

ДОГОВІР № _____
про надання послуг з оздоровлення та відпочинку дітей
у ТОВ «Дитячому оздоровчому закладі санаторного типу «Чайка»

с. Чайки, Київська область

«___» _____ 2021р.

Товариство з обмеженою відповідальністю «Дитячий оздоровчий заклад санаторного типу «Чайка», (надалі іменується - **«Виконавець»**), в особі Генерального директора Резніченко Світлани Олександрівни, з однієї сторони, та

гр-н(ка) _____, (надалі іменується – **«Замовник»**), з другої Сторони, який(ка) є одним з батьків (опікунів або інших законних представників), що діє в інтересах малолітньої/неповнолітньої особи

ПІБ: _____

свідоцтво про народження: серія _____ № _____ виданий _____

дата народження _____

постійне місце проживання _____

(надалі іменується - **«дитина»**), надалі разом іменовані - Сторони, а кожен окремо – Сторона, уклали даний договір про надання послуг з оздоровлення та відпочинку дітей у Дитячому оздоровчому закладі санаторного типу «Чайка» (надалі іменується – Договір) про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Відповідно до умов передбачених цим Договором, Виконавець приймає на себе зобов'язання надати послуги з оздоровлення та відпочинку дитини (надалі іменуються – «послуги») у Дитячому оздоровчому закладі санаторного типу «Чайка» (надалі іменується – «табір»), а Замовник оплатити послуги Виконавця, відповідно до умов цього Договору.

2. УМОВИ НАДАННЯ ПОСЛУГ

2.1. Місце розташування табору (місце оздоровлення та відпочинку дитини): за 125 км. від м. Київ та 5 км. від м. Богуслав за адресою: Київська обл., Богуславський район, с. Чайки, вул. Замлиння 15.

2.2. Період надання послуг (відпочинкова зміна) 14 ліжко-днів (1-й л/д – день заїзду з 9.00; 14-й л/д – день виїзду до 16.00) з «___» _____ 2021 р. по «___» _____ 2021р.

2.3. Вік дитини, що можуть відправлятися на оздоровлення та відпочинок від 7 до 18 років.

2.4. До послуг, які надаються Виконавцем за цим Договором входять:

2.4.1. дитина розміщується на розсуд Виконавця:

- у 2-х, 3-х, 4-х місних кімнатах триповерхового капітального житлового корпусу з сучасними меблями (шафи-купе, ліжка з ортопедичними матрацами, індивідуальні тумбочки, письмовий стіл та стільці, тощо), зі зручностями: санітарний вузол у кожній кімнаті та душові кабінки для кожного загону. На кожному поверсі розміщені просторі холи, які використовуються для творчої та ігрової діяльності, виставок дитячих робіт, тощо.

- у 2-х, 3-х, 4-х місних кімнатах котеджу з меблями та технікою (телевізор, холодильник, міні-кухня та сучасні дитячі меблі) зі зручностями (санітарний вузол, душові кабінки) на кожному поверсі.

2.4.2. 5-ти разове раціональне збалансоване харчування необхідне для нормального росту та розвитку дитини, із дотримання вимог чинного законодавства щодо якості та безпеки харчових продуктів.

2.4.3. профілактичний огляд та оздоровлення дитини (може включати 2-3 процедури в фізіотерапевтичному відділенні, інгаляторії, користуванні штучною соляною кімнатою, ароматерапія, фітотчаї, тощо). Процедури призначаються лікарем Виконавця індивідуально, на підставі інформації вказаної у довідці дитини та з врахуванням стану дитини. Інформація про призначені процедури міститься в лікувальній картці дитини, яку складає лікар Виконавця. Замовник має право відмовитись від процедур для дитини заздалегідь письмово повідомивши про це Виконавця. Лікарем Виконавця можуть також призначатись процедури масажів (загальні, лікувальні, тощо) та синглетно кисневі коктейлі, які проводяться за додаткову плату, про що Сторони укладають додаткову угоду.

2.4.4. забезпечення змістовного відпочинку, організації дозвілля та фізкультурно-спортивної діяльності дитини (концертна зала, кінозали, ігрові холи, дискотека, пляж, концертно-ігрові майданчики, пікніки, велотуризм, плавання на каяках, мотузковий парк).

