



МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ БІОРЕСУРСІВ І ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ
УКРАЇНИ

«Положення про Факультет харчових наук, нутриціології та управління якістю»

ЗАТВЕРДЖЕНО

Вченою радою НУБіП України

«26» лютого 2026 р.

протокол № 9

ПОЛОЖЕННЯ

**про факультет харчових наук, нутриціології та управління якістю
Національного університету біоресурсів і природокористування України**

СУ СМЯ НУБіП України 7.5 – 066 – 001

Київ – 2026



НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ БІОРЕСУРСІВ І
ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ УКРАЇНИ

«Положення про Факультет харчових наук, нутриціології та
управління якістю»

СУ СМЯ НУБІП
України
7.5 – 066 – 001

Лист перевірки/погодження

	Посада	ПІБ, підпис	Дата
Перевірів	Проректор з науково-педагогічної роботи та цифрової трансформації	Олена ГЛАЗУНОВА	06.09.2016
Перевірів	Проректор з наукової роботи та інноваційної діяльності	Оксана ТОНХА	05.09.2016
Перевірів	Учений секретар	Оксана БАРАНОВСЬКА	04.09.2016
Перевірів	Начальник юридичного відділу	Андрій БОВА	03.09.2016
Перевірів	Начальник відділу менеджменту якості	Юлія СЛИВА	02.09.2016
Розробив	В. о. декана факультету харчових наук, нутриціології та управління якістю	Лариса БАЛЬ-ПРИЛИПКО	

	НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ БІОРЕСУРСІВ І ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ УКРАЇНИ	СУ СМЯ НУБіП України 7.5 – 066 – 001
	<i>«Положення про Факультет харчових наук, нутриціології та управління якістю»</i>	

ЗМІСТ

	Стор.
I. ЛИСТ ОБЛІКУ ЗМІН ТА АКТУАЛІЗАЦІЇ.....	4
1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ.....	5
2. ОСНОВНІ НАПРЯМИ ДІЯЛЬНОСТІ ТА ЗАВДАННЯ ФАКУЛЬТЕТУ.....	6
3. СТРУКТУРА ТА УПРАВЛІННЯ	9
3.1. СТРУКТУРА ФАКУЛЬТЕТУ.....	9
3.2. УПРАВЛІННЯ ФАКУЛЬТЕТОМ.....	9
4. ОРГАНІЗАЦІЯ ДІЯЛЬНОСТІ ФАКУЛЬТЕТУ.....	19
4.1.ОРГАНІЗАЦІЯ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ	19
4.2. ОРГАНІЗАЦІЯ НАУКОВО-ДОСЛІДНОЇ РОБОТИ.....	20
4.3. ІНФОРМАЦІЙНО-КОНСУЛЬТАЦІЙНА ТА ВПРОВАДЖУВАЛЬНА ДІЯЛЬНІСТЬ.....	20
4.4. МІЖНАРОДНЕ СПІВРОБІТНИЦТВО	21
5. ФІНАНСОВО-ГОСПОДАРСЬКА ДІЯЛЬНІСТЬ, МАТЕРІАЛЬНО-ТЕХНІЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ФАКУЛЬТЕТУ	21
6. ВЗАЄМОДІЯ ФАКУЛЬТЕТУ З ІНШИМИ ПІДРОЗДІЛАМИ.....	21
7. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ	22
8. ПОРЯДОК ЗАТВЕРДЖЕННЯ ТА ВНЕСЕННЯ ЗМІН ДО ПОЛОЖЕННЯ.....	23
9. РЕОРГАНІЗАЦІЯ ТА ЛІКВІДАЦІЯ	23

	НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ БІОРЕСУРСІВ І ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ УКРАЇНИ	СУ СМЯ НУБІП України 7.5 – 066 – 001
	<i>«Положення про Факультет харчових наук, нутриціології та управління якістю»</i>	

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Факультет харчових наук, нутриціології та управління якістю (далі Факультет) є структурним підрозділом Національного університету біоресурсів і природокористування України (далі – Університет).

1.2. Факультет створений на підставі рішення Вченої ради Університету від 30.06.2009 р. за наказом ректора від 04.08.2009 р. №664 та перейменований на підставі рішення Вченої ради Університету від 23.12.2025 р. за наказом ректора від 26.12. 2025 р. № 1547.

1.3. Факультет об'єднує діяльність відповідних кафедр, лабораторій та інших структурних підрозділів Університету для вирішення завдань, визначених цим Положенням про Факультет (далі – Положення).

