

**НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ БІОРЕСУРСІВ І
ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ УКРАЇНИ**

ФАКУЛЬТЕТ ЗЕМЛЕВПОРЯДКУВАННЯ

Кафедра землевпорядного проектування

“ЗАТВЕРДЖУЮ”

Декан факультету
землевпорядкування

_____ Т.О.Євсюков
„___” _____ 2020 р.

НАВЧАЛЬНО-МЕТОДИЧНИЙ КОМПЛЕКС

з дисципліни

“ Управління якістю землевпорядних робіт ”

Для підготовки фахівців за спеціальність 193 «Геодезія та землеустрій»
ОС «Магістр»

Київ - 2020

**НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ БІОРЕСУРСІВ І
ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ УКРАЇНИ**

Кафедра землевпорядного проектування

“ЗАТВЕРДЖУЮ”

Декан факультету
землевпорядкування

_____ Т.О.Євсюков
„_____” _____ 2020 р.

РОЗГЛЯНУТО І СХВАЛЕНО
на засіданні кафедри
землевпорядного проектування
Протокол №11 від 5 травня 2020 р.
Завідувач кафедри землевпорядного
проектування, д.е.н., доцент

_____ А.Г. Мартин

РОБОЧА НАВЧАЛЬНА ПРОГРАМА
з дисципліни
“ Управління якістю землевпорядних робіт”

Спеціальність 193 – «Геодезія та землеустрій»

Факультет землевпорядкування

Розробники: к.е.н., доц. Гунько Л.А., асист. Колганова І.Г.

ЗМІСТ

1. ОПИС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ
2. МЕТА ТА ЗАВДАННЯ ДИСЦИПЛІНИ
3. ПРОГРАМА ТА СТРУКТУРА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ
4. ТЕМИ ЛАБОРАТОРНИХ ЗАНЯТЬ
5. САМОСТІЙНА РОБОТА ПІД КЕРІВНИЦТВОМ НПП
6. КОНТРОЛЬНІ ПИТАННЯ, КОМПЛЕКТИ ТЕСТІВ
7. МЕТОДИ НАВЧАННЯ
8. ФОРМИ КОНТРОЛЮ
9. РОЗПОДІЛ БАЛІВ, ЯКІ ОТРИУЮТЬ СТУДЕНТИ
10. МЕТОДИЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ
11. РЕКОМЕНДОВАНА ЛІТЕРАТУРА
12. ІНФОРМАЦІЙНІ РЕСУРСИ

**1. Опис навчальної дисципліни
«Управління якістю землевпорядних робіт»**

Галузь знань, напрям підготовки, спеціальність, освітньо-кваліфікаційний рівень		
Освітній ступінь	Магістр	
Напрямок підготовки		
Спеціальність	193 «Геодезія та землеустрій»	
Спеціалізація		
Характеристика навчальної дисципліни		
Вид		
Загальна кількість годин	150	
Кількість кредитів ECTS	5	
Кількість змістових модулів	3	
Курсовий проект (робота) (якщо є в робочому навчальному плані)	-	
Форма контролю	іспит	
Показники навчальної дисципліни для денної та заочної форм навчання		
	денна форма навчання	заочна форма навчання
Рік підготовки	2020/2021	-
Семестр	2	-
Лекційні заняття	15 год.	-
Лабораторні заняття	30 год.	-
Самостійна робота	105 год.	-
Екзамени	8 год.	-
Кількість тижневих годин для денної форми навчання: аудиторних самостійної роботи студента –		

2. Мета та завдання навчальної дисципліни

Метою вивчення студентами, майбутніми інженерами-землевпорядниками, теоретичних та практичних аспектів управління якістю землевпорядних робіт. Студенти повинні знати: сучасні способи оцінки якості землевпорядних робіт, що використовуються при земельно-кадастрових та управлінських роботах, вміти працювати з нормативно-правовими документами, а також володіти базовими відомостями в галузі технічного захисту землевпорядної інформації.

Завдання курсу – дати студентам знання щодо принципів та способів оцінки якості комплексу землевпорядних робіт, підготувати їх до подальшого творчого осмислення і вирішення конкретних практичних і методичних задач землеустрою, земельного кадастру та управління земельними ресурсами із застосуванням системи оцінки якості відповідних робіт.

