджменту. Концепція оцінки вартості грошей у часі під час здійснення інвестиційної діяльності підприємства. Методичний інструментарій визначення майбутньої і теперішньої вартості чистого грошового потоку від інвестиційної діяльності. Інфляція та її вплив на результати інвестиційної діяльності. Номінальна та реальна вартість чистого грошового потоку від інвестиційної діяльності. Оцінка та прогнозування розвитку інвестиційного ринку. Інвестиційна стратегія підприємства. Політика формування інвестиційних ресурсів підприємства. Управління реальними інвестиціями підприємства. Правила прийняття інвестиційних рішень. Формування програми реальних інвестицій підприємства. Особливості управління інноваційними інвестиціями підприємства. Управління фінансовими інвестиціями підприємства.

**Управління ризиками та економічною безпекою.** Ризик у менеджменті та основні принципи його аналізу, управління. Якісний та кількісний аналіз ризику. Система кількісних оцінок ступеня ризику. Ризик і корисність. Диверсифікація, як спосіб зниження ризику. Теорія портфеля. Використання теорії гри та статистичних рішень до моделювання ризику. Прийняття багатоцільових рішень в умовах ризику. Вартість, час і ризик. Ризик і стохастичне прогнозування стратегічний (інвестиційний) менеджмент та ризик. Економічна безпека підприємства як наука. Її предмет і метод. Система економічної безпеки підприємства. Служба безпеки підприємства. Оцінка економічної безпеки підприємства.

**Маркетинговий менеджмент.** Розуміння маркетингового менеджменту. Процес маркетингового менеджменту. Організація маркетингового менеджменту. Створення маркетингових організаційних

структур на підприємстві. Сутність і система маркетингового планування. Стратегії маркетингу. Маркетингове стратегічне планування. Розробка маркетингових програм. Тактичне та оперативне планування маркетингу. Контроль маркетингової діяльності підприємства.

### **Інформаційні системи і технології в управлінні організацією.**

Роль інформаційних систем та технологій в управлінні організацією. Корпоративна інформація та управління базами даних підприємства. Управління процесом розроблення і впровадження ІС управління організацією. Інтелектуальний аналіз даних та захист інформаційних ресурсів. Застосування пакета «SAP Business Suite» для автоматизації процесу управління підприємством та використання модуля «Управління логістичною мережею» (SAP Supply Chain Management, SAP SRM). Використання на підприємстві ERP-системи (Enterprise Resources Planing).

### **Магістерська програма «Менеджмент на ринку товарів і послуг»**

#### **Менеджмент діяльності підприємств на ринку товарів і послуг.**

Менеджмент діяльності підприємств на ринку товарів і послуг у системі соціально-економічних відносин. Ринок товарів і послуг: суть, структура, особливості. Розвиток теорії та практики менеджменту підприємств в контексті теорії світового менеджменту. Управління організаційними змінами та інноваціями на ринку товарів і послуг. Процес прийняття управлінських рішень. Управління ресурсним забезпеченням підприємств. Процес прийняття рішень у менеджменті. Планування та контроль в системі менеджменту діяльності підприємств на ринку товарів і послуг. Менеджмент трудових ресурсів підприємства. Маркетингове забезпечення діяльності підприємств на ринку товарів і послуг. Управління ефективністю в менеджменті.

**Управління потенціалом підприємства.** Теоретичні основи управління формуванням і розвитком потенціалу підприємства. Управління потенціалом підприємства як система. Парадигма управління потенціалом за вартісними критеріями. Інформаційне забезпечення і сучасна технологія управління складними виробничими системами. Управління матеріально-технічним, трудовим потенціалом підприємств. Управління конкурентоспроможністю потенціалу підприємства. Система антикризового управління потенціалом підприємства. Управління результативністю використання потенціалу підприємства. Проектування системи управління потенціалом на підприємствах. Особливості інноваційного відтворення потенціалу підприємства. Організаційно-економічне забезпечення вдосконалення впровадження систем управління потенціалом підприємств.