1.4. Факультет має свою печатку, штамп та емблему, грамоти, листи-подяки тощо з метою стимулювання сумлінної праці працівників та успішного навчання здобувачів вищої освіти, аспірантів, докторантів Факультету, іншу символіку.

1.5. Об'єктами управління Факультету є процеси:

- організації освітньої, навчально-методичної, виховної та науково- дослідної роботи кафедр, що входять до складу Факультету;
- координації діяльності інших кафедр, що забезпечують виконання навчальних планів підготовки здобувачів вищої освіти освітніх ступенів «Бакалавр», «Магістр» та «Доктор філософії» (далі – здобувачі) за освітніми програмами та спеціальностями, закріпленими за Факультетом;
- налагодження та розвитку міжнародного співробітництва;
- сприяння створенню необхідних соціально-побутових умов для здобувачів, аспірантів і докторантів.

1.6. Факультет розташований за адресою: вулиця Виставкова, 16, навчальний корпус 12.

	НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ БІОРЕСУРСІВ І ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ УКРАЇНИ	СУ СМЯ НУБІП України 7.5 – 066 – 001
	<i>«Положення про Факультет харчових наук, нутриціології та управління якістю»</i>	

1.7. Факультет створений з метою ефективної реалізації статутних завдань Університету.

1.8. Факультет має відповідний рівень кадрового та матеріально-технічного забезпечення.

1.9. У своїй роботі Факультет керується Законами України «Про освіту», «Про вищу освіту», іншими нормативно-правовими актами з питань освітньої діяльності, Статутом Університету, наказами та розпорядженнями ректора, розпорядженнями проректорів, декана та цим Положенням.

2. ОСНОВНІ НАПРЯМКИ ДІЯЛЬНОСТІ ТА ЗАВДАННЯ ФАКУЛЬТЕТУ

2.1. Основними напрямками діяльності Факультету є:

- підготовка здобувачів вищої освіти освітніх ступенів «Бакалавр», «Магістр» та «Доктор філософії»;

- підготовка фахівців освітньо-наукового і наукового рівня вищої освіти у сфері аграрних, технічних, природничих, гуманітарних та інших наук: докторів філософії та докторів наук для України й іноземних держав згідно із затвердженим в установленому порядку планом набору, міждержавними договорами та індивідуальними контрактами;

- підготовка здобувачів освітніх ступенів «Бакалавр», «Магістр» за освітніми програмами для здобуття вищої освіти на основі раніше здобутого освітнього ступеня за іншою спеціальністю та підвищення кваліфікації фахівців у різних сферах освітньої, наукової та практичної діяльності (Навчально-науковий інститут неперервної освіти);

- сприяння розвитку української вищої школи, поширення науково-практичних знань, формування сучасного освітнього процесу;

- організація, координація і проведення фундаментальних і прикладних науково-дослідних робіт;

	НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ БІОРЕСУРСІВ І ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ УКРАЇНИ	СУ СМЯ НУБІП України 7.5 – 066 – 001
	<i>«Положення про Факультет харчових наук, нутриціології та управління якістю»</i>	

- відродження, збереження та пропагування національних надбань і традицій, здійснення культурно-просвітницької діяльності;

- підготовка підручників, навчальних посібників, курсів лекцій та іншої навчальної і навчально-методичної літератури, випуск періодичних видань;

- здійснення міжнародного співробітництва та партнерства на підставі угод (договорів), укладених Університетом;

- здійснення іншої, не забороненої чинним законодавством України, діяльності, пов'язаної з метою та функціональними завданнями Факультету і Університету.

2.2. Основними завданнями Факультету є:

- організація освітньої діяльності за ліцензованими спеціальностями та освітніми програмами відповідно до вимог стандартів вищої освіти України;

- проведення аналізу відповідності змісту освіти потребам ринку праці;

- участь у ліцензійній, акредитаційній та постакредитаційній експертизах відповідних спеціальностей та освітніх програм, за якими здійснюється підготовка фахівців на Факультеті;

- участь у формуванні державного замовлення на підготовку фахівців за спеціальностями та освітніми програмами: ОС «Бакалавр» - G13 «Харчові технології» (ОП «Харчові технології»); І9 «Громадське здоров'я» (ОП «Нутриціологія здорового харчування»); ОС «Магістр» - G13 «Харчові технології» (ОП «Технології зберігання, консервування та переробки м'яса»; «Технології зберігання та переробки риби і морепродуктів»; «Нутриціологія»); G6 «Інформаційно-вимірювальні технології» (ОП «Якість, стандартизація та сертифікація»).