знати:

- процедуру організації та проведення землевпорядної документації, оцінки земель, а також документація і матеріали державного земельного кадастру, яка розробляється на державному, регіональному та місцевому рівнях суб'єктами господарської діяльності;
- програмне забезпечення землевпорядних та топографо-геодезичних робіт, що дозволяє оцінювати якість проведених робіт;

вміти:

- засвоєння студентами міжнародної системи оцінки документообігу;
- вивчення системи міжнародної стандартизації та сертифікації земельно-кадастрових робіт.

3. Програма та структура навчальної дисципліни

Модуль 1. Управління якістю землевпорядних робіт

1. Поняття якості

Якість - філософська категорія. Основні поняття та їх визначення. Сутність, принципи, мета і завдання управління якістю. Нормативи при виконанні робіт із землеустрою.

2. Міжнародні системи керування якістю

Концепція керування якістю. Міжнародні системи щодо методів і засобів керування якістю і нагляду. Розробка систем щодо методів і засобів керування якістю. Порядок розробки систем щодо методів і засобів нагляду.

Модуль 2. Оцінка якості виконання топографо-геодезичних та землевпорядних робіт при відведенні земельних ділянок

1. Державне регулювання якості проведення земельно-кадастрових робіт.

Регулювання у сфері землеустрою. Повноваження центрального органу виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері земельних відносин, у сфері землеустрою. Документація із землеустрою. Вимоги до відомостей про об'єкти Державного земельного кадастру. Державний контроль у сфері державного земельного кадастру. Відповідальність за порушення законодавства у сфері державного земельного кадастру.

2. Топографо-геодезичні та картографічні роботи при відведенні земельних ділянок.

Якість та точність отриманих даних під час проведення зйомок топографо-геодезичні та картографічні робіт. Зміст контролю якості картографічних та топографо-геодезичних робіт. Методи проведення контролю якості картографічних та топографо-геодезичних робіт. Приймання завершених топографо-геодезичних і картографічних робіт. Оцінка якості топографо-геодезичних та картографічних робіт.

3. Склад та зміст робіт щодо польового контролю якості робіт.

Контроль польових робіт - складова частина виробничого процесу. Критерії контролю польових робіт. Внутрішній контроль здійснюється в процесі виконання робіт безпосереднім виконавцем робіт та Підрядником. Зовнішній контроль здійснюється Замовником, Центром Державного земельного кадастру, незалежними компаніями за договорами із Замовником, державними установами відповідно до чинного законодавства.

Модуль 3. Державна контроль щодо якості виконання землевпорядної документації

1. Погодження документації із землеустрою

Права та обов'язки розробників документації із землеустрою. Загальні вимоги до змісту документації із землеустрою. Проекти землеустрою щодо відведення земельних ділянок. Розгляд і затвердження землевпорядної документації. Повноваження органів виконавчої влади в частині погодження проектів землеустрою щодо відведення земельних ділянок.

2. Проведення державного контролю щодо якості виконання землевпорядної документації.

Правова основа державної експертизи землевпорядної документації. Завдання державного контролю щодо якості виконання. Принципи державної експертизи. Регулювання у сфері державної експертизи. Порядок проведення державної експертизи землевпорядної документації. Права та обов'язки замовників і розробників об'єктів державної експертизи землевпорядної документації.

3. Авторський нагляд за реалізацією заходів, передбачених документацією із землеустрою

Авторський нагляд за виконанням проектів землеустрою. Необхідність авторського нагляду. Порядок ведення журналу авторського нагляду за виконанням проекту землеустрою.

Структура навчальної дисципліни

Назва змістових модулів і тем	Кількість годин													
	Денна форма							Заочна форма						
	тижні	усього	У тому числі					Усього	У тому числі					
			л	п	лаб	інд	с.р.		л	п	лаб	інд	с.р.	
Модуль 1. Управління якістю землевпорядних робіт														
Поняття якості		20	2		4		14							
Міжнародні системи керування якістю		20	2		4		14							
Разом за змістовим модулем 1		40	4		8		28							
Модуль 2. Оцінка якості топографо-геодезичних та землевпорядних робіт при відведенні земельних ділянок														
Державне регулювання якості проведення земельно-кадастрових робіт.		20	2		4		14							
Топографо-геодезичні та картографічні роботи при виконанні програми.		20	2		4		14							
Склад та зміст робіт щодо польового контролю якості робіт.		20	2		4		14							
Разом за змістовим модулем 2		60	6		12		42							
Модуль 3. Державна контроль щодо якості виконання землевпорядної документації														
Погодження документації із землеустрою		20	2		4		14							
Проведення державного контролю щодо якості виконання землевпорядної документації		20	2		4		14							
Авторський нагляд за реалізацією заходів, передбачених документацією із землеустрою		10	1		2		7							
Разом за змістовим модулем 3		50	4		10		35							
Разом		150	15		30		105							
Курсовий проект (робота) з дисципліни		-	-		-		-							
Усього годин		150												