### **Магістерська програма «Управління якістю»**

#### **Комплексна система управління якістю продукції та послуг.**



Теорія та методологія управління якістю, принципи побудови та функціонування систем управління якістю для різних видів товарів (продукції, послуг). Нормативно-законодавчі, організаційні та економічні питання з управління якістю товарів (послуг). Проблема якості на сучасному етапі та її вплив на розвиток економіки країни; вітчизняний та міжнародний досвід управління якістю товарів; створення і впровадження систем якості товарів; використання методологічних основ управління: загальні підходи, принципи та методи роботи щодо якості товарів.

### **Інформаційний менеджмент якості праці та продукції.**

Теоретичні та методологічні основи інформаційного менеджменту якості; основні положення інформаційного управління якістю; сутність інформації як ресурсу розвитку якості; сутність і основні принципи системного підходу до обробки і використання інформації в управлінні якістю.

### **Магістерська програма «Управління стратегічним розвитком підприємства»**

#### **Управління організаційним розвитком підприємства.**

Теоретичні основи організаційного розвитку. Управління змінами як основа організаційного розвитку; фактори організаційного розвитку в умовах глобалізації та трансформації економіки. Методологічні засади управління організаційним розвитком. Концептуальні основи управління організаційним розвитком; організаційні інновації; кадрове забезпечення змін та організаційного розвитку. управління організаційним розвитком: практичні аспекти, організаційний розвиток як основа конкурентоспроможності підприємства; стратегії організаційного розвитку.

**Діагностика в системі управління.** Сутність та роль діагностики в системі менеджменту підприємства. Діагностика конкурентоспроможності підприємства і його продукції. Діагностика майна і ринкова цінність продукції. Управлінська діагностика. Діагностика виробничого потенціалу підприємства. Фінансова діагностика. Діагностика економічної безпеки підприємства. Діагностика корпоративної культури підприємства.

### **Магістерська програма «Менеджмент кооперативних формувань»**

**Управління діяльністю кооперативів.** Органи управління в кооперативі, їх права та обов'язки. Навички комунікації: засідання, переговори, управління конфліктами. Забезпечення транспарентних відносин між управлінням та членами кооперативу. Стратегічне планування у кооперативі. Покращення процесів та контролю в кооперативі. Лідерство та формування команди.

### **Середовище для розвитку кооперативного підприємництва.**

Макрополітичні умови, необхідні для розвитку кооперативного руху.  
Макроекономічні умови, необхідні для розвитку кооперативного руху.  
Державна підтримка кооперативних формувань у світі та в Україні.  
Демократична та соціальна природи кооперації. Зростання членства:  
розуміння кооперативної моделі та вигод. Кооперативна ідентичність,  
характерні риси кооперації.

**4. Матриця відповідності програмних компетентностей  
компонентам освітньо-професійної програми «Менеджмент організацій і адміністрування»**

	OK 1	OK 2	OK 3	OK 4	OK 5	OK 6	OK 7	OK 8	OK 9	ВБ 1.1.	ВБ 1.2.	ВБ2.1.	ВБ2.2.	ВБ2.3.	ВБ2.4.	ВБ2.5.	ВБ2.6.	ВБ2.7.	ВБ2.8.	ВБ2.9.	ВБ2.10.	ВБ2.11.	ВБ2.12.	ВБ2.13.
ЗК1		+							+	+	+													
ЗК2	+			+		+						+												
ЗК3		+		+					+							+						+		
ЗК4	+		+	+	+	+	+	+			+				+	+				+				
ЗК5	+	+			+	+			+						+						+			+
ЗК6		+							+															
ЗК7	+	+		+		+		+				+					+					+		
ЗК8	+	+			+				+	+														
ЗК9			+						+															
ЗК10	+		+						+						+			+						
ЗК11		+																						
ЗК12	+			+		+					+													
ЗК13	+				+								+											
ЗК14							+												+	+				
ФК 1	+				+							+					+					+		
ФК 2	+				+	+						+					+					+		+
ФК3	+			+				+				+	+		+		+					+		+
ФК4				+		+			+			+		+			+	+	+			+	+	+
ФК5	+			+		+						+		+			+	+	+			+		+
ФК6					+	+		+				+					+					+		+
ФК7	+			+		+				+		+	+										+	
ФК8				+		+						+			+			+				+		+