2.4.5. на виконання умов Тимчасових рекомендацій щодо організації протиепідемічних заходів у дитячих закладах оздоровлення та відпочинку на період карантину у зв'язку з поширенням коронавірусної хвороби (Covid-19). Батьки, особи, що їх замінюють та інші особи з метою відвідування до закладу не допускаються (п.13 Постанови МОЗ України № 43 від 30.07.2020 року).

2.4.6. страхування дитини на весь термін перебування дитини у таборі шляхом укладення відповідного Договору з страховою компанією, яка має необхідну ліцензію.

2.4.7. надання першої домедичної та медичної допомоги.

2.5.8. на території табору наявна мережа покриття різних операторів мобільного зв'язку, а також зона інтернет покриття WI- FI.

3. ВАРТІСТЬ ПОСЛУГ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

3.1. Вартість послуг Виконавця (вартість путівки) складає _____ грн. (_____ грн. 00 коп.). Вартість послуг не включає вартість трансферу - проїзду дитини до табору та із табору до постійного місця проживання.

3.2. Оплата послуг здійснюється Замовником у наступному порядку:

- розрахунок у розмірі _____ (_____) не пізніше ніж за 14(чотирнадцять) календарних днів до початку відпочинкової зміни.

3.3. Оплата вартості послуг здійснюється у безготівковій або готівковій формі у національній валюті України – гривні, шляхом внесення в касу Виконавця або на поточний рахунок на підставі виставленого рахунку.

3.4. Датою оплати вартості послуг є дата зарахування грошових коштів на рахунок або сплати готівкою в касу Виконавця.

3.5. У разі внесення Замовником передоплати вважається, що Замовник ознайомлений з Договором та не має претензій та зауважень до нього.

3.6. В призначенні платежу зазначається номер рахунку, ПІБ дитини, номер відпочинкової зміни.

3.7. Прийом дитини до табору здійснюється лише після повної оплати вартості послуги.

4. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

4.1. Обов'язки Виконавця:

4.1.1. Створити дитині безпечні умови перебування, забезпечити охорону її життя і здоров'я, надання невідкладної медичної допомоги, реалізацію змістовного дозвілля.

4.1.2. На вимогу Замовника ознайомити Замовника та/або дитину з правилами поведінки та правилами внутрішнього розпорядку у таборі (Додаток 2 до Договору додається).

4.1.3. У випадку виникнення обставин непереборної сили максимально сприяти негайній евакуації та доставки дитини до постійного місця проживання за рахунок коштів Замовника.

4.1.4. В день заїзду дитини до табору заповнити путівку на дитину.

4.2. Права Виконавця:

4.2.1. Самостійно визначати комплекс заходів соціального, виховного, спортивного характеру, що забезпечують відпочинок дитини, відновлення фізичних і психічних функцій дитячого організму, сприяють розвитку духовності та соціальної активності дитини.

4.2.2. Самостійно добирати, готувати та комплектувати персонал, відповідно до затверджених програм та взятих на себе зобов'язань.

4.2.3. Відмовити Замовнику в наданні послуг за цим Договором на власний розсуд у разі:

- недотриманні умов оплати;
- при невідповідності віку дитини встановленим вимогам;
- при відсутності у дитини в день заїзду медичних довідок встановленого зразка;

4.3. Обов'язки Замовника:

4.3.1. Під час підписання цього Договору надати Виконавцю наступні документи:

- копію паспорту та ідентифікаційного коду одного з батьків, осіб, що їх замінюють;
- для дітей віком до 14 років - копію свідоцтва про народження дитини або інший документ, виданий дитині на підставі чинного законодавства України, який посвідчує її особу;
- для дітей віком від 14 до 18 років - копію ID картки з безконтактним електронним носієм інформації, або інший документ, виданий неповнолітньому на підставі чинного законодавства України, який посвідчує її особу, ПІН.

4.3.2. Забезпечити супровід та трансфер дитини до табору та у зворотному напрямку.

4.3.3. Навчити дитину навичкам самообслуговування (прибирання ліжка, прання нижньої білизни, купання в душі), навчити правилам поведінки за столом, підтримувати в чистоті спальне приміщення, користування туалетом, дотримання гігієнічних норм тощо).

4.3.4. Забезпечити дитину на час перебування у таборі необхідним одягом, взуттям, засобами гігієни.

4.3.5. Ознайомитися та роз'яснити дитині правила поведінки та внутрішнього розпорядку в таборі.