4. Теми лабораторних робіт

№	Назва теми	Кількість годин
1	Міжнародні системи керування якістю	4
2	Порядок проведення земельно-кадастрових робіт та державне регулювання якості	2
3	Погодження документації із землеустрою	4
4	Проведення державного контролю щодо якості виконання землевпорядної документації	2
5	Авторський нагляд за виконанням умов проекту	3
Разом		15

5. Самостійна робота під керівництвом НПП

№	Назва теми	Кількість годин
1	Міжнародна стандартизація	14
2	Вплив якості земельно-кадастрових робіт на виробництво	14
3	Порядок погодження документації із землеустрою	24
4	Авторський нагляд при здійсненні землеохоронних заходів	18
5	Проведення державного контролю щодо якості виконання землевпорядної документації	20
6	Авторський нагляд при здійсненні землеохоронних заходів	15
Разом		105

6. Контрольні питання, комплекти тестів

1. Поняття якості.
2. Коли було створено ISO ?
3. Склад TQM.
4. В якому році розпочато впровадження системи стандартів ISO -9000?
5. Якими компонентами визначається якість виробничих процесів?
6. Від чого залежить фективність TQM?
7. Визначення орторектифікації.
8. Які форми державної експертизи?
9. Які види державної експертизи?
10. Види документації із землеустрою.
11. Який склад проекту землеустрою?
12. Які строки проведення державної експертизи землевпорядної документації?
13. Повноваження органів виконавчої влади в частині погодження проектів землеустрою щодо відведення земельних ділянок.
14. Вимоги до відомостей про об'єкти Державного земельного кадастру.
15. Відповідальність за порушення законодавства у сфері державного земельного кадастру.
16. В чому полягає необхідність авторського нагляду?
17. Який порядок ведення журналу авторського нагляду за виконанням проекту землеустрою?

Комплекти тестів.

НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ БІОРЕСУРСІВ І ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ УКРАЇНИ			
ОС <u>магістр</u> Напря́м підготовки / спе́ціальність – “ <u>Геодезія</u> та <u>землеустрій</u> ”	Кафедра <u>Землевпорядного</u> <u>проектування</u> 2020-2021 навч. рік	ЕКЗАМЕНАЦІЙНИЙ БІЛЕТ № _____ з дисципліни “ <u>Управління якістю</u> <u>землевпорядних робіт</u> ”	Затверджую Зав. кафедри _____ (підпис) _____ (ПІБ) _____ 2020 р.
Екзаменаційні запитання (максимальна оцінка 10 балів за відповідь на кожне запитання)			
1. Вимоги до змісту документації із землеустрою.			
2. Розробка техніко-економічного обґрунтування розвитку населеного пункту.			
Тестові завдання різних типів (максимальна оцінка 10 балів за відповіді на тестові завдання)			
1. Скільки в Україні налічується категорій земель?			
2. Яке слово пропущене в реченні: частина земної поверхні з установленими межами, певним місцем розташування, з визначеними щодо неї правами			
3. Межа міста затверджується: а Районною радою б Обласною радою в Сільською радою г Міською радою д Верховною радою			
4. Не допускається розміщення житлової та громадської забудови: а На земельних ділянках, розташованих у зонах інтенсивного впливу зсувів б У першій зоні санітарної охорони джерел водопостачання в На території смуг відведення трас зовнішнього транспорту г На сільськогосподарських угіддях д На землях запасу та резервного фонду			
5. Суб'єктами приватної власності на землю є: а Органи державної влади б Органи місцевого самоврядування в Органи виконавчої влади г Громадяни та юридичні особи			
6. Землевпорядні дії з встановлення в натурі (на місцевості) меж земельної ділянки, наданої у власність, користування, в тому числі на правах оренди це -			
7. До якої стадії землевпорядкування відноситься схема землевпорядкування адміністративного району: А Передпроектна (прогнозна) Б Проектна В Робоче проектування			
8. Хто виступає замовником проекту зміни меж міста?			
9. Вкажіть яка встановлюється ширина прибережної захисної смуги для річок площею до 3га?			
10. В прибережних захисних смугах забороняється: а Влаштування літніх таборів для худоби б Миття та обслуговування транспортних засобів та техніки в Ловити рибу, збирати рослини, влаштовувати водопої г Садівництво			