ΦK9					+									+		+	+				+				
ΦK10	+				+	+	+	+							+									+	
ΦK11										+															
ΦK12						+							+		+				+						
ΦK13						+		+					+						+						
ΦK14		+							+									+						+	
ΦK15						+		+				+										+		+	
ΦK16							+														+	+			
ΦK17								+				+		+											
ΦK18				+								+								+			+	+	+
ΦK19					+						+														
ΦK20					+							+										+		+	





МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ БІОРЕСУРСІВ І ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ УКРАЇНИ

ФАКУЛЬТЕТ АГРАРНОГО МЕНЕДЖМЕНТУ

**НАВЧАЛЬНИЙ ПЛАН**  
**підготовки фахівців 2018 року вступу**

Рівень вищої освіти (ОС)

Галузь знань

Спеціальність

Освітня програма

Орієнтація освітньої програми

Магістерські програми

Другий (магістерський)

07 «Управління та адміністрування»

073 «Менеджмент»

«Менеджмент організацій і адміністрування»

Освітньо-професійна

«Управління стратегічним розвитком підприємства»,

«Менеджмент на ринку товарів і послуг»,

«Управління у сфері економічної конкуренції»,

«Управління якістю»,

«Менеджмент кооперативних формувань»

Форма навчання

Термін навчання (обсяг ЄКТС)

На основі

денна

1,5 роки

ОС «Бакалавр»

Ступінь вищої освіти

Кваліфікація

ОС «Магістр»

магістр з менеджменту організацій і адміністрування,

менеджер (управитель) організації

**І. ГРАФІК НАВЧАЛЬНОГО ПРОЦЕСУ**  
**підготовки фахівців другого (магістерського) рівня вищої освіти 2018 року вступу**  
**спеціальності 073 «Менеджмент»**  
**освітньо-професійної програми «Менеджмент організацій і адміністрування»**

Рік навчання	2018 рік																	2019 рік																																					
	Вересень				Жовтень				29	Листопад				26	Грудень				31	Січень				28	Лютий				25	Березень				Квітень				29	Травень			27	Червень				Липень				29	Серпень			
	3	10	17	24	1	8	15	22	X	5	12	19	XI	3	10	17	24	XII	7	14	21	I	4	11	18	II	4	11	18	25	1	8	15	22	IV	6	13	20	V	3	10	17	24	1	8	15	22	VII	5	12	19	26			
	8	15	22	29	6	13	20	27	XI	10	17	25	XII	1	8	15	22	29	I	12	19	26	II	9	16	23	III	9	16	23	30	6	13	20	27	V	11	18	25	VI	8	15	22	29	6	13	20	27	VIII	10	17	24	31		
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52			
I																																																							
Рік навчання	2019 рік																																																						
	Вересень				Жовтень				28	Листопад				Грудень																																									
	2	9	16	23	30	7	14	21	X	4	11	18	25	2	9	16	23																																						
	7	14	21	28	5	12	19	26	XI	9	16	23	30	7	14	21	28																																						
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17																																						
II	X	X	X	X	X	X	X	X	X	II	II	II	II	II	//																																								

**Умовні позначення:**

□	-	теоретичне навчання
:	-	екзаменаційна сесія
-	-	канікули
O	-	навчальна практика
I	-	педагогічна (асистентська) практика
D	-	дослідницька практика (дослідницька (наукова) компонента)

X	-	науково-виробнича практика
A	-	проміжна атестація
З	-	захист звітів з дослідницької практики
II	-	підготовка магістерської роботи
//	-	державна атестація (державний іспит та захист магістерської роботи)