4.3.6. Провести з дитиною превентивну роботу щодо запобігання шкідливим звичкам.

4.3.7. У день закінчення відпочинкової зміни забрати дитину у представника Виконавця у час та місці, визначені Виконавцем.

4.4. Права Замовника:

4.4.1. Отримувати від Виконавця всю необхідну інформацію стосовно відпочинку дитини у таборі, стану її здоров'я та особливостей організації процесу оздоровлення та відпочинку.

4.4.2. Направляти на відпочинок дитину у віці від 7 до 18 років, яка пройшла медичне обстеження, що підтверджується відповідною довідкою наданою Виконавцю.

4.5. Сторони мають інші права та обов'язки передбачені цим Договором та чинним законодавством України.

5. МЕДИЧНІ ВИМОГИ

5.1. Замовник зобов'язується до прибуття дитини у табір, забезпечити проходження медичного огляду дитиною та надати Виконавцю медичні довідки встановленого зразка:

- форма 079/о «Медична довідка на школяра, що виїздить у дитячий оздоровчий табір», (відповідно до п. 6 Постанови МОЗ України № 43 від 30.07.2020 року), у тому числі: дані про щеплення, результати огляду на педикульоз, довідка про епідоточення, видана не пізніше, ніж за 3 дні до заїзду.

5.2. Замовник зобов'язується в день заїзду дитини до табору надати представнику Виконавця заповнену інформаційну картку про стан здоров'я та індивідуальні особливості дитини (Додаток № 1 до цього Договору). У разі наявності або виникнення у дитини будь-якого з протипоказів, особливостей стану здоров'я чи поведінки не визначених у інформаційній картці про стан здоров'я та індивідуальні особливості дитини Замовник зобов'язаний терміново письмово повідомити про їх наявність Виконавця.

5.3. Виконавець має право достроково відрاهувати дитину з табору та відправити її до місця постійного проживання (за рахунок коштів Замовника) у разі надання неповної або недостовірної інформації про стан здоров'я дитини або особливості поведінки, що унеможливають її перебування в таборі, без будь-яких компенсацій сплаченою вартості послуг.

5.4. Замовник зобов'язується, на момент початку відпочинкової зміни, забезпечити здоровий стан дитини та відсутність захворювань, які унеможливають її перебування у таборі та несуть загрозу іншим дітям. Дитина має бути здоровою (без явних ознак вірусної інфекції, простуди, педикульозу, шкірних інфекцій, очних інфекцій, інфекцій порожнини рота).

5.5. При загостренні у дитини під час відпочинкової зміни хронічних захворювань, а також у разі виявлення під час проходження медичного огляду у дитини медичних протипоказів, Замовник зобов'язаний терміново своїми силами та за власний рахунок забрати дитину з табору, при цьому жодних без компенсації сплаченою вартості послуг Виконавцем не здійснюється. У разі виявлення зазначених вище захворювань, Виконавець не несе відповідальності за стан здоров'я дитини, спричинений цими захворюваннями.

5.6. Категорично забороняється дитині мати при собі будь-які медичні препарати. Також забороняється вживати їх, передавати їх іншим дітям тощо. Виконавець не несе відповідальності за порушення вимог даного пункту Договору. У разі наявності у дитини медичних препаратів, Замовник несе за це повну відповідальність, незалежно від настання наслідків.

5.7. У разі якщо дитині треба приймати будь-які медичні препарати, це має бути зазначене у медичній довідці та режим прийому таких препаратів. Замовник повинен надати медичні препарати лікарю Виконавця. Медичні препарати мають бути в оригінальній, не пошкодженій упаковці з вказівкою на ПІБ дитини.

5.8. У разі надання кваліфікованої медичної допомоги, при невідкладних станах у дітей, Виконавець звертається до територіальної медичної установи, про що повідомляє Замовника за вказаним номером телефону, зазначеному у договорі чи у інший доступний спосіб.

Рішення щодо направлення дитини до медичного закладу приймаються Виконавцем самостійно, відповідно до інформації, отриманої від лікаря, з врахуванням інтересів дитини.