_____ (прізвище та ініціали НПП)
 (підпис)

7. Методи навчання

Методи навчання поділяються на загальні та спеціальні. Загальні застосовуються у школі при вивченні різних навчальних предметів; спеціальні - під час вивчення окремих дисциплін

Найпоширеніші в педагогіці такі класифікації методів навчання:

- за джерелом передачі та сприймання навчальної інформації - словесні, наочні, практичні;
- за характером пізнавальної діяльності учнів - пояснювально-ілюстративний, репродуктивний, проблемне викладання, частково-пошуковий, дослідницький;
- залежно від основної дидактичної мети і завдань - методи оволодіння новими знаннями, формування вмінь і навичок, перевірки та оцінювання знань, умінь і навичок;
- методи усного викладу знань, закріплення навчального матеріалу, самостійної роботи учнів з осмислення й засвоєння нового матеріалу роботи із застосування знань на практиці та вироблення вмінь і навичок, перевірки та оцінювання знань, умінь і навичок;
- класифікація з точки зору цілісного підходу до діяльності у процесі навчання - методи організації та здійснення навчально-пізнавальної діяльності; стимулювання й мотивація учіння, контролю, самоконтролю, взаємоконтролю і корекції, самокорекції, взаємокорекції в навчанні.

Доцільно виділити чотири великих групи методів навчання (за Ю.Бабанський), які використовуються при викладанні навчальної дисципліни:

I - Методи організації та здійснення навчально-пізнавальної діяльності;

II - Методи стимулювання й мотивації навчально-пізнавальної діяльності;

III - Методи контролю (самоконтролю, взаємоконтролю), корекції (самокорекції, взаємокорекції) за ефективністю навчально-пізнавальної діяльності;

IV - Бінарні, інтегровані (універсальні) методи.

I підгрупа за джерелом передачі навчальної інформації включає в себе:

- **словесні методи – лекція, бесіда.**

Лекція служить для пояснення важкої та складної теми; її типовими ознаками є тривалість запису плану та рекомендованої літератури, уведення та характеристика нових понять, розкриття та деталізація матеріалу, завершальні висновки викладача, відповіді на запитання.

Бесіда відноситься до найдавніших і найпоширеніших методів дидактичної роботи. Провідною функцією даного метода є мотиваційно-стимулююча. Бесіда - це діалог між викладачем та студентом, який дає можливість за допомогою цілеспрямованих і вміло сформульованих питань спрямувати студентів на активізацію отриманих знань. Виділяють індуктивну та дедуктивну бесіду.

Саме з допомогою їх викладач активізує діяльність студентів, ставлячи їм запитання для розмірковування, розв'язання проблемної ситуації.

- **наочні методи - ілюстрація, демонстрація**

Ілюстрація - допоміжний метод при словесному методі, її значення полягає в яскравішому викладенні та показі власної думки. Засоби ілюстрації (картинки, таблиці, моделі, муляжі, малюнки тощо) є нерухомими, вони мають «оживати» в розповіді викладача. Не рекомендується вивішувати або виставляти засіб ілюстрації заздалегідь (на початку заняття), щоб не привернути до нього увагу студентів, щоб ілюстрація не була достроковою до того моменту, коли для викладача настане час скористатися наочним посібником.

Демонстрація (презентація) характеризується рухомістю засобу демонстрування.

- **практичні методи: досліди, вправи-завдання, практика. Лабораторні та практичні роботи, твори, реферати, звіти з виробничої практики студентів тощо.**

Ці методи не несуть нової навчально-пізнавальної інформації, а служать лише для закріплення, формування практичних умінь при застосуванні раніше набутих знань. Більшість студентів активніше сприймають практичні методи, ніж словесні.

II підгрупа - за логікою передачі та сприймання навчальної інформації. Ці методи поділяються на індуктивні та дедуктивні.

- **Індуктивні методи** - зведення, вид узагальнення, який пов'язаний із передбаченням спостережень та експериментів на основі даних досвіду. У практиці це принцип: від часткового до загального, від конкретного до абстрактного.

