


Національний університет біоресурсів і  
природокористування України

**ЗАТВЕРДЖУЮ**  
Ректор, доктор педагогічних наук, професор  
**Станіслав НІКОЛАЄНКО**  
09 2022 р.



**ПОЛОЖЕННЯ**  
про навчально-наукову лабораторію  
**МОНІТОРИНГ ДОВКІЛЛЯ**

Київ – 2022

## **1. Загальні положення**

1.1. Навчально-наукова лабораторія моніторинг довкілля (далі – Лабораторія) є структурним підрозділом кафедри загальної екології, радіобіології та безпеки життєдіяльності (далі – Кафедра) факультету захисту рослин, біотехнологій та екології (далі – Факультет) Національного університету біоресурсів і природокористування України (далі – Університет).

1.2. Лабораторія створена за наказом ректора № 291 від 10 травня від 2022 р., на підставі рішення вченої ради Університету та розташована в аудиторії 54, навчального корпусу 4.

1.3. Завдання та напрями діяльності Лабораторії визначаються Статутом Університету, наказами ректора, рішеннями ректорату та вченої ради, розпорядженнями проректорів, декана Факультету та завідувача Кафедри, цим Положенням.

1.4. Лабораторія забезпечує проведення лабораторних та практичних занять для студентів освітніх ступенів «Бакалавр» та «Магістр» за спеціальностями : «Екологія», «Біотехнології та біоінженерія», «Захист та карантин рослин», «Комп'ютерні науки» «Агрономія», «Деревообробні та меблеві технології», «Електроенергетика, електротехніка та електромеханіка», а також виконання наукових та кваліфікаційних робіт за освітніми програмами «Бакалавр» та «Магістр» за напрямом «Екологія».

1.5. Лабораторія безпосередньо підпорядковується завідувачу Кафедри.

## **2. Основні завдання та напрями діяльності Лабораторії**

2.1. Завданнями Лабораторії є:

- забезпечення студентів та слухачів Університету робочими місцями, укомплектованим сучасним обладнанням, методичною та довідковою літературою;
- створення на робочих місцях безпечних умов праці відповідно до вимог чинного законодавства;

- об'єднання зусиль науково-педагогічних працівників Кафедри, науково-технічного персоналу, докторантів, аспірантів, слухачів, студентів для підвищення рівня навчального процесу шляхом впровадження наукових розробок і передового досвіду з проведення екологічних розробок ;
- використання матеріального забезпечення можливостей Лабораторії для покращення рівня практичної підготовки аспірантів, студентів і підвищення кваліфікації науково-педагогічних працівників (далі – НПП) Університету;
- сприяння в оновленні та удосконаленні навчально-лабораторної бази, технічних засобів навчання, комп'ютеризації та автоматизації навчального процесу тощо шляхом збільшення надходжень коштів спеціального фонду;
- проведення разом із провідними науковими установами спільної науково-дослідницької діяльності;
- забезпечення проведення НПП Кафедри на високому навчально-методичному рівні лабораторних та практичних занять згідно з діючими навчальними планами та графіком навчального процесу;
- покращення підготовки фахівців у галузі екології.

## 2.2. Основними напрямками діяльності Лабораторії є:

- підготовка навчальних та науково-методичних розробок з урахуванням інноваційних методик викладання дисциплін закріплених за Кафедрою;
- впровадження до навчального процесу новітніх наукових розробок та інших досягнень науково-технічного прогресу у галузі екології;
- проведення наукових досліджень згідно тематики кафедри;
- проведення наукових досліджень екологічного спрямування;
- надання науково-консультаційних, дорадчих, та інших послуг;
- організація конференцій, семінарів, курсів підвищення кваліфікації;
- вивчення передового досвіду кращих НПП закладів вищої освіти з метою покращення навчального процесу.

### **3. Права та обов'язки**

#### **3.1. Лабораторія має право:**

- виконувати роботи з впровадження наукових розробок, ведення спільної науково-навчальної діяльності, проведення науково-освітніх заходів та інших робіт;
- використовувати лабораторне обладнання, комп'ютерну й оргтехніку Лабораторії для виконання спільної науково-навчальної діяльності;
- застосовувати науково-практичні напрацювання, знання й досвід, набуті в результаті своєї діяльності, для наукової роботи і поліпшення навчального процесу.

#### **3.2. Лабораторія зобов'язана:**

- здійснювати свою діяльність в межах, обумовлених даним Положенням;
- раціонально, за призначенням, використовувати лабораторне обладнання, комп'ютерну й оргтехніку, інші матеріальні цінності Лабораторії, зберігати та надавати лабораторному обладнанню необхідне технічне обслуговування.

### **4. Управління діяльністю Лабораторії**

4.1. Лабораторію очолює завідувач, який призначається на посаду та звільняється з посади наказом ректора Університету за поданням декана Факультету та завідувача Кафедри, діє від імені Лабораторії, несе персональну відповідальність за виконання покладених на Лабораторію завдань і здійснення ним своїх функцій.

#### **4.2. Завідувач Лабораторії:**

- несе персональну відповідальність за дотримання фінансової дисципліни, а у необхідних випадках він або призначена ним особа укладає з Університетом договір про повну матеріальну відповідальність;
- формує напрями науково-навчальної, впроваджувальної, інформаційно-консультаційної діяльності;

- відповідає за збереження і раціональне використання матеріально-технічних ресурсів Лабораторії;
- здійснює поточне управління діяльністю Лабораторії, створює наукові колективи для виконання наукових досліджень;
- розподіляє обов'язки між працівниками Лабораторії, наукового колективу, забезпечує роботу Лабораторії на належному методичному й науковому рівні;
- подає на розгляд керівництву Університету пропозиції щодо прийняття на роботу й звільнення з неї працівників Лабораторії;
- відповідає за трудову дисципліну, дотримання правил техніки безпеки та охорони праці працівниками Лабораторії;

4.3. Контроль за діяльністю завідувача Лабораторії здійснює завідувач Кафедри.

## **5. Фінансування Лабораторії**

5.1. Фінансування діяльності Лабораторії може здійснюватися за рахунок коштів загального та спеціального фонду державного бюджету, передбачених в кошторисі Університету.

## **6. Оплата праці працівників Лабораторії**

6.1. Права та обов'язки працівників Лабораторії визначаються їх посадовими інструкціями.

6.2. Оплата праці штатних працівників Лабораторії здійснюється за встановленими посадовими окладами на основі Єдиної тарифної сітки розрядів і коефіцієнтів з оплати праці.

## **7. Припинення діяльності**

7.1. Лабораторія припиняє свою діяльність за наказом ректора Університету на підставі рішення вченої ради Університету.

**Лист-погодження  
до Положення про навчально-науково лабораторію  
Моніторинг довкілля**

Проректор з  
науково-педагогічної роботи

 В. Шинкарук

Проректор з наукової роботи та  
інноваційної діяльності

В. Кондратюк

Начальник навчального відділу

Я. Рудик

Начальник планово-фінансового відділу

О. Бронін

*Т. Б. О.* Начальник юридичного відділу

 А. Бова

Декан факультету захисту рослин,  
біотехнологій та екології

 Ю. Коломієць

Завідувач кафедри загальної екології,  
радіобіології та безпеки життєдіяльності

 А. Клепко