- проведення профорієнтаційної роботи;

- участь у роботі приймальної комісії Університету;

	НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ БІОРЕСУРСІВ І ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ УКРАЇНИ	СУ СМЯ НУБІП України 7.5 – 066 – 001
	<i>«Положення про Факультет харчових наук, нутриціології та управління якістю»</i>	

- участь у складанні штатного розпису навчальних підрозділів Університету та підборі науково-педагогічних працівників;
- забезпечення підготовки й затвердження в установленому порядку навчально-методичного забезпечення освітніх компонент (дисциплін) відповідних спеціальностей і освітніх програм;
- аналіз поточної та підсумкової успішності здобувачів;
- організація семінарів, конференцій тощо з питань науково-методичного забезпечення освітнього процесу;
- організація навчальних і виробничих практик здобувачів, їх стажування в сторонніх організаціях, у тому числі і за кордоном;
- організація та проведення культурно-виховної роботи серед здобувачів та слухачів Університету;
- організація проміжних та підсумкових атестацій здобувачів;
- внесення пропозицій щодо підготовки аспірантів і докторантів;
- організація роботи робочих груп з підготовки вихідних матеріалів до документів про вищу освіту та працевлаштуванню випускників;
- сприяння працевлаштуванню випускників шляхом створення бази даних, підготовки договорів щодо працевлаштування та здійснення моніторингу за працевлаштуванням протягом 3-х років після випуску здобувачів Факультету;
- участь в підготовці здобувачів освітніх ступенів «Бакалавр», «Магістр» за освітніми програмами для здобуття вищої освіти на основі раніше здобутого освітнього ступеня за іншою спеціальністю та підвищенні кваліфікації науково-педагогічних працівників (далі - НПП) Університету;
- забезпечення якості практичного навчання здобувачів;
- контроль за дотриманням правил охорони праці та техніки безпеки на Факультеті.

	НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ БІОРЕСУРСІВ І ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ УКРАЇНИ	СУ СМЯ НУБІП України 7.5 – 066 – 001
	<i>«Положення про Факультет харчових наук, нутриціології та управління якістю»</i>	

3. СТРУКТУРА ТА УПРАВЛІННЯ

3.1. СТРУКТУРА ФАКУЛЬТЕТУ

3.1.1. Основними структурними підрозділами Факультету є:

Науково-дослідний інститут технологій та якості продукції тваринництва;

Навчально-науковий центр нутриціології та геноміки людини;

Навчально-науковий центр інноваційних технологій харчових продуктів;

Науковий хаб «Українська нутриціологія та здоров'я нації»;

Кафедри: технології м'ясних, рибних та морепродуктів; процесів та обладнання переробки продукції АПК; стандартизації та сертифікації сільськогосподарської продукції; громадського здоров'я та нутриціології;

Навчальні лабораторії - 7;

Навчально-науково-виробничі лабораторії – 3.

3.1.2. Діяльність структурних підрозділів Факультету регулюється окремими положеннями про їх діяльність, затвердженими ректором Університету.

3.1.3. Штатний розпис Факультету та його підрозділів визначає декан згідно з нормативами і погоджує з планово-фінансовим відділом та відділом кадрів Університету.

Рішення щодо введення нових штатних посад приймає ректор Університету. Штатний розпис Факультету щорічно переглядають та затверджують згідно з чинним законодавством.

3.2. УПРАВЛІННЯ ФАКУЛЬТЕТОМ

3.2.1. На Факультеті утворюється колегіальний орган управління - вчена рада, яка займається організацією освітньо-наукового процесу та вирішує інші питання, пов'язані з діяльністю Факультету.

3.2.2. До складу вченої ради Факультету входять за посадами: декан, заступники декана, голова профбюро Факультету, голова профспілкової організації

	НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ БІОРЕСУРСІВ І ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ УКРАЇНИ	СУ СМЯ НУБІП України 7.5 – 066 – 001
	<i>«Положення про Факультет харчових наук, нутриціології та управління якістю»</i>	

студентів Факультету, керівники органів студентського самоврядування, та інші виборні представники з числа працівників та здобувачів Факультету.

3.2.3. Вчена рада Факультету:

- рекомендує навчальні плани та освітні програми підготовки фахівців для схвалення вченою радою Університету;
- розглядає питання методики викладання освітніх компонент (навчальних дисциплін), організаційні питання навчально-виховної і наукової роботи;
- визначає теми наукових досліджень та затверджує звіти про їх виконання;
- погоджує теми докторських дисертацій та затверджує теми кандидатських дисертацій, індивідуальні плани аспірантів; рекомендує наукових керівників (консультантів) аспірантів, докторантів, здобувачів;
- вносить на розгляд вченої ради Університету пропозиції про присвоєння вчених звань професора, доцента і старшого дослідника;
- обирає на посаду таємним голосуванням доцентів, старших викладачів, викладачів, асистентів та вносить на розгляд вченої ради Університету кандидатури на обрання таємним голосуванням на посади професорів і завідувачів кафедр;
- вирішує інші питання відповідно до своїх повноважень.