- **Дедуктивний метод** активніше розвиває абстрактне мислення, сприяє засвоєнню навчального матеріалу на основі узагальнень.

III підгрупа - за ступенем самостійного мислення студентів у процесі оволодіння знаннями, формуванням умінь і навичок. У даному випадку методи поділяються на репродуктивні та точні, проблемно-пошукові:

- **репродуктивні методи** - відтворена репродукція як засіб повторення готових зразків або робота за готовими зразками, термінологічно

вживається не лише в дидактиці, а й в образотворчому мистецтві, архітектурі, інших видах творчої діяльності;

- творчі, проблемно-пошукові методи спирається на самостійну, творчу пізнавальну діяльність студентів.

IV підгрупа - за ступенем керівництва навчальною роботою поділяють методи на два види:

- навчальна робота під керівництвом викладача - самостійна робота в аудиторії. До неї належать самостійні письмові роботи. Елементи самостійної праці студентів тут об'єднуються з інструктуванням, допомогою викладача, у результаті чого студенти набувають навичок самостійності, закріплюючи індивідуальний стиль діяльності;

- самостійна робота студентів поза контролем учителя - самостійна робота вдома. Мова йде про домашні завдання - усні та письмові, що має позитивний вплив на розумовий розвиток, виховання та самовиховання студента, сприяють виробленню навичок самостійної пізнавальної діяльності.

Основними функціями оцінювання навчальних досягнень студентів є:

- контролююча, що передбачає визначення рівня досягнень окремого студента в академічній групі, виявлення рівня готовності до засвоєння нового матеріалу, що дає змогу викладачеві відповідно планувати та викладати навчальний матеріал;

- навчальна - зумовлює таку організацію оцінювання навчальних досягнень студентів, коли його проведення сприяє повторенню, уточненню та систематизації навчального матеріалу, удосконаленню підготовки студента;

- діагностично-коригуюча, що допомагає з'ясувати причини труднощів, які виникають у студента під час навчання, виявити прогалини у знаннях і вміннях та корегувати його діяльність, спрямовану на усунення недоліків;

- стимулюючо-мотиваційна, що визначає тему, таку організацію оцінювання навчальних досягнень студентів, коли його проведення стимулює бажання покращити свої результати, розвиває відповідальність і сприяє змагальності учнів, формує мотиви навчання;

- виховна, що передбачає формування вміння відповідально й зосереджено працювати, застосовувати прийоми контролю та самоконтролю, розвиток якостей особистості: працелюбності, активності, охайності тощо.

Таким чином, правильний підбір методів відповідно до мети та змісту навчання, вікових особливостей студентів сприяє розвитку їхніх пізнавальних здібностей, озброєнню їх уміннями й навичками

використовувати здобуті знання на практиці, готує студентів до самостійного набуття знань, формує їхній світогляд.

8. Форми контролю

Експрес-контроль. На кожному лабораторному занятті проводиться усне опитування декількох студентів для з'ясування ступеня засвоєння і закріплення матеріалу лекційних і лабораторних занять і під час самостійного опрацювання літератури по завданню викладача.

Перевірка ведення конспектів лекцій.

Перевірка виконання завдань для самостійного опрацювання тем і питань зазначених в календарному плані. Проведення тематичних контрольних робіт.

10. Розподіл балів, які отримують студенти

Поточний контроль				Рейтинг з навчальної роботи $R_{НР}$	Рейтинг з додаткової роботи $R_{ДР}$	Рейтинг штрафний $R_{ШТР}$	Підсумкова атестація (екзамен чи залік)	Загальна кількість балів
Змістовий модуль 1	Змістовий модуль 2	Змістовий модуль 3	Змістовий модуль 4					
0-100	0-100	0-100	0-100	0-70	0-20	0-5	0-30	0-100

Примітки. 1. Відповідно до «Положення про кредитно-модульну систему навчання в НУБіП України», затвердженого ректором університету 03.04.2009 р., рейтинг студента з навчальної роботи $R_{НР}$ стосовно вивчення певної дисципліни визначається за формулою

$$R_{НР} = \frac{0,7 \cdot (R^{(1)}_{ЗМ} \cdot K^{(1)}_{ЗМ} + \dots + R^{(n)}_{ЗМ} \cdot K^{(n)}_{ЗМ})}{K_{ДИС}} + R_{ДР} - R_{ШТР},$$