5.9. Дитина повинна мати профілактичні щеплення, відповідно до «Календарю профілактичних щеплень в Україні», та з врахуванням епідеміологічної ситуації в регіоні проживання. В разі, якщо дитина не має щеплень, Замовник бере на себе повну відповідальність за стан здоров'я дитини в разі її захворювання. Про відсутні щеплення Замовник повинен письмово повідомити Виконавця до початку відпочинкової зміни.

6. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

6.1. За невиконання та/або неналежне виконання умов цього Договору Сторони несуть відповідальність згідно з чинним законодавством України та цим Договором.

6.2. Виконавець не несе відповідальності збереження (втрату/псування/пошкодження) особистих речей дитини (грошей, коштовних прикрас мобільних телефонів, аудіо-, фото-, відеоапаратури, прикрас, гаджетів, одягу, взуття та інших речей), які знаходяться в особистому користуванні дитини та не здаються дитиною на зберігання.

6.3. У разі ненадання, неповного надання інформації та/або надання недостовірної інформації, надання документів, які містять недостовірну інформацію про стан здоров'я дитини чи іншої інформації/документів за цим Договором, Замовник несе відповідальність за спричинені цим наслідки та ризики, а також зобов'язується відшкодувати Виконавцю витрати, понесені у зв'язку з цим.

6.4. Замовник несе відповідальність за пошкодження майна Виконавця та/або третіх осіб, яке сталося з вини дитини. У разі спричинення дитиною збитків Замовник зобов'язується протягом 5 (п'яти) днів з дня пред'явлення відповідної вимоги відшкодувати Виконавцю повну вартість завданої майну матеріальної шкоди.

6.5. Виконавець не несе відповідальності за невідповідність відпочинку очікуванням Замовника та/або дитини за їх суб'єктивною оцінкою.

7. УМОВИ РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ. ШТРАФНІ САНКЦІЇ

7.1. Договір може бути розірваним за взаємною згодою Сторін.

7.2. Договір може бути розірваним з ініціативи однієї Сторони у разі порушення чи невиконання іншою Стороною умов цього Договору.

7.3. У разі односторонньої відмови Замовника від цього Договору, Договір вважається розірваним, а Виконавець повертає Замовнику сплачену вартість послуг у розмірах:

7.3.1. у разі відмови від Договору у строк більш ніж за 14 (чотирнадцять) календарних днів до початку відпочинкової зміни, повертається сплачена вартість послуг в повному обсязі;

7.3.2. у разі відмови від Договору у строк менш ніж за 14 (чотирнадцять) календарних днів до початку відпочинкової зміни, сплачені кошти не повертаються.

7.4. У разі, якщо Замовник не сплатив в повному обсязі вартість послуг у строк зазначений у цьому Договорі, Договір вважається розірваним за ініціативи Замовника.

7.5. У разі якщо Замовник на власний розсуд забрав дитину з табору або у інших випадках коли дитина достроково виїхала з табору з причин, які не залежать від Виконавця, до завершення відпочинкової зміни, Договір вважається розірваний, а Виконавець не здійснює жодних компенсацій сплаченої вартості послуг.

7.6. Виконавець має право прийняти рішення про дострокове розірвання цього Договору та відправлення дитини до постійного місця проживання за недисциплінованість, порушення правил поведінки та розпорядку, в тому числі але не виключно, зберігання або вживання спиртних напоїв або наркотичних засобів або медичних препаратів, зберігання або куріння цигарок, в тому числі електронних, умисного нанесення або можливості нанесення шкоди іншим особам, майну комплексу або інших осіб, проявлення емоційних або психологічних або поведінкових особливостей, які ставлять під загрозу відпочинок інших дітей або завдають шкоди оточуючим або самій дитині тощо.

7.6.1. Рішення про відправлення дитини до постійного місця проживання приймається Виконавцем самостійно з обов'язковим повідомленням Замовника. Про прийняте рішення Замовник повідомляється по телефону або у інший доступний спосіб.

7.6.2. Виконавець може запропонувати Замовнику забрати дитину самостійно, в цьому випадку Замовник або уповноважений представник Замовника повинен явитися не пізніше 24 (двадцять чотири) години з моменту повідомлення, якщо інший строк не вказаний у повідомленні. У разі неявки Замовника, у інших випадках неможливості Замовника забрати дитину з табору, а також у інших ситуаціях, якщо Виконавець вважає це доцільним, дитина буде направлена до місця проживання у супроводі співробітника/представника Виконавця.