3.2.4. Повноваження вченої ради Факультету визначаються чинним законодавством, Статутом Університету та Положеннями про вчену раду Факультету.

3.2.5. Робочим органом управління Факультету є деканат, до складу якого входять декан, його заступники та секретар.

3.2.6. Факультет очолює декан, призначений ректором за згодою більшості від повного складу органу громадського самоврядування Факультету відповідно до Статуту Університету та Положення про порядок призначення на посаду декана факультету, директора навчально-наукового інституту, керівника відокремленого структурного підрозділу (Інституту) Університету.

	НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ БІОРЕСУРСІВ І ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ УКРАЇНИ	СУ СМЯ НУБІП України 7.5 – 066 – 001
	<i>«Положення про Факультет харчових наук, нутриціології та управління якістю»</i>	

3.2.7. Заступник декана приймається на роботу та звільняється з неї наказом ректора Університету за поданням декана. Заступник декана з навчальної та виховної роботи погоджується Студентською організацією Факультету.

3.2.8. У межах своїх повноважень декан видає розпорядження, обов'язкові для всіх учасників освітнього процесу Факультету. Декан може делегувати частину повноважень своїм заступникам.

3.2.9. Декан Факультету може бути звільнений із займаної посади на підставах, визначених трудовим законодавством України, за порушення Статуту Університету, за порушення умов контракту.

3.2.10. Декан Факультету:

3.2.10.1. Для виконання своїх повноважень:

- головує у комісіях прийому вступних випробувань до аспірантури, кандидатських екзаменів, конкурсних комісіях для зарахування до магістратури, Екзаменаційних комісіях за спеціальностями Факультету тощо;

- є членом приймальної комісії Університету, вченої ради Університету;

- проводить наради із заступниками, завідуючими кафедрами та керівниками інших структурних підрозділів Факультету;

- призначає комісію для прийняття академічної заборгованості здобувачів, підписує відомості для складання (перескладання) академічних заборгованостей здобувачами денної та заочної форм здобуття освіти;

- надає здобувачам дозволи на навчання за індивідуальним графіком, видає розпорядження про складання академічної різниці особами, які отримали дозвіл на переведення чи поновлення в установленому законодавством порядку;

- готує, за погодженням з кафедрами, подання та клопотання керівництву Університету щодо прийняття і обрання працівників Факультету на посади НПП, управлінського та навчально-допоміжного персоналу;

	НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ БІОРЕСУРСІВ І ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ УКРАЇНИ	СУ СМЯ НУБІП України 7.5 – 066 – 001
	<i>«Положення про Факультет харчових наук, нутриціології та управління якістю»</i>	

- погоджує за рекомендацією кафедри кандидатури здобувачів та працівників Факультету для поїздки за кордон у навчальних, наукових та навчально- методичних цілях;

- видає розпорядження, що стосуються діяльності Факультету, які є обов'язковими для виконання всіма його працівниками;

- вживає необхідні заходи для координації роботи Факультету з науковими підрозділами Університету;

- вносить пропозиції ректорові щодо закріплення приміщень за структурними підрозділами Факультету;

- контролює стан закріплених за Факультетом навчально-лабораторних приміщень та підтримання їх в робочому стані;

- бере участь в організації робіт з благоустрою закріпленої за факультетом території та підтриманні її в належному стані;

- контролює та вживає всіх необхідних заходів із охорони праці, забезпечення санітарного стану та протипожежної безпеки на Факультеті;

- контролює ведення документації Факультету згідно з номенклатурою справ Факультету;

- розробляє з завідувачами кафедри щорічний план заходів, щодо реалізації Програми розвитку Університету «Голосіївська ініціатива»;

- вирішує інші питання відповідно до законодавства України та Статуту Університету.