## II. ПЛАН НАВЧАЛЬНОГО ПРОЦЕСУ

№ п/п	Назва навчальної дисципліни	Загальний обсяг		Форми контролю знань			Аудиторні заняття, год.				Самостійна робота	Практична підготовка		Розподіл тижневих годин за роками нав- чання та семестрами		
		годин	(1ЄСТС 30 год.) кредитів	за семестрами			Всього	у тому числі				Навчальна практика	Виробнича практика	1 р.н.		2
				Екзамен	Залік	Курсова робота (проект)		Лекції	Лабораторні заняття	Практичні заняття (семінарські)				р.н.		
														1	2	3
														семестр		
												Кількість тижнів у семестрі				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
<b>1. ОБОВ'ЯЗКОВІ НАВЧАЛЬНІ ДИСЦИПЛІНИ</b>																
1.	Управління бізнесом	150	5	1			60	30		30	90			4		
2.	Психологія управління та конфліктологія	120	4	1		1	45	15		30	75			3		
3.	Договірне право	120	4	1			45	15		30	75			3		
4.	Управління конкурентоспроможністю підприємства	150	5	1			60	30		30	90			4		
5.	Корпоративне управління	150	5	2			60	30		30	90				4	
6.	Управління проектами в організації	120	4	2		2	60	15		45	60				4	
7.	Управління якістю	120	4	2			45	15		30	75				3	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
8.	Управління змінами	120	4	2			45	15		30	75				3	
9.	Ділова етика та соціальна відповідальність бізнесу	150	5	2			60	30		30	90				4	
<b>Всього</b>		<b>1200</b>	<b>40</b>	<b>9</b>	<b>0</b>	<b>2</b>	<b>480</b>	<b>195</b>		<b>285</b>	<b>720</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>14</b>	<b>18</b>	<b>0</b>
<b>2. ВИБІРКОВІ НАВЧАЛЬНІ ДИСЦИПЛІНИ</b>																
<b>2.1. Дисципліни за вибором університету</b>																
1.	Аграрна політика	120	4	1			45	15		30	75			3		
2.	Методологія наукових досліджень з основами інтелектуальної власності	120	4	1			60	30		30	60			4		
<b>Всього</b>		<b>240</b>	<b>8</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>105</b>	<b>45</b>	<b>0</b>	<b>60</b>	<b>135</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>7</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>2.2. Дисципліни за вибором студентів</b>																
<b>2.2.1. Дисципліни загального вибору студента</b>																
1.	Управління стратегічним розвитком організацій	120	4	2			45	15		30	75			3		
2.	Інвестиційний менеджмент	120	4	2			45	15		30	75			3		
3.	Управління ризиками та економічною безпекою	120	4	2			45	15		30	75			3		
4.	Маркетинговий менеджмент	120	4	2			45	15		30	75			3		
5.	Інформаційні системи і технології в управлінні організацією	120	4	2			45	10	35		75			3		
<b>Всього за загальним вибором</b>		<b>120</b>	<b>4</b>	<b>1</b>			<b>45</b>	<b>15</b>		<b>30</b>	<b>75</b>			<b>3</b>		
<b>Магістерська програма «Менеджмент на ринку товарів і послуг»</b>																
1.	Менеджмент діяльності підприємств на ринку товарів і послуг	120	4	2			45	15		30	75				3	
2.	Управління потенціалом підприємства	120	4	2			45	15		30	75				3	
<b>Всього</b>		<b>240</b>	<b>8</b>	<b>2</b>	<b>0</b>		<b>90</b>	<b>30</b>		<b>60</b>	<b>150</b>				<b>6</b>	
<b>Магістерська програма «Управління якістю»</b>																