7.6.3. У разі доставки дитини у супроводі співробітника/представника Виконавця, Замовник зобов'язаний відшкодувати Виконавцю усі витрати, пов'язані з доставкою дитини до постійного місця проживання та поверненням співробітника Виконавця назад, в тому числі вартість проїзду та витрати на відрядження.

7.6.4. У разі прийняття рішення про відправлення дитини до постійного місця проживання, невикористаний залишок вартості послуг поверненню не підлягає, також Виконавець не здійснює будь-якого відшкодування витрат, понесених Замовником.

8. ОБРОБКА ПЕРСОНАЛЬНИХ ТА МЕДИЧНИХ ДАНИХ

8.1. Підписанням цього Договору Замовник, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних», положень ст. 242 Цивільного Кодексу України надає Виконавцю свою безвідкличну згоду на обробку персональних даних Замовника та дитини загального характеру, а також вразливих персональних даних (в тому числі даних, що стосуються здоров'я дитини) з метою здійснення статутної діяльності, а також відмовляється від письмового повідомлення про передачу його персональних даних третім особам з метою забезпечення вказаної мети.

8.2. Підписанням цього Договору, Замовник проінформований, що база персональних даних Виконавця, в яку будуть внесені персональні дані Замовника та дитини, знаходиться за адресою: Київська обл., Богуславський район, с. Чайки, вул. Замлиння 15.

8.3. У випадку, якщо під час виконання даного Договору Замовником будуть повідомлені Виконавцю персональні дані стосовно інших фізичних осіб – представників Замовника, які можуть бути ідентифіковані відповідно до вимог Закону України «Про захист персональних даних», то Замовник, який надає такі персональні дані гарантує, що такі персональні дані зібрані та передані за повної згоди осіб, яким вони належать, та такі особи належним чином повідомлені про вищезазначену мету обробки персональних даних іншою Стороною, та що Сторона, якій передаються такі персональні дані звільнена від зобов'язання повідомляти власників персональних даних про включення їх персональних даних до відповідної бази. Порушення вищевказаних гарантій надає право Виконавцю, який зазнав будь-якої майнової шкоди внаслідок такого порушення, вимагати від Сторони-порушника відшкодування дійсних прямих збитків у повному обсязі. Доступ до баз персональних даних Сторін надається відповідно до чинного законодавства України.

9. ФОРС-МАЖОР (ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ)

9.1. Сторони звільняються від майнової відповідальності за невиконання зобов'язань, передбачених Договором, при виникненні форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили), а саме: повінь, землетрус, цунамі, епідемії й інші стихійні явища природи, що віднесені в даній місцевості до розряду стихійних; лісові пожежі, вибухи, виходи з ладу чи ушкодження транспортних засобів; страйк, саботаж, локдаун, оголошена чи неоголошена війна, революція, масові безладдя, терористичних актів, аварій і інші непередбачені ситуації, що безпосередньо вплинули на виконання умов даного Договору; несприятливі погодні умови, що не є стихійними явищами, але які приводять до неможливості надання послуг в повному

обсязі та належної якості, прийняття державними органами нормативних актів, що призвели до неможливості належного виконання сторонами зобов'язань, які вони взяли на себе відповідно до умов даного Договору; інших подій в країні перебування чи регіоні, що несуть в собі загрозу життю, здоров'ю та особистій безпеці людей, які не залежать від волі сторін.

9.2. Сторона, для якої створилася неможливість виконання прийнятих на себе зобов'язань, внаслідок дії форс-мажорних обставин, зобов'язана в письмовій формі повідомити іншу Сторону про час настання, можливу тривалість та вірогідну дату припинення дії даних обставин, підтвердивши наявність дії форс-мажорних обставин відповідними документами (довідками торгово-промислової палати і т.д.).

9.3. При настанні будь-якої вищевказаної форс-мажорної обставини, за згодою Сторін, дія чинного Договору або продовжується, або переноситься, або припиняється.

10. ІНШІ УМОВИ

10.1. У разі якщо стосовно когось з батьків є обмеження щодо спілкування з дитиною, Замовник зобов'язаний письмово повідомити про це Виконавця. Усі негативні наслідки та можливі витрати, пов'язані з таким неповідомленням, несе Замовник.

10.2. Усі повідомлення Виконавець робить Замовнику за номерами телефонів та/або за електронною поштою зазначеною в цьому Договорі. Замовник відповідальний за своєчасне отримання ним інформації.