3.2.10.2. Забезпечує:

- спільно з гарантами підготовку та проходження акредитації;

- організацію освітнього процесу на Факультеті;

- організацію виховної роботи на Факультеті;

- організацію науково-дослідної роботи на Факультеті;

	НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ БІОРЕСУРСІВ І ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ УКРАЇНИ	СУ СМЯ НУБІП України 7.5 – 066 – 001
	<i>«Положення про Факультет харчових наук, нутриціології та управління якістю»</i>	

- організацію поточного контролю успішності, проміжної атестації здобувачів та відвідування ними занять;
- здійснення контролю за проведенням усіх видів навчальних занять, практик, підсумкової атестації здобувачів Факультету;
- підготовку та подання на затвердження проректору за напрямом графіків роботи екзаменаційних комісій;
- дотримання правил прийому до Університету за освітніми програмами та спеціальностями Факультету;
- діяльність з випуску бакалаврів, магістрів;
- діяльність органів самоврядування;
- діяльність кафедр, інших структурних підрозділів Факультету;
- здійснення заходів для зміцнення і розвитку матеріально-технічної бази Факультету;
- вчасне доведення до відома завідувачів кафедр та співробітників Факультету наказів, розпоряджень та інших документів деканатів та керівництва Університету з питань діяльності Факультету й Університету та контроль за їх виконанням;
- поселення в гуртожиток здобувачів освіти Факультету, які потребують забезпечення житлом;
- контроль за дотриманням здобувачів правил реєстрації за місцем проживання, правил військово-облікової дисципліни та правил проживання у гуртожитках Університету.

3.2.10.3. Затверджує:

- функціональні обов'язки заступників декана, завідувачів кафедр та керівників інших структурних підрозділів;
- плани та обсяги видання (поширення) навчально-методичних матеріалів, надає дозволи на друкування таких матеріалів;

	НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ БІОРЕСУРСІВ І ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ УКРАЇНИ	СУ СМЯ НУБІП України 7.5 – 066 – 001
	<i>«Положення про Факультет харчових наук, нутриціології та управління якістю»</i>	

- індивідуальні графіки навчання здобувачів та здійснює контроль за їх виконанням;
- графіки роботи Екзаменаційних комісій;
- форми атестації з освітніх компонент (навчальних дисциплін) здобувачів, які переводяться чи продовжують подальше навчання або поновлюються у складі здобувачів освіти Факультету;
- навчальне навантаження НПП кафедр;
- розклад занять, проведення заліків та екзаменів;
- графіки освітнього процесу Факультету відповідно до графіка організації освітнього процесу в Університеті.

3.2.10.4. Погоджує:

- навчальні плани підготовки аспірантів за відповідними науковими спеціальностями;
- договори на підготовку фахівців на Факультеті;
- документи здобувачам для виїзду за кордон та інші документи здобувачів, які потребують посвідчення гербовою печаткою;
- договори про співробітництво і партнерство, на придбання матеріальних цінностей, виконання робіт та послуг за рахунок коштів, що виділяються Факультету, з фізичними та юридичними особами, акти списання матеріальних цінностей, платіжні документи, господарські договори тощо;
- накази про переведення та поновлення осіб з інших закладів вищої освіти;
- накази про відрахування та поновлення здобувачів освіти Факультету;
- накази про переведення здобувачів Факультету з однієї форми навчання на іншу, надання повторного курсу навчання, академічних відпусток, відпусток у зв'язку з вагітністю та пологами, для догляду за дитиною тощо.

3.2.10.5. Підписує:

	НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ БІОРЕСУРСІВ І ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ УКРАЇНИ	СУ СМЯ НУБІП України 7.5 – 066 – 001
	<i>«Положення про Факультет харчових наук, нутриціології та управління якістю»</i>	

- студентські квитки, екзаменаційні книжки, довідки, відомості обліку успішності.

3.2.11. До функцій деканату належить:

- участь у розробленні та впровадженні освітньо-професійних, освітньо-наукових програм та навчальних планів підготовки фахівців освітніх ступенів «Бакалавр» за спеціальностями та освітніми програмами: G13 «Харчові технології» (ОП «Харчові технології») I9 «Громадське здоров'я» (Нутриціологія здорового харчування) та «Магістр» - G13 «Харчові технології» (ОП «Технології зберігання, консервування та переробки м'яса»; ОП «Технології зберігання та переробки риби і морепродуктів»; ОП «Нутриціологія»); G6 «Інформаційно-вимірювальні технології» (ОП «Якість, стандартизація та сертифікація»);

- організація та проведення профорієнтаційної роботи серед учнів шкіл, ліцеїв, гімназій, випускників технікумів та фахових коледжів спільно з Центром розвитку кар'єри та іншими відповідними структурними підрозділами Університету;

- участь у роботі приймальної комісії Університету;

- організація та координація навчально-виховної роботи, впровадження прогресивних технологій і форм навчання;

- організація моніторингу якості освітнього процесу на Факультеті та розроблення спільно із відповідними структурними підрозділами Університету заходів щодо вдосконалення освітнього процесу;