де $R^{(1)}_{ЗМ}, \dots, R^{(n)}_{ЗМ}$ – рейтингові оцінки змістових модулів за 100-бальною шкалою;

n – кількість змістових модулів;

$K^{(1)}_{ЗМ}, \dots, K^{(n)}_{ЗМ}$ – кількість кредитів ECTS, передбачених робочим навчальним планом для відповідного змістового модуля;

$K_{ДИС} = K^{(1)}_{ЗМ} + \dots + K^{(n)}_{ЗМ}$ – кількість кредитів ECTS, передбачених робочим навчальним планом для дисципліни у поточному семестрі;

$R_{ДР}$ – рейтинг з додаткової роботи;

$R_{ШТР}$ – рейтинг штрафний.

Наведену формулу можна спростити, якщо прийняти $K^{(1)}_{ЗМ} = \dots = K^{(n)}_{ЗМ}$. Тоді вона буде мати вигляд

$$R_{НР} = \frac{0,7 \cdot (R^{(1)}_{ЗМ} + \dots + R^{(n)}_{ЗМ})}{n} + R_{ДР} - R_{ШТР}.$$

Рейтинг з додаткової роботи $R_{ДР}$ додається до $R_{НР}$ і не може перевищувати 20 балів. Він визначається лектором і надається студентам рішенням кафедри за виконання робіт, які не передбачені навчальним планом, але сприяють підвищенню рівня знань студентів з дисципліни.

Рейтинг штрафний $R_{ШТР}$ не перевищує 5 балів і віднімається від $R_{НР}$. Він визначається лектором і вводиться рішенням кафедри для студентів, які матеріал змістового модуля засвоїли невчасно, не дотримувалися графіка роботи, пропускали заняття тощо.

2. Згідно із зазначеним Положенням **підготовка і захист курсового проекту (роботи)** оцінюється за 100 бальною шкалою і далі переводиться в оцінки за національною шкалою та шкалою ECTS.

Оцінювання студента відбувається згідно положенням «Про екзамени та заліки у НУБіП України» від 27.12.2019 р. протокол № 5.

Для визначення рейтингу студента (слухача) із засвоєння дисципліни $R_{\text{дис}}$ (до 100 балів) одержаний рейтинг з атестації (до 30 балів) додається до рейтингу студента (слухача) з навчальної роботи $R_{\text{НР}}$ (до 70 балів): $R_{\text{дис}} = R_{\text{НР}} + R_{\text{АТ}}$.

Співвідношення між національними оцінками і рейтингом здобувача вищої освіти

Оцінка національна	Рейтинг студента, бали
Відмінно	90 – 100
Добре	74 – 89
Задовільно	60 – 73
Незадовільно	0 -59

11. Методичне забезпечення

1. Мартин А.Г., Гунько Л.А., Колганова І.Г. Методичні рекомендації до вивчення дисципліни «Управління якістю землевпорядних робіт» для студентів магістратури другого року навчання спеціальності 8.08010103 «Землеустрій та кадастр». - Київ: ЦП «КОМПРИНТ», 2016. – 230 с.

12. Рекомендована література

Основна

1. Закон України «Про землеустрій» від 22.05.2003 № 858-IV (із змінами) – Київ : ВВР, 2003, № 36. – с. 282.

2. Земельний Кодекс України від 25.10.2001 № 2768-III (із змінами) – Київ : ВВР, 2002, № 3-4. – с. 27.

3. Закон України «Про стандартизацію» від 05.06.2014 № 1315-VII (із змінами) – Київ : ВВР, 2014, № 31. – с. 1058.

4. Закон України «Про охорону земель» від 19.06.2003 № 962-IV (із змінами) – Київ : ВВР, 2003, № 39. – с. 349.

5. Закон України «Про державний земельний кадастр» від 07.07.2011 № 3613-VI (із змінами) – Київ : ВВР, 2012, № 8. – с. 61.

6. Закон України «Про основні засади державного нагляду (контролю) у

сфері господарської діяльності» від 05.04.2007 № 877-V (із змінами) – Київ : ВВР, 2007, № 29. – с. 389.

7. Закон України «Про державну експертизу землепорядної документації» від 17.06.2004 № 1808-IV (із змінами) – Київ : ВВР, 2004, № 38. – с. 471.

8. Закон України «Про топографо-геодезичну і картографічну діяльність» від 23.12. 1998 № 353-XIV (із змінами) – Київ : ВВР, 1999, № 5. – с. 46.