10.3. Під постійним місцем проживання в цьому Договорі Сторони розуміють місце, вказане у цьому Договорі.

10.4. Підписанням цього Договору Замовник підтверджує, що йому надана вся необхідна, повна та достатня інформація щодо умов надання послуг за цим Договором.

Підписанням цього Договору Замовник підтверджує, що з правилами поведінки в закладі та правилами внутрішнього розпорядку ознайомлений.

11. ДОГОВІР В ЦІЛОМУ

11.1. Договір діє з дати підписання до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань за цим Договором.

11.2. Сторони домовились, що документи (в тому числі цей Договір/додатки/додаткові угоди до нього, тощо), передані по факсу, електронною поштою, та т.п. однією із Сторін мають повну юридичну силу до обміну оригіналами та можуть бути використані як письмові докази в суді.

11.3. Умови даного Договору можуть бути змінені за взаємною згодою Сторін.

11.4. У випадках, не передбачених даним Договором, Сторони керуються нормами чинного законодавства України.

11.5. Усі суперечки та розбіжності між Сторонами, що виникають при виконанні цього Договору, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами, а в разі неможливості такого врегулювання суперечка вирішується в судовому порядку, відповідно до чинного законодавства України.

11.6. Після підписання цього Договору усі попередні переговори за ним, листування, попередні угоди та протоколи про наміри з питань, що так чи інакше стосуються цього Договору, втрачають юридичну силу.

11.7. Договір складено у двох примірниках українською мовою, кожен з яких має однакову юридичну силу, по одному примірнику для кожної зі Сторін.

ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

Додаток № 1. Правила поведінки та правила внутрішнього розпорядку у таборі.

Додаток № 2. Інформаційна картка про стан здоров'я та індивідуальні особливості дитини.

Додаток № 3. Згода на проведення зйомки та використання фото та відео дитини.

12. РЕКВІЗИТИ ТА ПІДПИСИ СТОРІН

ЗАМОВНИК

паспорт _____

ІПН _____

адреса _____

тел. _____

_____/_____/_____

ВИКОНАВЕЦЬ

Товариство з обмеженою відповідальністю
«Дитячий оздоровчий заклад санаторного типу
«Чайка»

09713, Київська область, Богуславський район, с.
Чайки, вул. Замлиння, буд. 15

Код 20624493

р/р UA423052990000026003020100559

АТ КБ ПРИВАТ БАНК

Генеральний директор

_____/Резніченко С.О./

«ЗАТВЕРДЖЕНО»
Генеральний директор
«ТОВ ДОЗ СТ «ЧАЙКА»

_____ С.О.Резніченко
«___» _____ 2021 р.

Правила внутрішнього розпорядку для дітей, які відпочивають у ТОВ «ДОЗ СТ «Чайка»

I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1. Правила внутрішнього розпорядку для дітей, які відпочивають в ТОВ «ДОЗ СТ «Чайка», розроблені на підставі Законів України "Про оздоровлення та відпочинок дітей", "Про охорону дитинства", "Про позашкільну освіту", Типового положення про дитячий оздоровчий заклад оздоровлення та відпочинку, Державних санітарних правил і норм, інших нормативно-правових актів з питань оздоровлення та відпочинку дітей.

2. Виконання Правил внутрішнього розпорядку обов'язкове для всіх дітей, які відпочивають в ТОВ «ДОЗ СТ «Чайка» .

3. Усі питання, пов'язані з виконанням правил внутрішнього розпорядку дітьми, які відпочивають в ТОВ «ДОЗ СТ «Чайка», вирішує адміністрація ТОВ у межах даних їй прав.

II. ПОРЯДОК ЗАРАХУВАННЯ ДІТЕЙ В ДОТ

1. Відпочивати в ТОВ «ДОЗ СТ «Чайка» мають право діти у віці від 7 до 18 років включно за наявності Путівки в ТОВ «ДОЗ СТ «Чайка», дозвільних медичних документів та договору.

2. Лікар ТОВ має право відмовити дитині в прийомі в табір за наявності явних ознак захворювання, відсутності медичних документів або їх невірному оформленні.

3. Формування загонів здійснюється адміністрацією ТОВ «ДОЗ СТ «Чайка» в день заїзду відповідно до вікових особливостей дітей і внутрішніх можливостей табору.