- контроль за використанням коштів, залучених для підготовки фахівців освітніх ступенів «Бакалавр» та «Магістр» за освітніми програмами, спеціальностями Факультету;

- організація та координація розроблення робочих програм освітніх компонент (дисциплін);

- розроблення та контроль дотримання графіків освітнього процесу за всіма формами навчання;

	НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ БІОРЕСУРСІВ І ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ УКРАЇНИ	СУ СМЯ НУБіП України 7.5 – 066 – 001
	<i>«Положення про Факультет харчових наук, нутриціології та управління якістю»</i>	

- участь у розробленні та коригуванні розкладу занять здобувачів та слухачів усіх форм навчання;
- участь у розробленні розкладу заліків та екзаменів і контроль за його дотриманням;
- допуск здобувачів до всіх видів навчальних атестацій;
- підготовка перевідних наказів і наказів про відрахування, поновлення, переведення здобувачів, надання академічної відпустки, повторний термін навчання, міжнародні відрядження та матеріальне заохочення тощо;
- участь у підготовці наказів про надання здобувачам можливості навчатися за індивідуальними графіками і навчальними планами та формування таких навчальних планів і графіків;
- організація роботи стипендіальної комісії Факультету;
- організація заходів щодо матеріального стимулювання здобувачів та слухачів задля активної участі в освітньому процесі;
- контроль за станом соціального забезпечення здобувачів і слухачів факультету відповідно до вимог чинного законодавства;
- організація і проведення спільно із відповідними структурними підрозділами Університету навчальних та виробничих практик, навчання здобувачів освіти за робітничими професіями із виданням відповідних документів встановленого державного зразка;
- організація проміжних та підсумкових атестацій здобувачів і слухачів за освітньо-професійними програмами підготовки бакалаврів та освітньо-професійними й освітньо-науковими програмами підготовки магістрів;
- планування, організація і проведення науково-методичних конференцій, нарад, семінарів тощо;
- координація сумісно із відповідними кафедрами підготовки та видання навчально-методичного забезпечення;

	НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ БІОРЕСУРСІВ І ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ УКРАЇНИ	СУ СМЯ НУБІП України 7.5 – 066 – 001
	<i>«Положення про Факультет харчових наук, нутриціології та управління якістю»</i>	

- організація підвищення кваліфікації НПП;
- організація та проведення попереднього розподілу випускників спільно з навчальним відділом і відділом практичного навчання та працевлаштування;
- контроль за виконанням «Положення про отримання, зберігання, облік та використання додатків про вищу освіту»;
- організація заходів зі старостами та наставниками академічних груп з питань навчальної роботи здобувачів - спільно із відповідними структурними підрозділами Університету;
- організація та проведення культурно-виховної, патріотичної роботи серед здобувачів та слухачів Факультету;
- організація і проведення Всеукраїнських студентських олімпіад з навчальних дисциплін, освітніх програм та спеціальностей, що забезпечуються кафедрами Факультету;
- організація забезпечення участі здобувачів та слухачів Факультету в конкурсах, культурно-масових та спортивних заходах.

3.2.12. Базовим структурним підрозділом Факультету є кафедра, яка визнається основною і визначальною ланкою освітнього процесу та несе повну відповідальність за проведення навчально-виховної і методичної роботи з однієї або кількох споріднених освітніх компонент (навчальних дисциплін), за здійснення наукової, науково-дослідної, науково-технічної, інноваційної діяльності з певного напрямку.

3.2.13. У своїй діяльності кафедра керується Законами України «Про освіту», «Про вищу освіту», Статутом Університету, Положенням про кафедру, цим Положенням.

3.2.14. Керівництво кафедрою здійснює завідувач, який несе персональну відповідальність за рівень і організацію навчальної, методичної, наукової та виховної роботи, підвищення кваліфікації НПП та інших співробітників кафедри.

	НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ БІОРЕСУРСІВ І ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ УКРАЇНИ	СУ СМЯ НУБІП України 7.5 – 066 – 001
	<i>«Положення про Факультет харчових наук, нутриціології та управління якістю»</i>	

Завідувач кафедри обирається на посаду відповідно до Порядку проведення конкурсу на заміщення посад науково-педагогічних працівників Університету.

Функції та повноваження завідувача кафедри визначаються Положенням про кафедру, яке розробляється та затверджується в установленому порядку.

3.2.15. Для оперативного вирішення поточних питань організації роботи Факультету в період між засіданнями вченої ради Факультету, деканом можуть скликатися наради заступників декана, завідувачів кафедр та керівників інших структурних підрозділів. Рішення таких нарад реалізуються розпорядженнями декана.