9. Закон України «Про планування та забудову територій» від 20.04.2000 № 1699-III (із змінами) – Київ : ВВР, 2000, № 31. – с. 250.

10. Мартин А. Г. Управління якістю землепорядних робіт: монографія / Мартин А. Г., Гунько Л. А., Колганова І. Г. – Київ : ДП «Компринт», 2015. – 384 с.

11. Гнаткович Д. І. Організація і планування робіт по землепорядкуванню / Д. І. Гнаткович. – Львів : Світ, 1992. – 216 с.

12. Системи управління якістю. Основні положення та словник термінів (ISO 9000: 2005, IDT) : ДСТУ ISO 9000: 2007. – [Чинний від 2008–01–01]. – Київ : Держспоживстандарт України, 2008. – 34 с. – (Національний стандарт України).

13. Інструкція про порядок контролю і приймання топографо-геодезичних та картографічних робіт, затверджена наказом Головного управління геодезії, картографії та кадастру України №19 від 17.02.2000 р.

14. Методика проведення державної експертизи землепорядної документації, затверджена Наказу Держкомзему України 03.12.2004 № 391 (із змінами)

15. Концепції єдиної системи нормативно-правових актів у сфері землеустрою / Затверджено Наказом Держкомзему України № 367, від 12.10.2008.

16. Концепція Єдиної системи нормативно-правових актів у сфері державного земельного кадастру / Затверджено Наказ Держкомзему № 610 від 12.12.2008.

Додаткова

17. Закон України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо дерегуляції господарської діяльності з проведення робіт із землеустрою та землеоціночних робіт» від 02.10.2012 року № 5394-VI (із змінами) – Київ : ВВР, 2013, № 40. –с. 534.

18. Мартин А. Г. Удосконалення системи контролю за використанням та охороною земель несільськогосподарського призначення: екологічні та

економічні засади / А. Г. Мартин, С. А. Диптан. – Київ : Вид-во ТОВ «Аграр Медіа Груп», 2013. – 296 с.

19. Мартин А.Г. Застосування стандарту ISO 14031 для оцінки екологічної ефективності землекористування / А. Г. Мартин, Т. О. Євсюков // Землеустрій і кадастр. – 2004. – № 3–4. – С. 98–102.

20. Мартин А. Г. Облік земельних ділянок у системі державного земельного кадастру – основа державного реєстру прав на нерухоме майно / А. Г. Мартин, Ш. І. Ібатуллін // Землевпорядний вісник. – 2005. – № 2. – С. 53–58.

21. Мартин А. Г. Сучасний стан та пропозиції щодо нормування у галузі охорони земель в Україні / А. Г. Мартин, Т. О. Євсюков // Землеустрій і кадастр. – 2008. – № 1. – С. 21–27.

22. Мартин А. Г. Підходи до удосконалення державного регулювання землеустрою та оцінки земель в Україні / А. Г. Мартин // Земельне право України: теорія і практика. – 2013. – №7. – С.22–32.

23. Третяк А. М. Управління земельними ресурсами та реєстрація Землі в Україні / А. М. Третяк. – Київ : 1998. – 224 с.

24. Постанова Кабінету Міністрів України від 04 березня 2004 року № 266 «Про затвердження Типового договору про розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки»

25. Постанова Кабінету Міністрів України від 17 листопада 2004 року № 1553 «Про затвердження Положення про Державний фонд документації із землеустрою» (із змінами).

26. Наказ Державного комітету України по земельних ресурсах від 28 листопада 2003 року № 295 «Про затвердження Порядку ведення журналу авторського нагляду за виконанням проекту землеустрою», зареєстрований у Міністерстві юстиції України 16 грудня 2003 року за № 1162/8483 (із змінами).

27. Третяк А. М. Землевпорядне проектування: Теоретичні основи і територіальний землеустрій: навч. посіб. / А. М. Третяк. – Київ : Вища освіта, 2006. – 528 с.

28. Кривов В. М. Основи землевпорядкування: навч. посіб. / В. М. Кривов. – Київ : Урожай, 2008. – 324 с.

29 Третяк А. М. Класифікація земель за категоріями, типами землекористування, цільовим призначанням та дозволене використання земель / А. М. Третяк, Й. М. Дорош // Землевпорядний вісник. – 2009. – № 5. – С. 20–31.

13. Інформаційні ресурси

1. <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/z1618-04>
2. <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/1808-15>