4. Адміністрація ТОВ має право в день заїзду переводити дітей із загону в загін без узгодження з ними або їх батьками, особами, що їх замінюють.

5. Дитину, яка прибула в табір вже після формування загонів, адміністрація ТОВ «ДОЗ СТ «Чайка» направляє в загін, що максимально відповідає її віку, але в якому є вільне місце.

6. В день зарахування в табір усі діти мають бути ознайомлені з правилами внутрішнього розпорядку для дітей, які відпочивають в ТОВ «ДОЗ СТ «Чайка», режимом дня в ТОВ «ДОЗ СТ «Чайка», пройти інструктаж з профілактики

травматизму і попередження нещасних випадків з дітьми і підлітками, дотримання ними санітарно-гігієнічних норм та правил.

ІІІ. ОСНОВНІ ПРАВА І ОБОВ'ЯЗКИ ДІТЕЙ В ТОВ

1. Діти, які відпочивають в ТОВ «ДОЗ СТ «Чайка», мають право:
 - на отримання усього комплексу послуг, передбачених функціонуванням ТОВ «ДОЗ СТ «Чайка» в період, зазначеного в умовах Договору;
 - на захист прав і свобод, визначених Конвенцією ООН про права дитини,
 - на охорону життя, здоров'я і власного майна, повагу до їх гідності, вільне висловлювання власних поглядів і переконань;
 - на кваліфіковану медичну допомогу в разі захворювання або травмування;
 - самостійно обирати види діяльності, дозвілля, участь в освітніх, оздоровчих програмах закладу;
 - на раціональне харчування відповідно до затвердженого меню;
 - брати участь в управлінні дитячим закладом оздоровлення та відпочинку;
 - звертатися до адміністрації закладу для отримання інформації стосовно побуту, харчування, медичної допомоги;
 - у разі виникнення конфліктної ситуації вимагати вжиття дієвих заходів, у тому числі заміни вихователя;
 - на шанобливе відношення до себе з боку працівників табору відповідно до існуючих психолого-педагогічних стандартів.
2. Діти, які відпочивають в ТОВ, зобов'язані:
 - виконувати правила внутрішнього розпорядку для дітей, які відпочивають в ТОВ «ДОЗ СТ «Чайка», режим дня в ТОВ «ДОЗ СТ «Чайка»;
 - дотримуватись правил техніки безпеки, профілактики травматизму і попередження нещасних випадків, санітарно-гігієнічних правил і інших інструктивних матеріалів ТОВ;
 - здійснювати елементарну трудову діяльність, що включає прибирання свого спального місця, утримання в порядку особистих речей, дотримання норм особистої гігієни, чергування в кімнаті, їдальні і по табору, підтримку в порядку закріпленої території і тому подібне;
 - бережливо відноситись до майна табору;
 - шанобливо ставитися до працівників ТОВ, інших дітей.
3. Дітям, які відпочивають в ТОВ, забороняється:
 - покидати територію табору без супроводу дорослих;
 - самовільно виходити на пляж, купатися в річці;
 - привозити в табір і вживати тютюнові вироби, алкогольні напої, наркотичні речовини;
 - привозити в табір будь-які піротехнічні засоби, ножі, рогатки і інші небезпечні предмети.

ІV. ВІДВІДУВАННЯ ДІТЕЙ В ТОВ БАТЬКАМИ

1. На виконання умов Тимчасових рекомендацій щодо організації протиепідемічних заходів у дитячих закладах оздоровлення та відпочинку на період карантину у зв'язку з поширенням коронавірусної хвороби (Covid-19). Батьки, особи, що їх замінюють та інші особи з метою відвідування до закладу не допускаються (п.13 Постанови МОЗ України № 43 від 30.07.2020 року).

V. ДОСТРОКОВЕ ВІДРАХУВАННЯ ДІТЕЙ З ТОВ

1. Дитина, яка відпочиває в ТОВ, може бути достроково відрахована з закладу за заявою батьків або осіб, що їх замінюють. При цьому повна або часткова вартість путівки не відшкодовується.