3.2.16. Вищим колегіальним органом громадського самоврядування Факультету є конференція трудового колективу, яка скликається не рідше одного разу на рік спільним рішенням профбюро Факультету та декана і проводиться у порядку, визначеному Статутом Університету.

3.2.17. На Факультеті діють органи студентського самоврядування, які здійснюють свої повноваження відповідно до чинного законодавства та Статуту Університету. Студентське самоврядування здійснюється на рівні курсу, Факультету, гуртожитку у формі, визначеній органом студентського самоврядування.

Студентське самоврядування обирає свої розпорядчі та виконавчі органи, визначає напрями та форми діяльності, структуру, повноваження, порядок їх обрання та звітності. Органи студентського самоврядування забезпечують виконання обов'язків, передбачених Законом України «Про вищу освіту» та Статутом Університету, відповідно до мети і завдань студентського самоврядування.

	НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ БІОРЕСУРСІВ І ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ УКРАЇНИ	СУ СМЯ НУБІП України 7.5 – 066 – 001
	<i>«Положення про Факультет харчових наук, нутриціології та управління якістю»</i>	

4. ОРГАНІЗАЦІЯ ДІЯЛЬНОСТІ ФАКУЛЬТЕТУ

4.1. ОРГАНІЗАЦІЯ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ

4.1.1. Організація навчально-виховної роботи на Факультеті визначається Законами України «Про освіту», «Про вищу освіту», Статутом Університету, Правилами внутрішнього розпорядку Університету, цим Положенням та іншими нормативно-правовими актами.

4.1.2. Факультет проводить підготовку фахівців із вищою освітою за денною та заочною формами здобуття освіти за спеціальностями та освітніми програмами ОС «Бакалавр» – G13 «Харчові технології» (ОП «Харчові технології») І9 «Громадське здоров'я» (Нутриціологія здорового харчування); ОС «Магістр» - G13 «Харчові технології» (ОП «Технології зберігання, консервування та переробки м'яса»; ОП «Технології зберігання та переробки риби і морепродуктів»; ОП «Нутриціологія»); G6 «Інформаційно-вимірювальні технології» (ОП «Якість, стандартизація та сертифікація»).

4.1.3. Освітній процес на Факультеті здійснюється у таких формах:

- навчальні заняття (лекції, лабораторні, практичні, семінарські, індивідуальні, консультації);
- самостійна робота (індивідуальні завдання з окремих освітніх компонент (дисциплін), підготовка здобувачами та слухачами контрольних, розрахунково-графічних робіт, курсових та кваліфікаційних робіт (проектів) тощо);
- практична підготовка (навчальна, виробнича, переддипломна);
- контрольні заходи (проміжний і підсумковий контроль).

4.1.4. Виховна робота на Факультеті проводиться:

- інститутом наставників;
- органами самоврядування здобувачів;
- вихователями в гуртожитках;

	НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ БІОРЕСУРСІВ І ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ УКРАЇНИ	СУ СМЯ НУБіП України 7.5 – 066 – 001
	<i>«Положення про Факультет харчових наук, нутриціології та управління якістю»</i>	

- науково-педагогічними працівниками.

4.2. ОРГАНІЗАЦІЯ НАУКОВО-ДОСЛІДНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ

4.2.1. Факультет виконує науково-дослідну та науково-інноваційну діяльність відповідно до основних напрямів наукових досліджень спільно з іншими структурними підрозділами Університету, а також з іншими підприємствами, установами та організаціями.

4.2.2. Наукові дослідження, конструкторські та технологічні розробки Факультету здійснюються на підставі договорів з міністерствами, галузевими відомствами та управліннями, іншими організаціями.

4.2.3. Наукова робота Факультету координується науково-дослідною частиною Університету, заступником з наукової роботи Факультету.

4.2.4. Наукові дослідження на Факультеті проводяться в науково-дослідних, навчально-науково-виробничих лабораторіях.

4.3. ІНФОРМАЦІЙНО-КОНСУЛЬТАЦІЙНА ТА ВПРОВАДЖУВАЛЬНА ДІЯЛЬНІСТЬ

4.3.1. Факультет бере участь у наданні науково-консультаційних, інформаційних, дорадчих та інших послуг виробникам, а також у впровадженні завершених наукових розробок та передового досвіду в галузі шляхом:

- навчання та підвищення кваліфікації працівників;
- методичної підтримки інформаційно-консультативних центрів та служб;
- участі науковців Факультету в державних та міжнародних виставках.