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
1.	Комплексна система управління якістю продукції та послуг	120	4	2			45	15		30	75				3	
2.	Інформаційний менеджмент якості праці та продукції	120	4	2			45	15		30	75				3	
<b>Всього</b>		<b>240</b>	<b>8</b>	<b>2</b>	<b>0</b>		<b>90</b>	<b>30</b>		<b>60</b>	<b>150</b>				<b>6</b>	
<b>Магістерська програма «Управління стратегічним розвитком підприємства»</b>																
1.	Управління організаційним розвитком підприємства	120	4	2			45	15		30	75				3	
2.	Діагностика в системі управління	120	4	2			45	15		30	75				3	
<b>Всього</b>		<b>240</b>	<b>8</b>	<b>2</b>	<b>0</b>		<b>90</b>	<b>30</b>		<b>60</b>	<b>150</b>				<b>6</b>	
<b>Магістерська програма «Менеджмент кооперативних формувань»</b>																
1.	Управління діяльністю кооперативів	120	4	2			35	15		30	75				3	
2.	Середовище для розвитку кооперативного підприємництва	120	4	2			35	15		30	75				3	
<b>Всього</b>		<b>240</b>	<b>8</b>	<b>2</b>	<b>0</b>		<b>90</b>	<b>30</b>		<b>60</b>	<b>150</b>				<b>6</b>	
<b>Всього за вибором студента</b>		<b>360</b>	<b>12</b>	<b>3</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>135</b>	<b>45</b>	<b>0</b>	<b>90</b>	<b>225</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>3</b>	<b>6</b>	
<b>Разом вибіркова частина</b>		<b>600</b>	<b>20</b>	<b>5</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>240</b>	<b>90</b>	<b>0</b>	<b>150</b>	<b>360</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>10</b>	<b>6</b>	
<b>РАЗОМ</b>		<b>1800</b>	<b>60</b>	<b>14</b>	<b>0</b>	<b>2</b>	<b>720</b>	<b>285</b>	<b>0</b>	<b>435</b>	<b>1080</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>24</b>	<b>24</b>	
<b>3. ІНШІ ВИДИ НАВЧАННЯ</b>																
Підготовка і захист магістерських робіт		450	15				30				420					
Практична підготовка		450	15										450			
Кількість курсових робіт						2										
Кількість заліків																
Кількість екзаменів				14												
<b>Разом за ОС</b>		<b>2700</b>	<b>90</b>				<b>750</b>				<b>1500</b>		<b>450</b>			

### III. СТРУКТУРА НАВЧАЛЬНОГО ПЛАНУ

Навчальні дисципліни	Години	Кредити	%
1.Обов'язкові навчальні дисципліни	1200	40	44,4
2. Вибіркові навчальні дисципліни	600	20	22,2
2.1. Дисципліни за вибором університету	240	8	8,9
2.2. Дисципліни за вибором студента	360	12	13,3
3. Інші види навчання	900	30	33,4
<b>Разом за ОС</b>	<b>2700</b>	<b>90</b>	<b>100</b>

### IV. ЗВЕДЕНІ ДАНІ ПРО БЮДЖЕТ ЧАСУ, ТИЖНІ

Рік навчання	Теоретичне навчання	Екзаменаційна сесія	Практична підготовка	Підготовка магістерської роботи	Державна атестація	Канікули	Всього
1	30	5	-	3	-	14	52
2	-	-	10	4	1	1	16
<b>Разом за ОС</b>	<b>30</b>	<b>6</b>	<b>10</b>	<b>7</b>	<b>1</b>	<b>15</b>	<b>68</b>

### V. ПРАКТИЧНА ПІДГОТОВКА

№	Вид практики	Семестр	Години	Кредити	Кількість тижнів
1	Навчальна практика	-	-	-	-
2	Виробнича та переддипломна практика	3	450	15	7

### VI. КУРСОВІ РОБОТИ І ПРОЕКТИ

№	Назва дисципліни	Години	Кредити	Курсова робота	Курсовий проект
1	Психологія управління та конфліктологія	30	1	1	
2	Управління проектами в організації	30	1		1

### VII. ДЕРЖАВНА АТЕСТАЦІЯ

№	Складова атестації	Години	Кредити	Кількість тижнів
1	Захист магістерської роботи	30	1	1