2. Дитину, яка відпочиває в ТОВ, адміністрація може достроково відрахувати з закладу без відшкодування вартості путівки в наступних випадках:

- систематичне невиконання правил внутрішнього розпорядку, порушення режиму закладу
- агресивна поведінка, створення ситуацій, небезпечних для життя і здоров'я самої дитини і тих, хто її оточує;
- паління, вживання спиртних напоїв і наркотичних речовин;
- самовільний вихід на пляж або за територію табору;
- крадіжка та інші протиправні дії;
- нанесення матеріального збитку майну закладу, співробітникам, дітям (при цьому матеріальну відповідальність несуть батьки дитини або особи, що їх замінюють).

VI. ЗАОХОЧЕННЯ ДІТЕЙ В ТОВ

1. За зразкову поведінку, активну участь у громадському житті ТОВ, високі особисті досягнення дитина може бути заохочена через:

- оголошення подяки;
- нагородження грамотою, дипломом;
- нагородження подарунком;
- залучення до додаткової ігрової та пізнавальної діяльності.

2. Про заохочення доводиться до відома дитячого педагогічного колектива ТОВ «ДОЗ СТ «Чайка».

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА
про стан здоров'я та індивідуальні особливості дитини

Прізвище, ім'я, по батькові дитини: _____ Дата народження: _____

Чи наявні у дитини хронічні захворювання: Так Ні
Якщо Так, то детально описати які

Вказати частоту загострень, стадію захворювання

Чи перебуває на диспансерному обліку в медичних установах: Так Ні
Якщо Так, то Де, в яких лікарів:

Чи вживає систематично будь які ліки: Так Ні
Якщо Так, то які:

Чи вживає ліки на момент початку оздоровлення: Так Ні

Якщо Так, то які:
Схема та час прийому:

Чи є ліки, які Ви принципово не використовуєте: Так Ні
Якщо Так, то які:

З якої причини?

Чи є або були раніше алергічні реакції на прийом медикаментів, харчові продукти або напої, пил, шерсть тварин, пилок рослин, укуси комах і т.п.

Так Ні
Якщо Так, то детально вкажіть алергени, в чому полягає реакція:

Якщо Так, то яка медична допомога надавалася, коли? _____

Чи були за останні 2 місяці контакти з інфекційними хворими? Так Ні
Якщо були, вказати, з якими і коли.

Перенесені травми, хірургічні втручання, вакцинація, імунопрофілактика за останніх 6 місяців Так Ні
Якщо були, детально вказати, які саме і коли:

Чи отримувала дитина профілактичні щеплення відповідно до національного календаря щеплень? Так Ні
Якщо Ні, то з якої причини:

Чи знаходилась дитина раніше на відпочинку самостійно Так Ні
Чи відмічалась раніше особлива поведінка у вашої дитини (розгубленість, неорганізованість, агресія, плаксивість, відстороненість, енурез та ін.) Так Ні
Якщо Так, то яка і коли:

Інші особливості поведінки дитини _____

Пам'ятайте! Батьки (опікуни або інші законні представники) дитини несуть персональну відповідальність за повноту та достовірність даних про стан здоров'я та індивідуальні особливості дитини, вказаних в інформаційній картці.
Повідомлення недостовірних або неповних даних про стан здоров'я та особливості поведінки дитини, може мати негативний наслідок!
ТОВ "ДОЗСТ "ЧАЙКА" не несе відповідальності за наслідки, які можуть виникнути в разі надання неповної або завідомо недостовірної інформації щодо стану здоров'я та індивідуальних особливостей дитини.

Інформаційну картку заповнив (ла): _____ / _____

Дата заповнення: «___» _____ 2021 р. батько (опікун або інший законний представник) підпис

ЗГОДА
на проведення зйомки та використання фото та відео дитини

Я, _____
який(ка) є одним з батьків (опікунів або інших законних представників) малолітньої/неповнолітньої дитини
Прізвище, ім'я, по батькові дитини: _____
Дата народження: _____

надаю право (згоду) ТОВ "ДОЗСТ "ЧАЙКА" проводити фото-, кіно-, теле- та відеозйомку за участю дитини, а також публічно показувати, відтворювати та розповсюджувати фотографії та інші художні твори, на яких зображена дитина.

Я усвідомлюю та не заперечую проти того, що усі авторські та суміжні права на фотографії та інші художні твори з зображенням дитини, належать ТОВ "ДОЗСТ "ЧАЙКА".

_____/_____
один з батьків (опікунів або інший законний представник) підпис

Дата заповнення: «___» _____ 2021 р.