4.3.2. Факультет впроваджує свої наукові розробки у навчально-дослідних господарствах та виробничих структурних підрозділах Університету, а також на договірних засадах – інших підприємствах, установах, організаціях.

	НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ БІОРЕСУРСІВ І ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ УКРАЇНИ	СУ СМЯ НУБІП України 7.5 – 066 – 001
	<i>«Положення про Факультет харчових наук, нутриціології та управління якістю»</i>	

4.4. МІЖНАРОДНЕ СПІВРОБІТНИЦТВО

4.4.1. Факультет здійснює міжнародне співробітництво відповідно до Статуту Університету.

4.4.2. Факультет встановлює зв'язки з навчальними й науковими закладами та організаціями зарубіжних країн, бере участь у реалізації міжнародних навчально-наукових проєктів.

5. ФІНАНСОВО-ГОСПОДАРСЬКА ДІЯЛЬНІСТЬ, МАТЕРІАЛЬНО-ТЕХНІЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ФАКУЛЬТЕТУ

5.1. Фінансування діяльності Факультету здійснюється за рахунок коштів загального та спеціального фондів, передбачених кошторисом Університету, відповідно до виконання поставлених завдань та укладених договорів про надання платних послуг.

5.2. Факультет бере участь у визначенні перспектив розвитку своєї матеріально-технічної бази, виходячи з потреб діяльності.

5.3. Кошти Факультету, отримані від наданих платних послуг, благодійні внески, отримані від спонсорів, інші надходження, які не заборонені чинним законодавством України є власними коштами Університету, що обліковуються на особовому (спеціальному) рахунку Факультету.

5.4. Використання коштів Факультету, отриманих від госпрозрахункової діяльності, проводиться на основі кошторису (планів надходжень та витрат, замовлення на закупівлю товарів, робіт і послуг за державні кошти), що затверджується ректором/проректором за напрямом діяльності щорічно, за погодженням з планово-фінансовим відділом Університету.

6. ВЗАЄМОДІЯ ФАКУЛЬТЕТУ З ІНШИМИ ПІДРОЗДІЛАМИ

6.1. Факультет взаємодіє з:

- службами проректорів Університету за напрямами діяльності та іншими структурними підрозділами Університету за потреби;

	НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ БІОРЕСУРСІВ І ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ УКРАЇНИ	СУ СМЯ НУБіП України 7.5 – 066 – 001
	<i>«Положення про Факультет харчових наук, нутриціології та управління якістю»</i>	

- кафедрами, іншими навчально-науковими інститутами, факультетами Університету та науково-дослідними інститутами;
- відокремленими підрозділами Університету з метою координації підготовки фахівців.

6.2. Взаємодія Факультету з підрозділами Університету спрямована на вирішення поточних питань з усіх напрямів його діяльності.

7. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ

7.1. Відповідальність Факультету реалізується через відповідальність декана, його заступників, інших працівників підрозділів Факультету, що визначається їх посадовими інструкціями.

За рівень підготовки здобувачів Факультету за вимогами державних стандартів вищої освіти відповідає декан Факультету та НПП, які забезпечують освітній процес.

7.2. Декан Факультету несе персональну відповідальність за:

- результати роботи Факультету;
- використання матеріально-технічної бази Факультету за її функціональним призначенням;
- відсутність безпечних умов праці для співробітників Факультету при проведенні усіх видів занять у приміщеннях, закріплених за Факультетом;
- неналежне забезпечення пожежної безпеки та невиконання протипожежних заходів у підпорядкованому йому структурному підрозділі та закріплених приміщеннях;
- порушення прав та академічних свобод співробітників та здобувачів вищої освіти.

	НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ БІОРЕСУРСІВ І ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ УКРАЇНИ	СУ СМЯ НУБІП України 7.5 – 066 – 001
	<i>«Положення про Факультет харчових наук, нутриціології та управління якістю»</i>	

8. ПОРЯДОК ЗАТВЕРДЖЕННЯ ТА ВНЕСЕННЯ ЗМІН ДО ПОЛОЖЕННЯ

8.1. Проект Положення розробляє декан та виносить його на розгляд і обговорення вченою радою Факультету. Положення розглядає та затверджує вчена рада Університету. Положення вводиться у дію наказом ректора Університету.

8.2. Зміни та доповнення до Положення вносяться відповідно до чинного законодавства, Статуту Університету, порядку, зазначеному у пункті 8.1.

9. РЕОРГАНІЗАЦІЯ ТА ЛІКВІДАЦІЯ

9.1 Реорганізація та ліквідація Факультету проводиться на підставі рішення вченої ради Університету та наказу ректора.